

Вести

сельского поселения ЮЖНОЕ

ПЕЧАТНОЕ СРЕДСТВО МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЮЖНОЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО
РАЙОНА БОЛЬШЕГЛУШИЦКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ -
ГАЗЕТА

№ 24 (525) среда 09 июня
2021 года

ОФИЦИАЛЬНОЕ ОПУБЛИКОВАНИЕ

СОБРАНИЕ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ЮЖНОЕ
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
БОЛЬШЕГЛУШИЦКИЙ
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ
четвертого созыва
Р Е Ш Е Н И Е № 37
от 08 июня 2021 года

О внесении дополнений в Решение Собрании представителей сельского поселения Южное муниципального района Большеглушицкий Самарской области от 25.12. 2017 г. № 117 «Об утверждении местных нормативов градостроительного проектирования сельского поселения Южное муниципального района Большеглушицкий Самарской области»

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом № 131-ФЗ от 06.10.2003 г. «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Приказом министерства строительства Самарской области от 24.12.2014 г. № 526-п «Об утверждении региональных нормативов градостроительного проектирования Самарской области», Уставом сельского поселения Южное муниципального района Большеглушицкий Самарской области, Собрание представителей сельского поселения Южное муниципального района Большеглушицкий Самарской области

Р Е Ш И Л О:

1.Внести в Решение Собрании представителей сельского поселения Южное муниципального района Большеглушицкий Самарской области от 25.12.2017 г. № 117 «Об утверждении местных нормативов градостроительного проектирования сельского поселения Южное муниципального района Большеглушицкий Самарской области» (Вести сельского поселения Южное, 2017, 26 декабря, № 67 (335), следующие дополнения:

1.1. В разделе 2 «Расчетные показатели» местных нормативов градостроительного проектирования сельского поселения Южное муниципального района Большеглушицкий Самарской области Таблицу дополнить строками следующего содержания:

«

Объекты в области создания условий для массового отдыха жителей поселения и организация обустройства мест массового отдыха населения							
12	озеленение территории общего пользования (без учета городских лесов)	квадратный метр на 1 человека	6	пешеходная доступность, метры		1000	
13	Парки культуры и отдыха	количество объектов				в иных населенных пунктах	не устанавливается
Объекты в области обращения с отходами							
14	Объекты предназначенные для сбора и вывоза бытовых отходов и мусора	нормы накопления бытовых отходов, килограммы, литры на 1 человека в год	твердые бытовые отходы	кг	литры	-	не устанавливается
			- от жилых зданий, оборудованных водопроводом, канализацией, центральным отоплением и газом	190-225	900-1000		
			о прочих	300- 400	1100-		

			зданий		1500		
			общее количество с учетом общественных зданий	280-300	1400-1500		
			жидкие из выгребов (при отсутствии канализации)	-	2000-3500		
			смет с 1 кв.м твердых покрытий улиц, площадей и парков	5-15	8-20		
			Примечание: нормы накопления крупногабаритных бытовых отходов следует принимать в размере 5% в составе приведенных значений твердых бытовых отходов				

».

2. Опубликовать настоящее Решение в газете «Вести сельского поселения Южное» и разместить на официальном сайте Администрации сельского поселения Южное муниципального района Большеглушицкий Самарской области в сети «Интернет».

3. Настоящее Решение вступает в силу со дня его опубликования.

Глава сельского поселения Южное
муниципального района Большеглушицкий
Самарской области

С.Г.Шикунов

Председатель Собрании представителей
сельского поселения Южное
муниципального района Большеглушицкий
Самарской области

Г.А.Журавлева

**СОБРАНИЕ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ЮЖНОЕ
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
БОЛЬШЕГЛУШИЦКИЙ
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ
ЧЕТВЕРТОГО СОЗЫВА**

**РЕШЕНИЕ № 38
от 08 июня 2021 г.**

**Об утверждении Порядка проведения конкурса по отбору кандидатур на должность главы сельского поселения Южное
муниципального района Большеглушицкий Самарской области**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 26.11.1996 № 138-ФЗ «Об обеспечении конституционных прав граждан Российской Федерации избирать и быть избранными в органы местного самоуправления», Законом Самарской области от 30.03.2015 № 24-ГД «О порядке формирования органов местного самоуправления муниципальных образований Самарской области», Уставом сельского поселения Южное муниципального района Большеглушицкий Самарской области, Собрание представителей сельского поселения Южное муниципального района Большеглушицкий Самарской области

РЕШИЛО:

1. Утвердить прилагаемый Порядок проведения конкурса по отбору кандидатур на должность главы сельского поселения Южное муниципального района Большеглушицкий Самарской области.

2. Со дня вступления в силу настоящего решения признать утратившим силу:

- Решение Собрании представителей сельского поселения Южное муниципального района Большеглушицкий Самарской области от 11.08.2015г. № 178 «Об утверждении Порядка проведения конкурса по отбору кандидатур на должность главы сельского поселения Южное муниципального района Большеглушицкий Самарской области»;

- Решение Собрании представителей сельского поселения Южное муниципального района Большеглушицкий Самарской области от 31.08.2020г. № 238а «О внесении изменения в Порядок проведения конкурса по отбору кандидатур на должность главы сельского поселения Южное муниципального района Большеглушицкий Самарской области».

2. Направить настоящее Решение главе сельского поселения Южное муниципального района Большеглушицкий Самарской области для подписания и официального опубликования.

3. Настоящее Решение вступает в силу после его официального опубликования.

Глава сельского поселения Южное
муниципального района Большеглушицкий
Самарской области

С.Г.Шикунов

Председатель Собрании представителей
сельского поселения Южное
муниципального района Большеглушицкий
Самарской области

Г.А.Журавлева

Приложение
к Решению Собрания представителей
сельского поселения Южное
муниципального района Большеглушицкий
Самарской области «Об утверждении Порядка
проведения конкурса по отбору кандидатур
на должность главы сельского поселения
Южное муниципального района
Большеглушицкий Самарской области»
от 08.06.2021 г. № 38

**Порядок
проведения конкурса по отбору кандидатур на должность
главы сельского поселения Южное муниципального района Большеглушицкий Самарской области**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 26.11.1996 № 138-ФЗ «Об обеспечении конституционных прав граждан Российской Федерации избирать и быть избранными в органы местного самоуправления», Законом Самарской области от 30.03.2015 № 24-ГД «О порядке формирования органов местного самоуправления муниципальных образований Самарской области», Уставом сельского поселения Южное муниципального района Большеглушицкий Самарской области (далее – Устав поселения).

1.2. Глава сельского поселения Южное муниципального района Большеглушицкий Самарской области (далее – глава поселения) является высшим выборным должностным лицом сельского поселения Южное муниципального района Большеглушицкий Самарской области, наделенным Уставом поселения в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» собственными полномочиями по решению вопросов местного значения.

1.3. Глава поселения избирается Собранием представителей сельского поселения Южное муниципального района Большеглушицкий Самарской области (далее – Собрание представителей) из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией по отбору кандидатур на должность главы сельского поселения Южное муниципального района Большеглушицкий Самарской области (далее – комиссия) по результатам конкурса по отбору кандидатур на должность главы сельского поселения Южное муниципального района Большеглушицкий Самарской области, сроком на пять лет и возглавляет администрацию сельского поселения Южное муниципального района Большеглушицкий Самарской области.

1.4. Настоящий Порядок определяет порядок и условия проведения конкурса по отбору кандидатур на должность главы сельского поселения Южное муниципального района Большеглушицкий Самарской области, требования, предъявляемые к участникам конкурса по отбору кандидатур на должность главы сельского поселения Южное муниципального района Большеглушицкий Самарской области (далее – участники конкурса), порядок создания и работы комиссии.

**2. Порядок принятия решения о проведении конкурса по отбору кандидатур
на должность главы сельского поселения Южное муниципального района Большеглушицкий Самарской области**

2.1. Решение о проведении конкурса по отбору кандидатур на должность главы сельского поселения Южное муниципального района Большеглушицкий Самарской области (далее – Решение о проведении конкурса) принимается Собранием представителей.

2.2. В Решении о проведении конкурса определяются:

- а) дата, время и место проведения конкурса по отбору кандидатур на должность главы сельского поселения Южное муниципального района Большеглушицкий Самарской области (далее – конкурс) с указанием адреса;
- б) срок представления документов, необходимых для участия в конкурсе;
- в) адрес места приема документов.

2.3. Решение о проведении конкурса, условия конкурса, сведения о дате, времени и месте проведения конкурса подлежат официальному опубликованию в средствах массовой информации, являющихся источником официального опубликования муниципальных правовых актов сельского поселения Южное муниципального района Большеглушицкий Самарской области, не позднее чем за двадцать дней до дня проведения конкурса.

2.4. Решение о проведении конкурса в связи с истечением срока полномочий главы поселения принимается не позднее чем за сорок пять дней до даты окончания срока полномочий главы поселения.

В случае досрочного прекращения полномочий главы поселения решение о проведении конкурса принимается не позднее десяти дней со дня досрочного прекращения полномочий главы поселения.

2.5. В случае, если в результате проведения конкурса не были выявлены участники конкурса для признания их кандидатами на должность главы поселения, Собрание представителей, заслушав информацию комиссии, в тот же день принимает Решение о проведении повторного конкурса с учетом положений, предусмотренных пунктами 2.2. и 2.3. настоящего Порядка.

2.6. В случае, если при проведении Собранием представителей процедуры избрания на должность главы поселения ни один из кандидатов на должность главы поселения, представленных комиссией, не набрал необходимое число голосов, Собрание представителей в тот же день принимает Решение о проведении повторного конкурса с учетом положений, предусмотренных пунктами 2.2. и 2.3. настоящего Порядка.

3. Порядок формирования и работы комиссии

3.1. Конкурс проводится комиссией. Комиссия формируется на срок проведения конкурса в день принятия Решения о проведении конкурса. Деятельность комиссии осуществляется на коллегиальной основе.

3.2. Общее число членов Комиссии составляет восемь человек.

Половина членов комиссии назначается Собранием представителей, а другая половина – главой муниципального района Большеглушицкий Самарской области.

3.3. Кандидатуры в состав комиссии предлагаются председателем Собрания представителей, депутатами Собрания представителей, а также путем самовыдвижения.

По всем кандидатурам, предложенным в состав комиссии, проводится обсуждение. После обсуждения кандидатур, предложенных в состав комиссии, Собрание представителей принимает решение о назначении членов комиссии.

3.4. Основной формой работы комиссии является заседание. Заседание комиссии правомочно, если на нем присутствуют не менее половины общего числа членов комиссии при условии присутствия членов комиссии назначенных, как Собранием представителей, так и главой муниципального района Большеглушицкий Самарской области.

3.5. Решения комиссии принимаются большинством голосов ее членов, присутствующих на заседании, и оформляются протоколом.

В случае равенства голосов голос председательствующего на заседании комиссии является решающим.

3.6. Основными задачами комиссии являются:

- а) прием и рассмотрение документов, представленных участниками конкурса;
- б) выработка мнения по участникам конкурса, представившим документы для участия в конкурсе;
- в) определение результатов конкурса.

3.7. Комиссия состоит из председателя комиссии, двух заместителей председателя комиссии, секретаря комиссии и ее членов. Один заместитель председателя комиссии избирается из числа членов комиссии, назначенных Собранием представителей, другой заместитель председателя комиссии избирается из числа членов комиссии, назначенных главой муниципального района Большеглушицкий Самарской области.

3.8. Председатель комиссии, заместители председателя комиссии, секретарь комиссии избираются на первом заседании комиссии.

3.9. Председатель комиссии осуществляет общее руководство работой комиссии, проводит заседания комиссии, распределяет обязанности между членами комиссии, подписывает протоколы заседаний комиссии, а также решения и другие документы комиссии, контролирует исполнение решений комиссии.

3.10. Заместители председателя комиссии выполняют обязанности председателя комиссии в случае его отсутствия, а также осуществляют по поручению председателя комиссии иные полномочия.

3.11. Комиссия:

а) принимает документы, представленные участниками конкурса, проверяет правильность их оформления, готовит их для рассмотрения на заседании комиссии,

б) осуществляет проверку достоверности сведений, представляемых участниками конкурса;

в) на основании представленных документов принимает решение о допуске участника конкурса к участию в конкурсе либо об отказе в допуске к участию в конкурсе;

г) рассматривает обращения граждан, связанных с подготовкой и проведением конкурса,

д) ведет делопроизводство,

е) организует и проводит конкурс;

ж) определяет порядок выступления участников конкурса на заседании комиссии;

з) вносит в Собрание представителей предложения, связанные с организацией и проведением конкурса;

и) исполняет иные функции и полномочия в соответствии с настоящим Порядком.

В целях содействия комиссии в организации ее работы, в том числе в целях организации делопроизводства комиссии, комиссией, в случае необходимости, может быть привлечен (привлечены) к ее работе специалист (специалисты) администрации сельского поселения Южное муниципального района Большеглушицкий Самарской области, не являющийся (не являющиеся) участником (участниками) конкурса. Привлеченный (привлеченные) к работе комиссии специалист (специалисты) администрации сельского поселения Южное муниципального района Большеглушицкий Самарской области в голосовании комиссии по вопросам ее компетенции участия не принимает (не принимают).

3.12. Секретарь комиссии:

а) обеспечивает организационную деятельность комиссии,

б) регистрирует заявления об участии в конкурсе в специальном журнале с присвоением порядкового регистрационного номера. В журнале отражаются фамилия, имя, отчество (при наличии) участника конкурса, дата подачи заявления, наличие либо отсутствие документов, предусмотренных пунктом 5.2 настоящего Порядка, подпись лица, принявшего документы, подпись лица, подавшего документы. После принятия документов, участнику конкурса выдается расписка с описью принятых документов,

в) запрашивает в соответствующих органах и организациях сведения об участниках конкурса,

г) информирует членов комиссии и участников конкурса о проведении заседания комиссии, ведет протокол заседания комиссии, подписывает совместно с председателем комиссии протоколы заседаний комиссии.

3.13. Комиссия завершает свою работу в день избрания на должность главы поселения.

3.14. Финансирование деятельности комиссии осуществляется за счёт средств бюджета сельского поселения Южное муниципального района Большеглушицкий Самарской области.

4. Порядок и условия проведения конкурса

4.1. Конкурс проводится в два этапа.

4.2. Первый этап конкурса включает в себя прием и рассмотрение документов, представленных участниками конкурса, проверку правильности их оформления, проверку достоверности сведений, представляемых участниками конкурса, принятие комиссией решения о допуске гражданина к участию в конкурсе либо об отказе в допуске к участию в конкурсе.

Несвоевременное представление документов, представление их в неполном объеме или с нарушением установленных требований к оформлению является основанием для отказа участнику конкурса в допуске к участию в конкурсе.

Участник конкурса не допускается к участию в конкурсе в связи с его несоответствием требованиям, изложенным в разделе 5 настоящего Порядка.

4.3. На втором этапе конкурса проводятся обсуждение и конкурсный отбор участников конкурса на заседаниях комиссии.

Конкурсный отбор заключается в оценке профессионального уровня участников конкурса и представленных ими документов, предусмотренных пунктом 5.2 настоящего Порядка, также комиссия оценивает участников конкурса на основании индивидуального собеседования.

Условиями конкурса могут быть предусмотрены требования к профессиональному образованию и (или) профессиональным знаниям и навыкам, которые являются предпочтительными для осуществления главой района полномочий по решению вопросов местного значения.

Днем проведения конкурса является итоговое заседание комиссии. Дата и время проведения итогового заседания комиссии определяются комиссией самостоятельно. О дне и времени итогового заседания комиссии участники конкурса уведомляются не позднее, чем за 2 дня до его проведения.

4.4. По окончании собеседования со всеми участниками конкурса комиссия приступает к обсуждению и голосованию по каждому из участников конкурса, которые проводятся в отсутствие участников конкурса.

4.5. Неявка участника конкурса на заседание комиссии считается отказом от участия в конкурсе.

4.6. Комиссия подводит результаты конкурса в день проведения конкурса.

4.7. При подведении результатов конкурса комиссия отбирает из числа участников конкурса не менее двух кандидатов на должность главы поселения.

Кандидатом на должность главы поселения может быть отобран гражданин, который на день проведения конкурса не имеет в соответствии с Федеральным законом от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» ограничений пассивного избирательного права для избрания выборным должностным лицом местного самоуправления.

Результаты голосования по каждому из участников конкурса отражаются в протоколе.

4.8. Протокол комиссии с результатами голосования по каждому из участников конкурса в течение двух рабочих дней направляется в Собрание представителей.

После завершения работы комиссии материалы комиссии передаются в Собрание представителей.

4.9. Участники конкурса, представленные комиссией, признаются кандидатами на должность главы поселения.

4.10. Комиссия сообщает участникам конкурса о результатах конкурса в письменной форме в течение десяти рабочих дней со дня завершения конкурса.

4.11. Решение комиссии может быть обжаловано в установленном законом порядке.

4.12. Собрание представителей избирает главу поселения из числа кандидатов, представленных комиссией по результатам конкурса, не позднее десяти дней со дня поступления соответствующего пакета документов от комиссии.

4.13. В случае досрочного прекращения полномочий главы поселения новый глава поселения избирается Собранием представителей из числа кандидатов, представленных комиссией по результатам конкурса, не позднее десяти дней со дня поступления соответствующего пакета документов от комиссии.

5. Требования к участникам конкурса

5.1. Право на участие в конкурсе имеют граждане Российской Федерации, достигшие 21 года (далее – граждане, гражданин). Граждане, имеющие гражданство иностранного государства либо вид на жительство или иной документ, подтверждающий право на постоянное проживание гражданина на территории иностранного государства, могут быть участниками конкурса, если это предусмотрено международным договором Российской Федерации. Иностранцы граждане, постоянно проживающие на территории сельского поселения Южное муниципального района Большеглушицкий Самарской области, на основании международных договоров Российской Федерации и в порядке, установленном законом, имеют право быть участниками конкурса.

Условием участия гражданина в конкурсе является отсутствие ограничений пассивного избирательного права, предусмотренных статьей 4 Федерального закона от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации».

5.2. Для участия в конкурсе граждане представляют в комиссию в сроки, установленные Решением о проведении конкурса, следующие документы:

а) личное заявление об участии в конкурсе по форме согласно Приложению 2 к настоящему Порядку;

б) копию паспорта или иного документа, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации;

в) копию трудовой книжки или иных документов, подтверждающих трудовую (служебную) деятельность участника конкурса;

г) копии документов об образовании, а также, по желанию участника конкурса, – о дополнительном профессиональном образовании, присвоении ученой степени, ученого звания;

д) копию страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования;

е) копию свидетельства о постановке физического лица на учет в налоговом органе по месту жительства на территории Российской Федерации;

ж) копии документов воинского учета – для военнообязанных и лиц, подлежащих призыву на военную службу;

з) согласие субъекта персональных данных на обработку персональных данных по форме согласно Приложению 1 к настоящему Порядку;

и) сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в соответствии со статьей 4.1. Закона Самарской области от 09.02.2006 № 1-ГД «О лицах, замещающих государственные должности Самарской области» и по утвержденной Президентом Российской Федерации форме справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера;

к) составленные по форме, предусмотренной указом Президента Российской Федерации:

- сведения о принадлежащем гражданину, его супругу (супруге) и несовершеннолетним детям недвижимом имуществе, находящемся

за пределами территории Российской Федерации, об источниках получения средств, за счет которых приобретено указанное имущество, об обязательствах имущественного характера за пределами территории Российской Федерации гражданина, а также сведения о таких обязательствах его супруга (супруги) и несовершеннолетних детей;

- сведения о своих расходах, а также о расходах своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), совершенной в течение последних трех лет, если сумма сделки превышает общий доход гражданина и его супруга (супруги) за три последних года, предшествующих совершению сделки, и об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка.

Оригиналы документов, предусмотренных подпунктами б) – ж) настоящего пункта, предъявляются гражданином лично при подаче документов в комиссию либо предъявляются копии документов, заверенные нотариально или кадровыми службами по месту работы (службы).

5.3. Граждане, желающие участвовать в конкурсе, также вправе представить в комиссию иные документы, характеризующие их (рекомендательные письма, характеристику с места работы, документы о повышении квалификации, об участии в конкурсах на лучшего по профессии и т.п.).

Приложение
к Решению Собрания представителей
сельского поселения Южное
муниципального района Большеглушицкий
Самарской области «Об утверждении Порядка
проведения конкурса по отбору кандидатур
на должность главы сельского поселения
Южное муниципального района
Большеглушицкий Самарской области»
от 08.06.2021 г. № 38

Порядок проведения конкурса по отбору кандидатур на должность главы сельского поселения Южное муниципального района Большеглушицкий Самарской области

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 26.11.1996 № 138-ФЗ «Об обеспечении конституционных прав граждан Российской Федерации избирать и быть избранными в органы местного самоуправления», Законом Самарской области от 30.03.2015 № 24-ГД «О порядке формирования органов местного самоуправления муниципальных образований Самарской области», Уставом сельского поселения Южное муниципального района Большеглушицкий Самарской области (далее – Устав поселения).

1.2. Глава сельского поселения Южное муниципального района Большеглушицкий Самарской области (далее – глава поселения) является высшим выборным должностным лицом сельского поселения Южное муниципального района Большеглушицкий Самарской области, наделенным Уставом поселения в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» собственными полномочиями по решению вопросов местного значения.

1.3. Глава поселения избирается Собранием представителей сельского поселения Южное муниципального района Большеглушицкий Самарской области (далее – Собрание представителей) из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией по отбору кандидатур на должность главы сельского поселения Южное муниципального района Большеглушицкий Самарской области (далее – комиссия) по результатам конкурса по отбору кандидатур на должность главы сельского поселения Южное муниципального района Большеглушицкий Самарской области, сроком на пять лет и возглавляет администрацию сельского поселения Южное муниципального района Большеглушицкий Самарской области.

1.4. Настоящий Порядок определяет порядок и условия проведения конкурса по отбору кандидатур на должность главы сельского поселения Южное муниципального района Большеглушицкий Самарской области, требования, предъявляемые к участникам конкурса по отбору кандидатур на должность главы сельского поселения Южное муниципального района Большеглушицкий Самарской области (далее – участники конкурса), порядок создания и работы комиссии.

2. Порядок принятия решения о проведении конкурса по отбору кандидатур на должность главы сельского поселения Южное муниципального района Большеглушицкий Самарской области

2.1. Решение о проведении конкурса по отбору кандидатур на должность главы сельского поселения Южное муниципального района Большеглушицкий Самарской области (далее – Решение о проведении конкурса) принимается Собранием представителей.

2.2. В Решении о проведении конкурса определяются:

а) дата, время и место проведения конкурса по отбору кандидатур на должность главы сельского поселения Южное муниципального района Большеглушицкий Самарской области (далее – конкурс) с указанием адреса;

б) срок представления документов, необходимых для участия в конкурсе;

в) адрес места приема документов.

2.3. Решение о проведении конкурса, условия конкурса, сведения о дате, времени и месте проведения конкурса подлежат официальному опубликованию в средствах массовой информации, являющихся источником официального опубликования муниципальных правовых актов сельского поселения Южное муниципального района Большеглушицкий Самарской области, не позднее чем за двадцать дней

до дня проведения конкурса.

2.4. Решение о проведении конкурса в связи с истечением срока полномочий главы поселения принимается не позднее чем за сорок пять дней до даты окончания срока полномочий главы поселения.

В случае досрочного прекращения полномочий главы поселения решение о проведении конкурса принимается не позднее десяти дней со дня досрочного прекращения полномочий главы поселения.

2.5. В случае, если в результате проведения конкурса не были выявлены участники конкурса для признания их кандидатами на должность главы поселения, Собрание представителей, заслушав информацию комиссии, в тот же день принимает Решение о проведении повторного конкурса с учетом положений, предусмотренных пунктами 2.2. и 2.3. настоящего Порядка.

2.6. В случае, если при проведении Собранием представителей процедуры избрания на должность главы поселения ни один из кандидатов на должность главы поселения, представленных комиссией, не набрал необходимое число голосов, Собрание представителей в тот же день принимает Решение о проведении повторного конкурса с учетом положений, предусмотренных пунктами 2.2. и 2.3. настоящего Порядка.

3. Порядок формирования и работы комиссии

3.1. Конкурс проводится комиссией. Комиссия формируется на срок проведения конкурса в день принятия Решения о проведении конкурса. Деятельность комиссии осуществляется на коллегиальной основе.

3.2. Общее число членов Комиссии составляет восемь человек.

Половина членов комиссии назначается Собранием представителей, а другая половина – главой муниципального района Большеглушицкий Самарской области.

3.3. Кандидатуры в состав комиссии предлагаются председателем Собрания представителей, депутатами Собрания представителей, а также путем самовыдвижения.

По всем кандидатурам, предложенным в состав комиссии, проводится обсуждение. После обсуждения кандидатур, предложенных в состав комиссии, Собрание представителей принимает решение о назначении членов комиссии.

3.4. Основной формой работы комиссии является заседание. Заседание комиссии правомочно, если на нем присутствуют не менее половины общего числа членов комиссии при условии присутствия членов комиссии назначенных, как Собранием представителей, так и главой муниципального района Большеглушицкий Самарской области.

3.5. Решения комиссии принимаются большинством голосов ее членов, присутствующих на заседании, и оформляются протоколом.

В случае равенства голосов председательствующего на заседании комиссии является решающим.

3.6. Основными задачами комиссии являются:

- а) прием и рассмотрение документов, представленных участниками конкурса;
- б) выработка мнения по участникам конкурса, представившим документы для участия в конкурсе;
- в) определение результатов конкурса.

3.7. Комиссия состоит из председателя комиссии, двух заместителей председателя комиссии, секретаря комиссии и ее членов. Один заместитель председателя комиссии избирается из числа членов комиссии, назначенных Собранием представителей, другой заместитель председателя комиссии избирается из числа членов комиссии, назначенных главой муниципального района Большеглушицкий Самарской области.

3.8. Председатель комиссии, заместители председателя комиссии, секретарь комиссии избираются на первом заседании комиссии.

3.9. Председатель комиссии осуществляет общее руководство работой комиссии, проводит заседания комиссии, распределяет обязанности между членами комиссии, подписывает протоколы заседаний комиссии, а также решения и другие документы комиссии, контролирует исполнение решений комиссии.

3.10. Заместители председателя комиссии выполняют обязанности председателя комиссии в случае его отсутствия, а также осуществляют по поручению председателя комиссии иные полномочия.

3.11. Комиссия:

- а) принимает документы, представленные участниками конкурса, проверяет правильность их оформления, готовит их для рассмотрения на заседании комиссии;
- б) осуществляет проверку достоверности сведений, представляемых участниками конкурса;
- в) на основании представленных документов принимает решение о допуске участника конкурса к участию в конкурсе либо об отказе в допуске к участию в конкурсе;
- г) рассматривает обращения граждан, связанных с подготовкой и проведением конкурса;
- д) ведет делопроизводство;
- е) организует и проводит конкурс;
- ж) определяет порядок выступления участников конкурса на заседании комиссии;
- з) вносит в Собрание представителей предложения, связанные с организацией и проведением конкурса;
- и) исполняет иные функции и полномочия в соответствии с настоящим Порядком.

В целях содействия комиссии в организации ее работы, в том числе в целях организации делопроизводства комиссии, комиссией, в случае необходимости, может быть привлечен (привлечены) к ее работе специалист (специалисты) администрации сельского поселения Южное муниципального района Большеглушицкий Самарской области, не являющийся (не являющиеся) участником (участниками) конкурса. Привлеченный (привлеченные) к работе комиссии специалист (специалисты) администрации сельского поселения Южное муниципального района Большеглушицкий Самарской области в голосовании комиссии по вопросам ее компетенции участия не принимает (не принимают).

3.12. Секретарь комиссии:

- а) обеспечивает организационную деятельность комиссии;
- б) регистрирует заявления об участии в конкурсе в специальном журнале с присвоением порядкового регистрационного номера. В журнале отражаются фамилия, имя, отчество (при наличии) участника конкурса, дата подачи заявления, наличие либо отсутствие документов, предусмотренных пунктом 5.2 настоящего Порядка, подпись лица, принявшего документы, подпись лица, подавшего документы. После

принятия документов, участнику конкурса выдается расписка с описью принятых документов,
 в) запрашивает в соответствующих органах и организациях сведения об участниках конкурса,
 г) информирует членов комиссии и участников конкурса о проведении заседания комиссии, ведет протокол заседания комиссии, подписывает совместно с председателем комиссии протоколы заседаний комиссии.

3.13. Комиссия завершает свою работу в день избрания на должность главы поселения.

3.14. Финансирование деятельности комиссии осуществляется за счёт средств бюджета сельского поселения Южное муниципального района Большеглушицкий Самарской области.

4. Порядок и условия проведения конкурса

4.1. Конкурс проводится в два этапа.

4.2. Первый этап конкурса включает в себя прием и рассмотрение документов, представленных участниками конкурса, проверку правильности их оформления, проверку достоверности сведений, представляемых участниками конкурса, принятие комиссией решения о допуске гражданина к участию в конкурсе либо об отказе в допуске к участию в конкурсе.

Несвоевременное представление документов, представление их в неполном объеме или с нарушением установленных требований к оформлению является основанием для отказа участнику конкурса в допуске к участию в конкурсе.

Участник конкурса не допускается к участию в конкурсе в связи с его несоответствием требованиям, изложенным в разделе 5 настоящего Порядка.

4.3. На втором этапе конкурса проводятся обсуждение и конкурсный отбор участников конкурса на заседаниях комиссии.

Конкурсный отбор заключается в оценке профессионального уровня участников конкурса и представленных ими документов, предусмотренных пунктом 5.2 настоящего Порядка, также комиссия оценивает участников конкурса на основании индивидуального собеседования.

Условиями конкурса могут быть предусмотрены требования к профессиональному образованию и (или) профессиональным знаниям и навыкам, которые являются предпочтительными для осуществления главой района полномочий по решению вопросов местного значения.

Днем проведения конкурса является итоговое заседание комиссии. Дата и время проведения итогового заседания комиссии определяются комиссией самостоятельно. О дне и времени итогового заседания комиссии участники конкурса уведомляются не позднее, чем за 2 дня до его проведения.

4.4. По окончании собеседования со всеми участниками конкурса комиссия приступает к обсуждению и голосованию по каждому из участников конкурса, которые проводятся в отсутствие участников конкурса.

4.5. Неявка участника конкурса на заседание комиссии считается отказом от участия в конкурсе.

4.6. Комиссия подводит результаты конкурса в день проведения конкурса.

4.7. При подведении результатов конкурса комиссия отбирает из числа участников конкурса не менее двух кандидатов на должность главы поселения.

Кандидатом на должность главы поселения может быть отобран гражданин, который на день проведения конкурса не имеет в соответствии с Федеральным законом от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» ограничений пассивного избирательного права для избрания выборным должностным лицом местного самоуправления.

Результаты голосования по каждому из участников конкурса отражаются в протоколе.

4.8. Протокол комиссии с результатами голосования по каждому из участников конкурса в течение двух рабочих дней направляется в Собрание представителей.

После завершения работы комиссии материалы комиссии передаются в Собрание представителей.

4.9. Участники конкурса, представленные комиссией, признаются кандидатами на должность главы поселения.

4.10. Комиссия сообщает участникам конкурса о результатах конкурса в письменной форме в течение десяти рабочих дней со дня завершения конкурса.

4.11. Решение комиссии может быть обжаловано в установленном законом порядке.

4.12. Собрание представителей избирает главу поселения из числа кандидатов, представленных комиссией по результатам конкурса, не позднее десяти дней со дня поступления соответствующего пакета документов от комиссии.

4.13. В случае досрочного прекращения полномочий главы поселения новый глава поселения избирается Собранием представителей из числа кандидатов, представленных комиссией по результатам конкурса, не позднее десяти дней со дня поступления соответствующего пакета документов от комиссии.

5. Требования к участникам конкурса

5.1. Право на участие в конкурсе имеют граждане Российской Федерации, достигшие 21 года (далее – граждане, гражданин). Граждане, имеющие гражданство иностранного государства либо вид на жительство или иной документ, подтверждающий право на постоянное проживание гражданина на территории иностранного государства, могут быть участниками конкурса, если это предусмотрено международным договором Российской Федерации. Иностранцы граждане, постоянно проживающие на территории сельского поселения Южное муниципального района Большеглушицкий Самарской области, на основании международных договоров Российской Федерации и в порядке, установленном законом, имеют право быть участниками конкурса.

Условием участия гражданина в конкурсе является отсутствие ограничений пассивного избирательного права, предусмотренных статьей 4 Федерального закона от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации».

5.2. Для участия в конкурсе граждане представляют в комиссию в сроки, установленные Решением о проведении конкурса, следующие документы:

а) личное заявление об участии в конкурсе по форме согласно Приложению 2 к настоящему Порядку;

б) копию паспорта или иного документа, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации;

- в) копию трудовой книжки или иных документов, подтверждающих трудовую (служебную) деятельность участника конкурса;
- г) копии документов об образовании, а также, по желанию участника конкурса, – о дополнительном профессиональном образовании, присвоении ученой степени, ученого звания;
- д) копию страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования;
- е) копию свидетельства о постановке физического лица на учет в налоговом органе по месту жительства на территории Российской Федерации;
- ж) копии документов воинского учета – для военнообязанных и лиц, подлежащих призыву на военную службу;
- з) согласие субъекта персональных данных на обработку персональных данных по форме согласно Приложению 1 к настоящему

Порядку;

и) сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в соответствии со статьей 4.1. Закона Самарской области от 09.02.2006 № 1-ГД «О лицах, замещающих государственные должности Самарской области» и по утвержденной Президентом Российской Федерации форме справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера;

к) составленные по форме, предусмотренной указом Президента Российской Федерации:

- сведения о принадлежащем гражданину, его супругу (супруге) и несовершеннолетним детям недвижимом имуществе, находящемся за пределами территории Российской Федерации, об источниках получения средств, за счет которых приобретено указанное имущество, об обязательствах имущественного характера за пределами территории Российской Федерации гражданина, а также сведения о таких обязательствах его супруга (супруги) и несовершеннолетних детей;

- сведения о своих расходах, а также о расходах своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), совершенной в течение последних трех лет, если сумма сделки превышает общий доход гражданина и его супруга (супруги) за три последних года, предшествующих совершению сделки, и об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка.

Оригиналы документов, предусмотренных подпунктами б) – ж) настоящего пункта, предъявляются гражданином лично при подаче документов в комиссию либо предъявляются копии документов, заверенные нотариально или кадровыми службами по месту работы (службы).

5.3. Граждане, желающие участвовать в конкурсе, также вправе представить в комиссию иные документы, характеризующие их (рекомендательные письма, характеристику с места работы, документы о повышении квалификации, об участии в конкурсах на лучшего по профессии и т.п.).

Приложение 1
к Порядку проведения конкурса по отбору
кандидатур на должность главы сельского поселения
Южное муниципального района
Большеглушицкий Самарской области

СОГЛАСИЕ

на обработку персональных данных участника конкурса по отбору кандидатур на должность главы сельского поселения Южное
муниципального района Большеглушицкий Самарской области

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, дающего согласие на обработку персональных данных)

зарегистрированный(ая) по адресу: _____

паспорт серия _____ № _____ выдан _____

(кем и когда выдан)

в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие конкурсной комиссии по проведению конкурса по отбору кандидатур на должность главы сельского поселения Южное муниципального района Большеглушицкий Самарской области (адрес: 446186, Самарская область, Большеглушицкий район, пос.Южный, ул.Центральная, д.6), Собранию представителей сельского поселения Южное муниципального района Большеглушицкий Самарской области (адрес: 446186, Самарская область, Большеглушицкий район, пос.Южный, ул.Центральная, д.6) на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку персональных данных _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, дающего согласие на обработку персональных данных)

включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), блокирование, обезличивание, удаление, уничтожение следующих персональных данных: фамилия, имя, отчество (при наличии), пол, дата рождения; серия и номер паспорта или документа, его заменяющего (кем и когда выдан); место рождения, место жительства; сведения о трудовой деятельности; образование, направление подготовки или специальность по диплому, квалификация по диплому; послевузовское профессиональное образование, включая наименование образовательного или научного учреждения (год окончания); наименование ученой степени, ученого звания (когда присвоены, номера дипломов, аттестатов); номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования; номер свидетельства о постановке физического лица на учет в налоговом органе по

месту жительства на территории Российской Федерации; серия и номер военного билета (кем и когда выдан), отношение к военной службе, годность к военной службе, периоды прохождения службы, воинское звание, сведения о пребывании в запасе (категория и группа учета, состав, № ВУС), сведения о приеме на воинский учет и снятие с учета (кем и когда).

Персональные данные предоставляются для обработки в целях обеспечения соблюдения законодательства Российской Федерации, реализации Порядка проведения конкурса по отбору кандидатур на должность главы сельского поселения Южное муниципального района Большеглушицкий Самарской области.

Настоящее согласие действует до момента достижения цели обработки.

Настоящее согласие может быть отозвано в письменной форме путем направления в органы, которым дано согласие на обработку персональных данных, письменного сообщения об указанном отзыве в произвольной форме.

"__" _____ 20__ г.

_____/_____
(подпись) (расшифровка подписи)

Приложение 2
к Порядку проведения конкурса по отбору
кандидатур на должность главы сельского поселения
Южное муниципального района
Большеглушицкий Самарской области

446186, Самарская область,
Большеглушицкий район,
пос. Южный
ул. Центральная, 6

Конкурсная комиссия по отбору кандидатур
на должность главы сельского поселения
Южное муниципального района
Большеглушицкий Самарской области

(Ф.И.О.)

(адрес регистрации места жительства)

(номер телефона), факс (при наличии)

(адрес электронной почты (при наличии))

Заявление

Прошу рассмотреть мою кандидатуру с целью последующего избрания на должность главы сельского поселения Южное муниципального района Большеглушицкий Самарской области по результатам конкурсного отбора.

"__" _____ 20__ г.

_____/_____
(подпись) (расшифровка подписи)

Заявление принято: _____
(Ф.И.О. лица, уполномоченного на прием документов)

Подпись _____
(лицо, уполномоченное на прием документов)

"__" _____ 20__ г.

Вести сельского поселения ЮЖНОЕ	РЕДАКТОР Куценко Надежда Васильевна
СОУЧРЕДИТЕЛИ: Администрация сельского поселения Южное Муниципального района Большеглушицкий Самарской области и Собрание представителей сельского поселения Южное муниципального района Большеглушицкий Самарской области	ТЕЛЕФОН 8 (84673) 31-3-22 АДРЕС РЕДАКЦИИ: 446186, Самарская область, Большеглушицкий район, поселок Южный, ул.Центральная,6. Е-МАИЛ: SPYugnoe@yandex.ru
Газета учреждена Решением Собрания представителей сельского поселения Южное муниципального района Большеглушицкий Самарской области от 9 февраля 2010 года № 113	
ГАЗЕТА ОТПЕЧАТАНА в администрации сельского поселения Южное (446186, Самарская обл., Большеглушицкий район, поселок Южный, ул.Центральная, 6).	
Номер подписан в печать в 10.00 09.06.2021 года Тираж 120 Цена - бесплатно	