

# Вести

## сельского поселения ЮЖНОЕ

ПЕЧАТНОЕ СРЕДСТВО МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ  
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЮЖНОЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО  
РАЙОНА БОЛЬШЕГЛУШИЦКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ -  
ГАЗЕТА

№ 6 (343) вторник 13 февраля  
2018 года

### ОФИЦИАЛЬНОЕ ОПУБЛИКОВАНИЕ



**СОБРАНИЕ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ  
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
ЮЖНОЕ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
БОЛЬШЕГЛУШИЦКИЙ  
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ  
ТРЕТЬЕГО СОЗЫВА**

**РЕШЕНИЕ № 127  
от 12 февраля 2018 года**

**О внесении изменений в Решение Собрании представителей сельского поселения Южное муниципального района Большеглушицкий Самарской области № 110 от 20 декабря 2017 года «Об утверждении бюджета сельского поселения Южное муниципального района Большеглушицкий Самарской области на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов»**

Руководствуясь Бюджетным кодексом Российской Федерации, Уставом сельского поселения Южное муниципального района Большеглушицкий Самарской области, Собрании представителей сельского поселения Южное муниципального района Большеглушицкий Самарской области

**РЕШИЛО:**

1. Внести в Решение Собрании представителей сельского поселения Южное муниципального района Большеглушицкий Самарской области № 110 от 20 декабря 2017 г. «Об утверждении бюджета сельского поселения Южное муниципального района Большеглушицкий Самарской области на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов» следующие изменения:
  - 1) приложение № 4 изложить в новой редакции согласно приложению № 1.
2. Направить настоящее Решение главе сельского поселения Южное муниципального района Большеглушицкий Самарской области для подписания и официального опубликования.
3. Настоящее Решение вступает в силу после его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 12.02.2018 года.
4. Опубликовать настоящее Решение в газете «Вести» сельского поселения Южное муниципального района Большеглушицкий Самарской области не позднее десяти дней после его подписания.

Председатель  
сельского поселения  
Южное  
муниципального района  
Большеглушицкий  
Самарской области

\_\_\_\_\_ Г.А. Журавлева

Собрания представителей

Глава  
сельского поселения  
Южное  
муниципального района Большеглушицкий  
Самарской области

\_\_\_\_\_ С.Г. Шикунов

Приложение № 1  
к Решению Собрания представителей  
сельского поселения Южное  
муниципального района Большеглушицкого  
Самарской области

Приложение № 4

к Решению Собрания представителей сельского  
поселения Южное муниципального района  
Большеглушицкий Самарской области "Об  
утверждении бюджета сельского поселения Южное  
муниципального района Большеглушицкий  
Самарской области на 2018 год и на плановый период  
2019 и 2020 годов"

**Ведомственная структура расходов местного бюджета  
сельского поселения Южное муниципального района  
Большеглушицкий Самарской области на 2018 год**

Код главного распорядителя бюджетных средств	Наименование главного распорядителя средств местного бюджета, раздела, подраздела, целевой статьи, погруппы видов расходов	Рз	ПР	ЦСР	ВР	Сумма тыс.рублей	
						Утверждено	в том числе за счет безвозмездных поступлений
233	Администрация сельского поселения Южное					7 583,4	413,7
233	Общегосударственные вопросы	01	00			2 482,7	0,0
233	Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	01	02			681,0	0,0
233	Непрограммные направления расходов местного бюджета	01	02	90 0 00 00000		681,0	0,0
233	Непрограммные направления расходов местного бюджета в области общегосударственных вопросов, национальной обороны, национальной безопасности и правоохранительной деятельности, а также в сфере средств массовой информации	01	02	90 1 00 00000		681,0	0,0
233	Расходы на выплаты персоналу государственных ( муниципальных) органов	01	02	90 1 00 00000	120	681,0	0,0
233	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	01	04			1 145,7	0,0
233	Непрограммные направления расходов местного бюджета	01	04	90 0 00 00000		1 145,7	0,0

233	Непрограммные направления расходов местного бюджета в области общегосударственных вопросов, национальной обороны, национальной безопасности и правоохранительной деятельности, а также в сфере средств массовой информации	01	04	90 1 00 00000			1 145,7	0,0
233	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	04	90 1 00 00000	120		1 107,2	0,0
233	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных нужд)	01	04	90 1 00 00000	240		37,5	0,0
233	Иные межбюджетные трансферты	01	04	90 1 00 00000	540		1,0	0,0
<b>233</b>	<b>Резервные фонды</b>	<b>0 1</b>	<b>1 1</b>				<b>1,0</b>	<b>0,0</b>
233	Непрограммные направления расходов местного бюджета	0 1	1 1	90 0 00 00000			1,0	0,0
233	Непрограммные направления расходов местного бюджета в области общегосударственных вопросов, национальной обороны, национальной безопасности и правоохранительной деятельности, а также в сфере средств массовой информации	0 1	1 1	90 1 00 00000			1,0	0,0
233	Резервные средства	0 1	1 1	90 1 00 00000	870		1,0	0,0
<b>233</b>	<b>Другие общегосударственные вопросы</b>	<b>0 1</b>	<b>1 3</b>				<b>655,0</b>	<b>0,0</b>
233	Муниципальная программа "Повышение эффективности использования муниципального имущества сельского поселения Южное муниципального района Большеглушицкий Самарской области" на 2018-2020 годы	0 1	1 3	78 0 00 00000			655,0	0,0
233	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных нужд)	01	1 3	78 0 00 00000	240		615,0	0,0
233	Уплата налогов, сборов и иных платежей	0 1	1 3	78 0 00 00000	850		40,0	0,0
<b>233</b>	<b>Национальная оборона</b>	<b>0 2</b>	<b>0 0</b>				<b>80,7</b>	<b>80,7</b>
<b>233</b>	<b>Мобилизационная и вневойсковая подготовка</b>	<b>0 2</b>	<b>0 3</b>				<b>80,7</b>	<b>80,7</b>
233	Непрограммные направления расходов местного бюджета	0 2	0 3	90 0 00 00000			80,7	80,7
233	Непрограммные направления расходов местного бюджета в области общегосударственных вопросов, национальной обороны, национальной безопасности и правоохранительной деятельности, а также в сфере средств массовой информации	0 2	0 3	90 1 00 00000			80,7	80,7
233	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	0 2	0 3	90 1 00 00000	120		80,7	80,7
<b>233</b>	<b>Национальная безопасность и правоохранительная деятельность</b>	<b>0 3</b>	<b>0 0</b>				<b>180,0</b>	<b>0,0</b>
<b>233</b>	<b>Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона</b>	<b>0 3</b>	<b>0 9</b>				<b>30,0</b>	<b>0,0</b>

233	Муниципальная программа "Осуществление мероприятий по предупреждению и защите населения от чрезвычайных ситуаций сельского поселения Южное муниципального района Большеглушицкий Самарской области" на 2018-2020 годы	0 3	0 9	79 0 00 00000			30,0	0,0
233	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных нужд)	0 3	0 9	79 0 00 00000	240		30,0	0,0
<b>233</b>	<b>Обеспечение пожарной безопасности</b>	<b>0 3</b>	<b>1 0</b>				<b>150,0</b>	<b>0,0</b>
233	Муниципальная программа "Обеспечение пожарной безопасности на территории сельского поселения Южное муниципального района Большеглушицкий Самарской области" на 2018-2020 годы	0 3	1 0	80 0 00 00000			150,0	0,0
233	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных нужд)	0 3	1 0	80 0 00 00000	240		150,0	0,0
<b>233</b>	<b>Национальная экономика</b>	<b>0 4</b>	<b>0 0</b>				<b>572,0</b>	<b>0,0</b>
<b>233</b>	<b>Дорожное хозяйство (дорожные фонды)</b>	<b>0 4</b>	<b>0 9</b>				<b>572,0</b>	<b>0,0</b>
233	Муниципальная программа "Осуществление дорожной деятельности в части содержания и ремонта автомобильных дорог сельского поселения Южное муниципального района Большеглушицкий Самарской области" на 2018-2020 годы	0 4	0 9	81 0 00 00000			572,0	0,0
233	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных нужд)	0 4	0 9	81 0 00 00000	240		572,0	0,0
<b>233</b>	<b>Жилищно-коммунальное хозяйство</b>	<b>0 5</b>	<b>0 0</b>				<b>3 287,0</b>	<b>333,0</b>
<b>233</b>	<b>Жилищное хозяйство</b>	<b>0 5</b>	<b>0 1</b>				<b>80,0</b>	<b>0,0</b>
233	Муниципальная программа "Комплексное развитие системы жилищно-коммунального хозяйства сельского поселения Южное муниципального района Большеглушицкий Самарской области" на 2013-2020 годы	0 5	0 1	82 0 00 00000			80,0	0,0
233	Подпрограмма "Жилищное хозяйство"	0 5	0 1	82 1 00 00000			80,0	0,0
233	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных нужд)	0 5	0 1	82 1 00 00000	240		80,0	0,0
<b>233</b>	<b>Коммунальное хозяйство</b>	<b>0 5</b>	<b>0 2</b>				<b>1 033,0</b>	<b>333,0</b>
233	Муниципальная программа "Комплексное развитие системы жилищно-коммунального хозяйства сельского поселения Южное муниципального района Большеглушицкий Самарской области" на 2013-2020 годы	0 5	0 2	82 0 00 00000			1 033,0	333,0
233	Подпрограмма "Коммунальное хозяйство"	0 5	0 2	82 2 00 00000			1 033,0	333,0
233	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных нужд)	0 5	0 2	82 2 00 00000	240		1 033,0	333,0
<b>233</b>	<b>Благоустройство</b>	<b>0 5</b>	<b>0 3</b>				<b>2 174,0</b>	<b>0,0</b>

233	Муниципальная программа "Благоустройство сельского поселения Южное муниципального района Большеглушицкий Самарской области" на 2018-2020 годы	0 5	0 3	83 0 00 00000			2 174,0	0,0
233	Подпрограмма "Уличное освещение"	0 5	0 3	83 1 00 00000			500,0	0,0
233	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных нужд)	0 5	0 3	83 1 00 00000	240		500,0	0,0
233	Подпрограмма "Содержание мест захоронения"	0 5	0 3	83 3 00 00000			100,0	0,0
233	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных нужд)	0 5	0 3	83 3 00 00000	240		100,0	0,0
233	Подпрограмма "Прочие мероприятия по благоустройству"	0 5	0 3	83 4 00 00000			1 574,0	0,0
233	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных нужд)	0 5	0 3	83 4 00 00000	240		1 574,0	0,0
<b>233</b>	<b>Культура, кинематография</b>	<b>0 8</b>	<b>0 0</b>				<b>950,1</b>	<b>0,0</b>
<b>233</b>	<b>Культура</b>	<b>0 8</b>	<b>0 1</b>				<b>809,3</b>	<b>0,0</b>
233	Муниципальная программа "Развитие социо-культурной деятельности в сельском поселении Южное муниципального района Большеглушицкий Самарской области" на 2013-2020 годы	0 8	0 1	84 0 00 00000			809,3	0,0
233	Подпрограмма "Культурные и спортивные мероприятия"	0 8	0 1	84 1 00 00000			34,1	0,0
233	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных нужд)	0 8	0 1	84 1 00 00000	240		34,1	0,0
233	Подпрограмма "Иные межбюджетные трансферты"	0 8	0 1	84 3 00 00000			775,2	0,0
233	Иные межбюджетные трансферты	0 8	0 1	84 3 00 00000	540		775,2	0,0
<b>233</b>	<b>Другие вопросы в области культуры, кинематографии</b>	<b>0 8</b>	<b>0 4</b>				<b>140,8</b>	<b>0,0</b>
233	Муниципальная программа "Развитие социо-культурной деятельности в сельском поселении Южное муниципального района Большеглушицкий Самарской области" на 2013-2020 годы	0 8	0 4	84 0 00 00000			140,8	0,0
233	Подпрограмма "Иные межбюджетные трансферты"	0 8	0 4	84 3 00 00000			140,8	0,0
233	Иные межбюджетные трансферты	0 8	0 4	84 3 00 00000	540		140,8	0,0
<b>233</b>	<b>Социальная политика</b>	<b>1 0</b>	<b>0 0</b>				<b>20,0</b>	<b>0,0</b>
<b>233</b>	<b>Пенсионное обеспечение</b>	<b>1 0</b>	<b>0 1</b>				<b>20,0</b>	<b>0,0</b>
233	Непрограммные направления расходов местного бюджета	1 0	0 1	90 0 00 00000			20,0	0,0
233	Непрограммные направления расходов местного бюджета в области социальной политики	1 0	0 1	90 2 00 00000			20,0	0,0
233	Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	1 0	0 1	90 2 00 00000	310		20,0	0,0
<b>233</b>	<b>Физическая культура и спорт</b>	<b>1 1</b>	<b>0 0</b>				<b>10,9</b>	<b>0,0</b>
<b>233</b>	<b>Массовый спорт</b>	<b>1 1</b>	<b>0 2</b>				<b>10,9</b>	<b>0,0</b>

233	Муниципальная программа "Развитие социо-культурной деятельности в сельском поселении Южное муниципального района Большеглушицкий Самарской области" на 2013-2020 годы	1 1	0 2	84 0 00 00000			10,9	0,0
233	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1 1	0 2	84 0 00 00000	240		10,9	0,0
							<b>7 583,4</b>	<b>413,7</b>

**СОБРАНИЕ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ  
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
ЮЖНОЕ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
БОЛЬШЕГЛУШИЦКИЙ  
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ  
ТРЕТЬЕГО СОЗЫВА**

**РЕШЕНИЕ № 128  
от 12 февраля 2018 года**

**Об утверждении Положения о порядке назначения и проведения опроса граждан на территории сельского поселения Южное муниципального района Большеглушицкий Самарской области**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Самарской области от 29.02.2016 № 33-ГД «О порядке назначения и проведения опроса граждан в муниципальных образованиях Самарской области» и Уставом сельского поселения Южное муниципального района Большеглушицкий Самарской области, Собрание представителей сельского поселения Южное муниципального района Большеглушицкий Самарской области

**РЕШИЛО:**

1. Утвердить Положение о порядке назначения и проведения опроса граждан на территории сельского поселения Южное муниципального района Большеглушицкий Самарской области согласно приложению.
2. Опубликовать настоящее Решение в газете «Вести сельского поселения Южное» и разместить на официальном сайте администрации сельского поселения Южное муниципального района Большеглушицкий Самарской области в сети Интернет.
3. Настоящее Решение вступает в силу после его официального опубликования.

**Председатель Собрания представителей сельского поселения Южное муниципального района Большеглушицкий Самарской области**

\_\_\_\_\_ **Г.А.Журавлева**

**Глава сельского поселения Южное муниципального района Большеглушицкий Самарской области**

\_\_\_\_\_ **С.Г.Шикунов**

**Приложение**  
к Решению Собрания представителей  
сельского поселения Южное муниципального района  
Большеглушицкий Самарской области от 12.02.2018 г. № 128  
«Об утверждении Положения о порядке назначения и  
проведения опроса граждан на территории сельского поселения  
Южное муниципального района Большеглушицкий  
Самарской области»

**ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ НАЗНАЧЕНИЯ И ПРОВЕДЕНИЯ ОПРОСА ГРАЖДАН НА ТЕРРИТОРИИ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЮЖНОЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА БОЛЬШЕГЛУШИЦКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Самарской области от 29.02.2016 № 33-ГД «О порядке назначения и проведения опроса граждан в муниципальных образованиях Самарской области»,

Уставом сельского поселения Южное муниципального района Большеглушицкий Самарской области и устанавливает порядок назначения, проведения и установления результатов опроса граждан на территории сельского поселения Южное муниципального района Большеглушицкий Самарской области (далее - опрос).

1.2. Опрос является формой непосредственного участия населения в осуществлении местного самоуправления на территории сельского поселения Южное муниципального района Большеглушицкий Самарской области.

1.3. Опрос проводится на всей территории сельского поселения Южное муниципального района Большеглушицкий Самарской области или на части его территории для выявления мнения населения и его учета при принятии решений администрацией сельского поселения Южное муниципального района Большеглушицкий Самарской области и должностными лицами администрации сельского поселения Южное муниципального района Большеглушицкий Самарской области, а также органами государственной власти Самарской области.

1.4. Граждане участвуют в опросе на основе всеобщего равного и прямого волеизъявления. В ходе опроса каждый гражданин обладает одним голосом, которым он вправе воспользоваться только лично.

1.5. В опросе имеют право участвовать жители сельского поселения Южное муниципального района Большеглушицкий Самарской области, обладающие избирательным правом.

## **2. Вопросы, выносимые на опрос**

2.1. На опрос могут быть вынесены:

а) решения, планируемые к принятию администрацией сельского поселения Южное муниципального района Большеглушицкий Самарской области и должностными лицами администрации сельского поселения Южное муниципального района Большеглушицкий Самарской области по вопросам местного значения сельского поселения Южное муниципального района Большеглушицкий Самарской области;

б) вопросы об изменении целевого назначения земель сельского поселения Южное муниципального района Большеглушицкий Самарской области для объектов регионального и межрегионального значения.

2.2. Вопрос, выносимый на опрос, должен быть сформулирован четко и ясно, не допускать возможности его различного толкования и подразумевать только однозначный ответ.

2.3. Допускается проведение опроса по нескольким вопросам.

## **3. Инициатива Проведения опроса**

3.1. Опрос проводится по инициативе:

1) Собрания представителей сельского поселения Южное муниципального района Большеглушицкий Самарской области или главы сельского поселения Южное муниципального района Большеглушицкий Самарской области - по вопросам местного значения;

2) органов государственной власти Самарской области - для учета мнения граждан при принятии решений об изменении целевого назначения земель сельского поселения Южное муниципального района Большеглушицкий Самарской области для объектов регионального и межрегионального значения.

3.2. Инициатива Собрания представителей сельского поселения Южное муниципального района Большеглушицкий Самарской области о проведении опроса может исходить от группы депутатов численностью не менее 2/3 от установленной численности депутатов Собрания представителей сельского поселения Южное муниципального района Большеглушицкий Самарской области.

3.3. Инициатор проведения опроса направляет на имя председателя Собрания представителей сельского поселения Южное муниципального района Большеглушицкий Самарской области обращение о включении вопроса о проведении опроса в повестку очередного заседания Собрания представителей сельского поселения Южное муниципального района Большеглушицкий Самарской области с обоснованием необходимости проведения такого опроса, а также информацию о численности населения соответствующей территории сельского поселения Южное муниципального района Большеглушицкий Самарской области, на которой планируется проведение опроса.

## **4. Порядок принятия решения о назначении опроса**

4.1. Решение о назначении опроса принимается простым большинством голосов депутатов Собрания представителей сельского поселения Южное муниципального района Большеглушицкий Самарской области.

4.2. В решении Собрания представителей сельского поселения Южное муниципального района Большеглушицкий Самарской области о назначении опроса устанавливаются:

1) дата и сроки проведения опроса;

2) формулировка вопроса (вопросов), предлагаемого (предлагаемых) при проведении опроса;

3) методика проведения опроса;

4) форма опросного листа;

5) минимальная численность жителей сельского поселения Южное муниципального района Большеглушицкий Самарской области, участвующих в опросе.

4.3. Опрос проводится в сроки, установленные решением Собрания представителей сельского поселения Южное муниципального района Большеглушицкий Самарской области.

района Большеглушицкий Самарской области о назначении опроса. Жители сельского поселения Южное муниципального района Большеглушицкий Самарской области должны быть проинформированы о проведении опроса не менее чем за десять дней до его проведения.

#### **5. Порядок формирования и организации работы Комиссии по проведению опроса**

5.1. В целях организации проведения опроса Собрания представителей сельского поселения Южное муниципального района Большеглушицкий Самарской области формирует комиссию по проведению опроса (далее - Комиссия).

5.2. В состав Комиссии входят председатель Комиссии, секретарь Комиссии и члены Комиссии.

5.3. Персональный состав Комиссии утверждается решением Собрания представителей сельского поселения Южное муниципального района Большеглушицкий Самарской области на основе предложений инициаторов проведения опроса.

5.4. В состав Комиссии в обязательном порядке включаются депутаты Собрания представителей сельского поселения Южное муниципального района Большеглушицкий Самарской области и представители администрации сельского поселения Южное муниципального района Большеглушицкий Самарской области. В состав Комиссии могут быть включены представители органов государственной власти Самарской области, муниципальных предприятий и учреждений, общественных объединений, действующих на территории сельского поселения Южное муниципального района Большеглушицкий Самарской области, в зависимости от вопроса, выносимого на опрос.

5.5. Численный состав Комиссии формируется в зависимости от территории проведения опроса и должен составлять не менее 3-х человек.

5.6. Дата первого заседания Комиссии устанавливается решением Собрания представителей сельского поселения Южное муниципального района Большеглушицкий Самарской области.

5.7. Председатель Комиссии и секретарь Комиссии избираются на первом заседании Комиссии из числа членов Комиссии простым большинством голосов.

5.8. Деятельность Комиссии осуществляется на основе коллегиальности.

5.9. Заседание Комиссии считается правомочным, если в нем приняли участие не менее половины от установленного числа ее членов.

5.10. Решения Комиссии принимаются открытым голосованием простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании. При равном количестве голосов, поданных «за» и «против», голос председателя Комиссии является решающим.

5.11. На заседании Комиссии ведется протокол, в котором отражаются решения Комиссии.

5.12. Протокол подписывается председателем Комиссии и секретарем Комиссии.

5.13. Деятельность членов Комиссии осуществляется на общественных началах.

5.14. Материально-техническое и организационное обеспечение деятельности Комиссии осуществляется администрацией сельского поселения Южное муниципального района Большеглушицкий Самарской области.

#### **6. Полномочия Комиссии**

6.1. Комиссия обладает следующими полномочиями:

- а) организует проведение опроса в соответствии с установленным настоящим Положением порядком;
- б) утверждает списки лиц, осуществляющих сбор подписей;
- в) осуществляет, выдачу опросных листов лицам, осуществляющим сбор подписей;
- г) устанавливает результаты опроса;
- д) осуществляет контроль за соблюдением прав граждан сельского поселения Южное муниципального района Большеглушицкий Самарской области на участие в опросе;
- е) взаимодействует с администрацией сельского поселения Южное муниципального района Большеглушицкий Самарской области, органами государственной власти Самарской области, общественными объединениями и представителями средств массовой информации;
- ж) проводит проверку достоверности сведений, указанных лицами, осуществляющими опрос;
- з) осуществляет иные полномочия, касающиеся организации проведения опроса, в соответствии с настоящим Положением и действующим законодательством.

6.2. Полномочия Комиссии прекращаются после официальной передачи результатов опроса в Собрание представителей сельского поселения Южное муниципального района Большеглушицкий Самарской области.

#### **7. Порядок проведения опроса**

7.1. Мнение граждан по вопросу (вопросам), выносимому (выносимым) на опрос, фиксируется в опросных листах по форме, установленной решением о назначении опроса.

7.2. Опрос проводится по месту жительства опрашиваемых путем заполнения опросного листа в сроки и время, установленные в решении Собрания представителей сельского поселения Южное муниципального района Большеглушицкий Самарской области о назначении опроса.

7.3. Список лиц, осуществляющих сбор подписей в опросных листах, формируется и утверждается Комиссией не позднее чем за 2 (два) дня до проведения опроса на основе предложений Собрания представителей сельского поселения Южное муниципального района



Большеглушицкий Самарской области, администрации сельского поселения Южное муниципального района Большеглушицкий Самарской области и (или) органов государственной власти Самарской области.

7.4. Сбор, подписей в опросных листах осуществляется лицами, включенными в указанный список, на общественных началах.

7.5. Опросные листы выдаются председателем Комиссии лицам, осуществляющим сбор подписей, под роспись.

7.6. Лицо, осуществляющее сбор подписей, обязано ознакомить опрашиваемого с вопросом (вопросами), предлагаемым (предлагаемыми) при проведении опроса, и порядком заполнения опросного листа.

7.7. По предъявлению паспорта или иного заменяющего его документа опрашиваемый согласно своему волеизъявлению в соответствующих графах таблицы опросного листа напротив своей фамилии пишет слово «да» или «нет», ставит подпись и дату подписания.

7.8. Использование карандаша при заполнении опросного листа не допускается.

7.9. В конце каждого дня, но не позднее 17:00 часов, в течение всего срока проведения опроса заполненные опросные листы доставляются лицами, осуществляющими сбор подписей, в Комиссию.

#### **8. Установление результатов опроса**

8.1. В первый день после даты окончания опроса члены Комиссии подсчитывают результаты путем суммирования данных, содержащихся в опросных листах. На основании полученных результатов Комиссия составляет протокол.

8.2. В протоколе указываются следующие данные:

а) дата составления протокола;

б) состав Комиссии;

в) сроки проведения опроса: дата начала и окончания;

г) территория, на которой проводился опрос (если опрос проводился на части территории сельского поселения Южное муниципального района Большеглушицкий Самарской области, указываются наименования улиц, номера домов);

д) формулировка вопроса (вопросов), предлагаемого (предлагаемых) при проведении опроса;

е) число граждан, обладающих правом на участие в опросе и проживающих на территории, на которой проводился опрос;

ж) число граждан, принявших участие в опросе;

з) число граждан, ответивших положительно на поставленный вопрос;

и) число граждан, ответивших отрицательно на поставленный вопрос;

к) признание опроса состоявшимся (несостоявшимся);

л) результаты опроса (вопрос считается одобренным, если за него проголосовало более половины участников опроса, принявших участие в голосовании).

8.3. Комиссия признает опрос несостоявшимся в случае, если число граждан, принявших участие в опросе, составило менее 25 % от общего числа граждан, имеющих право на участие в опросе и проживающих на соответствующей территории, а также в случае, если количество действительных записей составило менее 25 % от общего числа граждан, имеющих право на участие в опросе и проживающих на соответствующей территории.

8.4. Недействительными признаются записи в опросном листе, по которым невозможно достоверно установить мнение участников опроса или не содержащие данных об участниках опроса или их подписи, а также повторяющиеся записи.

8.5. Недействительными признаются опросные листы, оформленные ненадлежащим образом.

8.6. Протокол составляется в двух экземплярах и подписывается председателем и членами Комиссии. Один экземпляр протокола передается в Собрание представителей сельского поселения Южное муниципального района Большеглушицкий Самарской области, второй - инициатору опроса в течение 2 (двух) дней со дня его подписания. В случае если инициатором опроса является Собрание представителей сельского поселения Южное муниципального района Большеглушицкий Самарской области, протокол составляется Комиссией в одном экземпляре, который передается в Собрание представителей сельского поселения Южное муниципального района Большеглушицкий Самарской области. В Собрание представителей сельского поселения Южное муниципального района Большеглушицкий Самарской области одновременно с протоколом направляются опросные листы, список участников опроса, список лиц, осуществляющих сбор подписей.

8.7. Член Комиссии, не согласный с протоколом в целом или с отдельными его положениями, вправе изложить в письменной форме особое мнение, которое прилагается к протоколу.

8.8. Протокол подлежит официальному опубликованию инициатором проведения опроса в порядке, определенном действующим законодательством, а также может размещаться в сети Интернет на официальном сайте администрации сельского поселения Южное муниципального района Большеглушицкий Самарской области.

8.9. Материалы опроса хранятся в Собрании представителей сельского поселения Южное муниципального района Большеглушицкий Самарской области в соответствии с действующим законодательством.

#### **9. Рассмотрение результатов опроса**

9.1. Результаты опроса носят рекомендательный характер.

9.2. Результаты опроса подлежат обязательному рассмотрению администрацией сельского поселения Южное муниципального

района Большеглушицкий Самарской области или органами государственной власти Самарской области в соответствии с их компетенцией и учитываются при принятии соответствующих решений.

9.3. В случае принятия органами местного самоуправления сельского поселения Южное муниципального района Большеглушицкий Самарской области решений, не соответствующих результатам опроса, указанные органы обязаны в течение 10 (десяти) дней после принятия таких решений довести через средства массовой информации до населения сельского поселения Южное муниципального района Большеглушицкий Самарской области причины принятия решений.

9.4. Повторное проведение опроса по рассмотренному вопросу (вопросам) может состояться не ранее чем через год.

#### **10. Финансовое обеспечение проведения опроса**

Финансирование мероприятий, связанных с подготовкой и проведением опроса, при проведении опроса по инициативе Собрания представителей сельского поселения Южное муниципального района Большеглушицкий Самарской области или главы сельского поселения Южное муниципального района Большеглушицкий Самарской области осуществляется за счет средств бюджета сельского поселения Южное муниципального района Большеглушицкий Самарской области.



**СОБРАНИЕ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ  
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
ЮЖНОЕ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
БОЛЬШЕГЛУШИЦКИЙ  
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ  
ТРЕТЬЕГО СОЗЫВА**

**Р Е Ш Е Н И Е № 129  
от 12 февраля 2018 года**

**О внесении изменений и дополнений в Положение о муниципальном служащем в сельском поселении Южное муниципального района Большеглушицкий Самарской области, утвержденное Решением Собрания представителей сельского поселения Южное муниципального района Большеглушицкий Самарской области от 22 мая 2013 года № 95**

В соответствии с Федеральным Законом от 02.03.2007 г. № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», руководствуясь Уставом сельского поселения Южное муниципального района Большеглушицкий Самарской области, Собрание представителей сельского поселения Южное муниципального района Большеглушицкий Самарской области

**РЕШИЛО:**

1. Внести в Положение о муниципальном служащем в сельском поселении Южное муниципального района Большеглушицкий Самарской области, утвержденное Решением Собрания представителей сельского поселения Южное муниципального района Большеглушицкий Самарской области от 22 мая 2013 года № 95 (Вести сельского поселения Южное, 2013, 23 мая, № 17(17); 2017, 23 июня, № 36(304); 2018, 01 февраля, № 4(341) (далее-Положение), следующие изменения и дополнения:

1.1. Пункт 4.1. дополнить подпунктом 10) следующего содержания:

«10) признания его не прошедшим военную службу по призыву, не имея на то законных оснований, в соответствии с заключением призывной комиссии (за исключением граждан, прошедших военную службу по контракту) - в течение 10 лет со дня истечения срока, установленного для обжалования указанного заключения в призывную комиссию соответствующего субъекта Российской Федерации, а если указанное заключение и (или) решение призывной комиссии соответствующего субъекта Российской Федерации по жалобе гражданина на указанное заключение были обжалованы в суд, - в течение 10 лет со дня вступления в законную силу решения суда, которым признано, что права гражданина при вынесении указанного заключения и (или) решения призывной комиссии соответствующего субъекта Российской Федерации по жалобе гражданина на указанное заключение не были нарушены.»;

1.2. Подпункт 9.4. изложить в новой редакции следующего содержания:

«9.4. В случае, если владение лицом, замещающим должность муниципальной службы, ценными бумагами (долями участия, паями в уставных (складочных) капиталах организаций) приводит или может привести к конфликту интересов, указанное лицо обязано передать принадлежащие ему ценные бумаги (доли участия, пая в уставных (складочных) капиталах организаций) в доверительное управление в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации.»;

1.3. Пункт 11.1. дополнить подпунктом 10) следующего содержания:

«10) признания его не прошедшим военную службу по призыву, не имея на то законных оснований, в соответствии с заключением призывной комиссии (за исключением граждан, прошедших военную службу по контракту) - в течение 10 лет со дня истечения срока, установленного для обжалования указанного заключения в призывную комиссию соответствующего субъекта Российской Федерации, а если указанное заключение и (или) решение призывной комиссии соответствующего субъекта Российской Федерации по жалобе гражданина на указанное заключение были обжалованы в суд, - в течение 10 лет со дня вступления в законную силу решения суда, которым признано, что

права гражданина при вынесении указанного заключения и (или) решения призывной комиссии соответствующего субъекта Российской Федерации по жалобе гражданина на указанное заключение не были нарушены.».

2. Направить настоящее Решение главе сельского поселения Южное муниципального района Большеглушицкий Самарской области для подписания и официального опубликования.

3. Настоящее Решение вступает в силу по истечении десяти дней со дня его официального опубликования, за исключением подпунктов 1.1. и 1.3. пункта 1. настоящего Решения.

4. Подпункты 1.1. и 1.3. настоящего Решения вступают в силу по истечении десяти дней со дня его официального опубликования и распространяются на правоотношения, возникшие с 01.01.2014 года.

**Председатель  
Собрания представителей  
сельского поселения Южное  
муниципального района  
Большеглушицкий  
Самарской области**  
\_\_\_\_\_ Г.А.Журавлева

**Глава  
сельского поселения Южное  
муниципального района  
Большеглушицкий  
Самарской области**  
\_\_\_\_\_ С.Г.Шикунов

**СОБРАНИЕ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ  
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
ЮЖНОЕ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
БОЛЬШЕГЛУШИЦКИЙ  
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ  
третьего созыва**

**Р Е Ш Е Н И Е № 130  
от 12 февраля 2018 года**

**Об утверждении Порядка подготовки документации по планировке территории, разрабатываемой на основании решений органов местного самоуправления сельского поселения Южное муниципального района Большеглушицкий Самарской области, и принятия решения об утверждении документации по планировке территории в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации**

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Самарской области от 03.10.2014 № 86-ГД «О закреплении вопросов местного значения за сельскими поселениями Самарской области», Законом Самарской области от 12.07.2006 № 90-ГД «О градостроительной деятельности на территории Самарской области», Уставом сельского поселения Южное муниципального района Большеглушицкий Самарской области Собрание представителей сельского поселения Южное муниципального района Большеглушицкий Самарской области

**Решило:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок подготовки документации по планировке территории, разрабатываемой на основании решений органов местного самоуправления сельского поселения Южное муниципального района Большеглушицкий Самарской области, и принятия решения об утверждении документации по планировке территории в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации.

2. Со дня вступления в силу настоящего Решения признать утратившим силу Решение Собрания представителей сельского поселения Южное муниципального района Большеглушицкий Самарской области от 20.12.2017г. № 112 «Об утверждении Порядка подготовки документации по планировке территории, разрабатываемой на основании решений органа местного самоуправления сельского поселения Южное муниципального района Большеглушицкий Самарской области» («Вести сельского поселения Южное», 2017, 21 декабря, № 65(333)).

3. Опубликовать настоящее Решение в газете «Вести сельского поселения Южное» и разместить на официальном сайте сельского поселения Южное муниципального района Большеглушицкий Самарской области в сети «Интернет» по адресу: <http://yugnoe.admbg.org/wp-admin/>

Глава сельского поселения  
Южное муниципального района  
Большеглушицкий Самарской области

С.Г.Шикунов

Председатель Собрания представителей  
сельского поселения Южное  
муниципального района Большеглушицкий  
Самарской области

Г.А.Журавлева

Решением Собрания представителей сельского поселения Южное муниципального района Большеглушицкий Самарской области «Об утверждении Порядка подготовки документации по планировке территории, разрабатываемой на основании решений органов местного самоуправления сельского поселения Южное муниципального района Большеглушицкий Самарской области, и принятия решения об утверждении документации по планировке территории в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации» от 12.02.2018 года № 130

**Порядок подготовки документации по планировке территории, разрабатываемой на основании решений органов местного самоуправления сельского поселения Южное муниципального района Большеглушицкий Самарской области, и принятия решения об утверждении документации по планировке территории в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации**

1. Настоящий Порядок определяет процедуру подготовки документации по планировке территории, разрабатываемой на основании решения администрации сельского поселения Южное муниципального района Большеглушицкий Самарской области, и принятия главой сельского поселения Южное муниципального района Большеглушицкий Самарской области решения об утверждении документации по планировке территории для размещения объектов местного значения сельского поселения Южное муниципального района Большеглушицкий Самарской области и иных объектов в границах сельского поселения Южное муниципального района Большеглушицкий Самарской области (далее соответственно – документация по планировке территории, уполномоченный орган, глава поселения, поселение).

2. Уполномоченный орган принимает решение о подготовке документации по планировке территории, обеспечивает подготовку документации по планировке территории за исключением случаев, указанных в части 1.1. статьи 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации. Такая документация предусматривает размещение:

а) объектов местного значения сельского поселения Южное муниципального района Большеглушицкий Самарской области (далее – объекты местного значения поселения);

б) иных объектов капитального строительства в границах поселения, за исключением случаев, указанных в частях 2 - 4.2 и 5.2 статьи 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации;

в) объекта местного значения поселения, финансирование строительства, реконструкции которого осуществляется полностью за счет средств бюджета сельского поселения Южное муниципального района Большеглушицкий Самарской области и размещение которого планируется на территории двух и более поселений, имеющих общую границу, в границах муниципального района Большеглушицкий Самарской области.

3. Глава поселения принимает решение об утверждении документации по планировке территории, предусматривающей размещение объектов:

а) объектов местного значения поселения;

б) иных объектов капитального строительства в границах поселения, за исключением случаев, указанных в частях 2 - 4.2 и 5.2 статьи 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации;

в) объекта местного значения поселения, финансирование строительства, реконструкции которого осуществляется полностью за счет средств бюджета сельского поселения Южное муниципального района Большеглушицкий Самарской области и размещение которого планируется на территории двух и более поселений, имеющих общую границу, в границах муниципального района Большеглушицкий Самарской области.

4. Решение о подготовке документации по планировке территории принимается уполномоченным органом по инициативе физических или юридических лиц, заинтересованных в строительстве, реконструкции объекта местного значения или иного объекта капитального строительства в границах поселения (далее – инициатор) либо по собственной инициативе.

Лицами, указанными в части 1.1 статьи 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации, решение о подготовке документации по планировке принимается самостоятельно. В течение десяти дней со дня принятия такого решения уведомление о принятом решении направляется в уполномоченный орган.

5. В целях принятия решения о подготовке документации по планировке территории инициатор направляет в уполномоченный орган заявление о подготовке документации по планировке территории (далее - заявление) вместе с проектом задания на разработку документации по планировке территории, а также проектом задания на выполнение инженерных изысканий, необходимых для подготовки документации по планировке территории, в случае если необходимость выполнения инженерных изысканий предусмотрена постановлением Правительства Российской Федерации от 31 марта 2017 г. № 402 «Об утверждении Правил выполнения инженерных изысканий, необходимых для подготовки документации по планировке территории, перечня видов инженерных изысканий, необходимых для подготовки документации по планировке территории, и о внесении изменений в постановление Правительства Российской Федерации от 19 января 2006 г. № 20».

В случае отсутствия необходимости выполнения инженерных изысканий для подготовки документации по планировке территории инициатор вместе с заявлением и проектом задания на разработку документации по планировке территории направляет в уполномоченный орган пояснительную записку, содержащую обоснование отсутствия такой необходимости.

Рекомендуемая форма проекта задания на разработку документации по планировке территории приведена в приложении 1 к настоящему Порядку, правила заполнения указанной формы приведены в приложении 2 к настоящему Порядку.

В случае если инициатором является уполномоченный орган, то для принятия решения настоящий пункт не применяется.

6. В заявлении указывается следующая информация:

а) вид разрабатываемой документации по планировке территории;

б) вид и наименование объекта капитального строительства;

в) основные характеристики планируемого к размещению объекта капитального строительства;

г) источник финансирования работ по подготовке документации по планировке территории;

д) реквизиты акта, которым утверждены документы территориального планирования, предусматривающие размещение объекта капитального строительства, в случае если отображение такого объекта в документах территориального планирования предусмотрено в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7. Проект задания на разработку документации по планировке территории содержит следующие сведения:

а) вид разрабатываемой документации по планировке территории;

б) информация об инициаторе;

в) источник финансирования работ по подготовке документации по планировке территории;

г) состав документации по планировке территории;

д) вид и наименование планируемого к размещению объекта капитального строительства, его основные характеристики;

е) описание границ территории, в отношении которой осуществляется подготовка документации по планировке территории, с указанием наименований улиц, в границах которых находится территория (в том числе в виде схемы).

8. В случае если документация по планировке территории подготавливается в целях размещения объекта капитального

строительства, отображение которого в генеральном плане поселения предусмотрено в соответствии с законодательством Российской Федерации, наименование такого объекта капитального строительства, а также границы территории в отношении которой осуществляется подготовка документации по планировке территории, указываются в соответствии с генеральным планом поселения.

9. Уполномоченный орган в течение 15 рабочих дней со дня получения заявления, проекта задания на разработку документации по планировке территории, а также проекта задания на выполнение инженерных изысканий, необходимых для подготовки документации по планировке территории (пояснительной записки, содержащей обоснование отсутствия необходимости выполнения инженерных изысканий для подготовки документации по планировке территории), осуществляет проверку их соответствия положениям, предусмотренным пунктами 5 - 8 настоящего Порядка, и по ее результатам принимает решение о подготовке документации по планировке территории либо отказывает в принятии такого решения с указанием причин отказа, о чем в письменной форме уведомляет инициатора.

10. Решение о подготовке документации по планировке территории представляет собой постановление уполномоченного органа, утверждающее задание на разработку документации по планировке территории, задание на выполнение инженерных изысканий, необходимых для подготовки документации по планировке территории (пояснительной записки, содержащей обоснование отсутствия необходимости выполнения инженерных изысканий для подготовки документации по планировке территории), а также содержит сведения:

а) о виде документации по планировке территории;

б) о местонахождении территории в отношении которой принято решение о подготовке документации по планировке территории;

в) о порядке подачи заинтересованными лицами предложений по проекту документации по планировке территории (дата начала и окончания подачи предложений, уполномоченный орган, его местонахождение, режим работы);

г) о физическом лице (фамилия, имя, отчество (при наличии), наименование юридического лица, в случае если решение принимается на основании предложения физического или юридического лица.

Предложения, поступившие в пределах срока, указанного в решении, уполномоченный орган в течение трех рабочих дней, со дня регистрации, направляет инициатору.

При поступлении письменных предложений за пределами срока, указанного в решении, такие предложения не рассматриваются и возвращаются лицу их подавшему.

Решение о подготовке документации по планировке территории подлежит официальному опубликованию в газете «Вести сельского поселения Южное» в течение трех дней со дня принятия такого решения и размещается на официальном сайте уполномоченного органа в сети «Интернет».

11. Уполномоченный орган принимает решение об отказе в подготовке документации по планировке территории в случае, если:

а) отсутствуют документы, необходимые для принятия решения о подготовке документации по планировке территории, предусмотренные пунктом 5 настоящего Порядка;

б) планируемый к размещению объект капитального строительства не относится к объектам, предусмотренным пунктом 2 настоящего Порядка;

в) заявление и (или) проект задания на разработку документации по планировке территории, представленные инициатором, не соответствуют положениям, предусмотренным пунктам 6 и 7 настоящего Порядка;

г) у уполномоченного органа отсутствуют средства, предусмотренные на подготовку документации по планировке территории, при этом инициатор в заявлении и проекте задания на разработку документации по планировке территории не указал информацию о разработке документации по планировке территории за счет собственных средств;

д) в генеральном плане поселения отсутствуют сведения о размещении объекта капитального строительства, при этом отображение указанного объекта в генеральном плане поселения предусматривается в соответствии с законодательством Российской Федерации;

е) полное или частичное совпадение территории, указанной в проекте задания на разработку документации по планировке территории, с территорией, в отношении которой имеется ранее принятое уполномоченным органом решение о подготовке документации по планировке территории;

ж) несоответствие планируемого размещения объектов градостроительным регламентам, установленным для территориальных зон, в границах которых планируется размещение таких объектов (за исключением линейных объектов).

12. Документация по планировке территории, указанная в подпункте «в» пункта 2 настоящего Порядка, после завершения ее разработки с учетом соблюдения требований законодательства Российской Федерации о государственной тайне направляется уполномоченным органом в электронном виде или посредством почтового отправления на согласование главам поселения, в отношении территории которых разработана документация по планировке территории.

Предметом согласования документации по планировке территории с главами поселений является соответствие планируемого размещения объекта капитального строительства правилам землепользования и застройки в части соблюдения градостроительного регламента (за исключением линейных объектов), установленного для территориальной зоны, в границах которой планируется размещение объекта капитального строительства, а также обеспечение сохранения фактических показателей обеспеченности территории объектами коммунальной, транспортной, социальной инфраструктуры и фактических показателей территориальной доступности указанных объектов для населения.

Глава поселения отказывает в согласовании документации по планировке территории по следующим основаниям:

а) несоответствие планируемого к размещению объекта капитального строительства градостроительному регламенту, установленному для территориальной зоны, в границах которой планируется размещение такого объекта (за исключением линейных объектов);

б) снижение фактических показателей обеспеченности территории объектами коммунальной, транспортной, социальной инфраструктуры и (или) фактических показателей территориальной доступности указанных объектов для населения при планируемом размещении объектов капитального строительства.

Главы поселений предоставляют согласие или отказ в согласовании документации по планировке территории уполномоченный орган в течение 20 рабочих дней со дня поступления им указанной документации.

В случае если главами поселений по истечении 30 календарных дней не представлена информация о результатах рассмотрения документации по планировке территории, такая документация считается согласованной.

13. В случае отказа одним или несколькими органами местного самоуправления поселений в согласовании документации по планировке территории, указанной в подпункте «в» пункта 2 настоящего Порядка, уполномоченный орган дорабатывает документацию по планировке территории с учетом замечаний, изложенных в таком отказе, и повторно направляет ее в соответствующие органы местного самоуправления поселений, которые представили такой отказ.

Повторное согласование документации по планировке территории осуществляется в срок, установленный пунктом 12 настоящего Порядка.

Отказ в согласовании документации по планировке территории должен содержать мотивированные замечания к указанной документации.

В случае повторного отказа в согласовании документации по планировке территории одного или нескольких глав поселений уполномоченный орган направляет в уполномоченный орган местного самоуправления муниципального района Большеглушицкий Самарской области обращение о создании согласительной комиссии с приложенными документацией по планировке территории, таблицей разногласий по замечаниям глав поселений, послужившим основанием для отказа в согласовании документации по планировке территории, с обоснованием своей позиции, а также информацией о представителях уполномоченного органа для включения в состав согласительной комиссии.

Утверждение документации по планировке территории осуществляется уполномоченным органом местного самоуправления

муниципального района Большеглушицкий Самарской области с учетом результатов рассмотрения разногласий согласительной комиссией, требования к составу и порядку работы которой установлены Правительством Российской Федерации.

14. Уполномоченный орган осуществляет проверку документации по планировке территории на соответствие требованиям, указанным в части 10 статьи 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации, в течение 30 дней со дня поступления такой документации.

По результатам проверки уполномоченный орган принимает решение:

а) о назначении общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту документации по планировке территории, в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации;

б) об отклонении документации по планировке территории и о направлении ее на доработку.

15. Основанием для отклонения документации по планировке территории и направлением ее на доработку является несоответствие такой документации требованиям, указанным в части 10 статьи 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

16. В случае если рассмотрение проекта документации по планировке территории на общественных обсуждениях или публичных слушаниях является обязательным в соответствии с требованиями Градостроительного кодекса Российской Федерации, уполномоченный орган обеспечивает их организацию и проведение в соответствии с Уставом сельского поселения Южное муниципального района Большеглушицкий Самарской области и решением Собрания представителей сельского поселения Южное муниципального района Большеглушицкий Самарской области о порядке организации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний с учетом положений статей 5.1, 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

Срок проведения общественных обсуждений или публичных слушаний со дня оповещения жителей поселения об их проведении до дня опубликования заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний составляет 1 месяц.

17. Уполномоченный орган не позднее чем через пятнадцать дней со дня проведения общественных обсуждений или публичных слушаний направляет главе поселения подготовленную документацию по планировке территории, протокол общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту планировки территории и проекту межевания территории и заключение о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний.

18. Глава поселения с учетом протокола общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту планировки территории и проекту межевания территории и заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний принимает решение об утверждении документации по планировке территории или об отклонении такой документации и о направлении ее на доработку с учетом указанных протокола и заключения.

Утверждение документации по планировке территории осуществляется путем принятия соответствующего постановления главы поселения.

Утвержденная документация по планировке территории подлежит официальному опубликованию в газете «Вести сельского поселения Южное» в течение семи дней со дня утверждения и размещается на официальном сайте уполномоченного органа в сети «Интернет» в разделе «Градостроительство».

19. Уполномоченный орган в течение семи рабочих дней со дня утверждения документации по планировке территории уведомляет в письменной форме инициатора или лицо, указанное в части 1.1 статьи 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации, и направляет ему один экземпляр документации по планировке территории на бумажном носителе с отметкой уполномоченного органа об утверждении такой документации на месте прошивки и копию постановления главы поселения, а также в случае, предусмотренном подпунктом «в» пункта 3 настоящего Порядка, направляет утвержденную документацию по планировке территории главе поселения, применительно к территории которого утверждена документация по планировке территории.

Один экземпляр копии утвержденной документации по планировке территории в течение семи дней со дня ее утверждения направляется в администрацию муниципального района Большеглушицкий Самарской области для размещения в информационной системе градостроительной деятельности муниципального района Большеглушицкий Самарской области.

20. Внесение изменений в документацию по планировке территории допускается путем утверждения ее отдельных частей с соблюдением требований об обязательном опубликовании такой документации в порядке, установленном законодательством и настоящим Порядком. В указанном случае согласование документации по планировке территории осуществляется применительно к утверждаемым частям.

Расходы по внесению изменений в утвержденную документацию по планировке территории несет лицо, обратившееся с данными предложениями.

21. Особенности подготовки документации по планировке территории лицами, указанными в части 3 статьи 46.9 Градостроительного кодекса Российской Федерации, и лицами, с которыми заключен договор о комплексном развитии территории по инициативе уполномоченного органа, устанавливаются соответственно статьей 46.9 и статьей 46.10 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

Приложение 1  
к Порядку подготовки документации по планировке территории,  
разрабатываемой на основании решений органов местного самоуправления сельского поселения Южное муниципального района  
Большеглушицкий Самарской области, и принятия решения об утверждении  
документации по планировке территории в соответствии с  
Градостроительным кодексом Российской Федерации

(форма)

УТВЕРЖДЕНО

(вид документа органа, уполномоченного на принятие решения о подготовке документации по планировке территории)	
от " ____ " _____ 20__ г. N _____	
(дата и номер документа о принятии решения о подготовке документации по планировке территории)	
(должность уполномоченного лица органа, уполномоченного на принятие решения о подготовке документации по планировке территории)	
(подпись уполномоченного лица органа, уполномоченного на принятие решения о подготовке документации по планировке территории)	(расшифровка подписи)
М.П.	

**ЗАДАНИЕ**  
**на разработку документации по планировке территории**

(наименование территории, наименование объекта (объектов) капитального строительства, для размещения	
которого (которых) подготавливается документация по планировке территории)	
Наименование позиции	Содержание
1.	Вид разрабатываемой документации по планировке территории
2.	Инициатор подготовки документации по планировке территории
3.	Источник финансирования работ по подготовке документации по планировке территории
4.	Вид и наименование планируемого к размещению объекта капитального строительства, его основные характеристики
5.	Населенные пункты, поселения, городские округа, муниципальные районы, в отношении территорий которых осуществляется подготовка документации по планировке территории
6.	Состав документации по планировке территории

Приложение 2

к Порядку подготовки документации по планировке территории,  
разрабатываемой на основании решений органов местного самоуправления сельского поселения Южное муниципальное района  
Большеглушицкий Самарской области, и принятия решения об утверждении  
документации по планировке территории в соответствии с  
Градостроительным кодексом Российской Федерации

**Правила  
заполнения формы задания на разработку  
документации по планировке территории**

1. В [позиции](#) «Вид разрабатываемой документации по планировке территории» в графе «Содержание» указывается информация о разработке одного из следующих документов:

- а) проект планировки территории;
- б) проект планировки территории, содержащий проект межевания территории;
- в) проект межевания территории в виде отдельного документа, подготовленного на основании ранее утвержденного проекта планировки территории;
- г) проект межевания территории в виде отдельного документа.

2. В [позиции](#) «Инициатор подготовки документации по планировке территории» в графе «Содержание» указывается следующая информация об одном из заинтересованных в строительстве, реконструкции объекта капитального строительства органов или лиц:

- а) полное наименование федерального органа исполнительной власти;
- б) полное наименование органа исполнительной власти Самарской области;
- в) полное наименование органа местного самоуправления муниципального района Большеглушицкий Самарской области;
- г) полное наименование органа местного самоуправления сельского поселения Южное муниципальное района Большеглушицкий Самарской области;
- д) полное наименование, основной государственный регистрационный номер юридического лица, дата внесения в Единый государственный реестр юридических лиц записи о создании юридического лица, место нахождения и адрес юридического лица;
- е) фамилия, имя, отчество (при наличии), адрес места регистрации и паспортные данные физического лица.

3. В [позиции](#) «Источник финансирования работ по подготовке документации по планировке территории» в графе «Содержание» указывается один из следующих источников финансирования работ по подготовке документации по планировке территории:

а) бюджет бюджетной системы Российской Федерации, если подготовка документации по планировке территории будет осуществляться федеральными органами исполнительной власти, органами исполнительной власти Самарской области, органами местного самоуправления муниципального района Большеглушицкий Самарской области, органами местного самоуправления сельского поселения Южное муниципальное района Большеглушицкий Самарской области, подведомственными указанным органам государственными, муниципальными (бюджетными или автономными) учреждениями самостоятельно либо привлекаемыми ими на основании государственного, муниципального контракта, заключенного в соответствии с [законодательством](#) Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, иными лицами;

б) средства физических и юридических лиц (с указанием конкретного физического или юридического лица) в случае, если подготовка документации по планировке территории будет осуществляться физическими или юридическими лицами за счет собственных средств.

4. В [позиции](#) «Вид и наименование планируемого к размещению объекта капитального строительства, его основные характеристики» в графе «Содержание» указываются полное наименование и вид планируемого к размещению объекта капитального строительства (например, «Волоконно-оптическая линия передач (ВОЛП) на участке узел связи 123 - узел связи 456»), его основные характеристики.

В случае подготовки документации по планировке территории, предусматривающей размещение линейного объекта, к заданию может прилагаться схема прохождения трассы линейного объекта в масштабе, позволяющем обеспечить читаемость и наглядность отображаемой информации.

В случае если документация по планировке территории подготавливается в целях размещения объекта капитального строительства, отображение которого в документах территориального планирования предусмотрено в соответствии с законодательством Российской Федерации, наименование такого объекта капитального строительства указывается в соответствии с документами территориального планирования.

5. В [позиции](#) «Населенные пункты, поселения, городские округа, муниципальные районы, в отношении территорий которых осуществляется подготовка документации по планировке территории» в графе «Содержание» указывается перечень населенных пунктов, поселений, городских округов, муниципальных районов, в границах территорий которых планируется к размещению объект капитального строительства.

В случае если документация по планировке территории подготавливается в целях размещения объекта капитального строительства, отображение которого в документах территориального планирования предусмотрено в соответствии с законодательством Российской Федерации, населенные пункты, поселения, городские округа, муниципальные районы, в отношении территорий которых осуществляется подготовка документации по планировке территории, указываются в соответствии с документами территориального планирования.

6. В [позиции](#) «Состав документации по планировке территории» в графе «Содержание» указывается состав документации по планировке территории, соответствующий требованиям [Градостроительного кодекса](#) Российской Федерации и положениям [нормативных правовых актов](#) Российской Федерации, определяющих требования к составу и содержанию проектов планировки территории.





**АДМИНИСТРАЦИЯ  
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
ЮЖНОЕ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
БОЛЬШЕГЛУШИЦКИЙ  
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 17**

**от 13 февраля 2018 года**  
пос. Южный

**О выделении специальных мест для размещения предвыборных печатных агитационных материалов по проведению выборов Президента Российской Федерации 18 марта 2018 года на территории сельского поселения Южное муниципального района Большеглушицкий Самарской области**

В соответствии с пунктом 7 статьи 54 Федерального закона от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», пунктом 7 статьи 55 Федерального закона от 10.01.2003 № 19-ФЗ «О выборах Президента Российской Федерации» с учетом предложений соответствующих избирательных комиссий администрация сельского поселения Южное муниципального района Большеглушицкий Самарской области

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Выделить специальные места для размещения предвыборных печатных агитационных материалов по проведению выборов Президента Российской Федерации 18 марта 2018 года на территории сельского поселения Южное муниципального района Большеглушицкий Самарской области согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Вести сельского поселения Южное» и разместить на официальном сайте администрации сельского поселения Южное муниципального района Большеглушицкий Самарской области в сети «Интернет».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава сельского поселения Южное  
муниципального района  
Большеглушицкий Самарской области

С.Г. Шikuнов

Приложение  
к постановлению администрации сельского поселения Южное  
муниципального района  
Большеглушицкий Самарской области от 13.02.2018г. № 17  
«О выделении специальных мест для размещения  
предвыборных печатных агитационных материалов  
по проведению выборов Президента Российской Федерации  
18 марта 2018 года на территории сельского поселения Южное  
муниципального района Большеглушицкий Самарской области»

**ПЕРЕЧЕНЬ**

специальных мест для размещения предвыборных печатных агитационных материалов по проведению выборов Президента Российской Федерации 18 марта 2018 года на территории сельского поселения Южное муниципального района Большеглушицкий Самарской области

0412

1	пос. Южный, ул. Целинная д. 1 (доска объявлений)
2	пос. Южный, ул. Целинная, д. 2 (доска объявлений)
3	пос. Кочевой, остановка общественного транспорта - павильон
	0410
4	пос. Малороссийский, ул. Центральная, д. 24 (доска объявлений)
5	пос. Малороссийский, ул. Центральная, остановка общественного транспорта - павильон
	0413
6	с. Таш-Кустьяново, ул. Центральная, д. 24 (доска объявлений)
7	с. Таш-Кустьяново, ул. Придорожная, остановка общественного транспорта - павильон

<b>Вести</b> <i>сельского поселения ЮЖНОЕ</i>	<b>РЕДАКТОР</b> Куценко Надежда Васильевна
СОУЧРЕДИТЕЛИ: Администрация сельского поселения Южное муниципального района Большеглушицкий Самарской области и Собрание представителей сельского поселения Южное муниципального района Большеглушицкий Самарской области	<b>ТЕЛЕФОН</b> 8 (84673) 31-3-22 <b>АДРЕС РЕДАКЦИИ:</b> 446186, САМАРСКАЯ ОБЛАСТЬ, БОЛЬШЕГЛУШИЦКИЙ РАЙОН, ПОСЕЛОК ЮЖНЫЙ, УЛ.ЦЕНТРАЛЬНАЯ,6. <b>E-MAIL:</b> <a href="mailto:SPYugnoe@yandex.ru">SPYugnoe@yandex.ru</a>
Газета учреждена Решением Собрания представителей сельского поселения Южное муниципального района Большеглушицкий Самарской области от 9 февраля 2010 года № 113	
ГАЗЕТА ОТПЕЧАТАНА В АДМИНИСТРАЦИИ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЮЖНОЕ (446186, САМАРСКАЯ ОБЛ., БОЛЬШЕГЛУШИЦКИЙ РАЙОН, ПОСЕЛОК ЮЖНЫЙ, УЛ.ЦЕНТРАЛЬНАЯ, 6).	
<b>Номер подписан в печать в 10.00</b>	<b>13.02.18 г.</b>
<b>Тираж 120</b>	<b>Цена - бесплатно</b>