

Вести

сельского поселения ЮЖНОЕ

ПЕЧАТНОЕ СРЕДСТВО МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЮЖНОЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО
РАЙОНА БОЛЬШЕГЛУШИЦКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ -
ГАЗЕТА

№ 26 (363) понедельник 02 июля
2018года

ОФИЦИАЛЬНОЕ ОПУБЛИКОВАНИЕ

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
САМАРСКАЯ ОБЛАСТЬ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИЯ
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ЮЖНОЕ
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
БОЛЬШЕГЛУШИЦКИЙ
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
ОТ « 14 » ИЮНЯ 2018 Г. № 44
п. Южный

Об утверждении Порядка и Перечня случаев оказания на возвратной и (или) безвозвратной основе за счет средств местного бюджета дополнительной помощи при возникновении неотложной необходимости в проведении капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории сельского поселения Южное муниципального района Большеглушицкий Самарской области

В соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Законом Самарской области от 21.06.2013 №60-ГД «О системе капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Самарской области», Уставом сельского поселения Южное муниципального района Большеглушицкий Самарской области, Администрация сельского поселения Южное муниципального района Большеглушицкий Самарской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок и Перечень случаев оказания на возвратной и (или) безвозвратной основе за счет средств местного бюджета дополнительной помощи при возникновении неотложной необходимости в проведении капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории сельского поселения Южное муниципального района Большеглушицкий Самарской области согласно приложению 1.
2. Утвердить Состав Комиссии по оказанию на возвратной и (или) безвозвратной основе за счет средств местного бюджета дополнительной помощи при возникновении неотложной необходимости в проведении капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории сельского поселения Южное муниципального района Большеглушицкий Самарской области согласно приложению 2.
3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Вести сельского поселения Южное» и разместить на официальном сайте администрации сельского поселения Южное муниципального района Большеглушицкий Самарской области в сети Интернет
4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава сельского поселения Южное
муниципального района Большеглушицкий
Самарской области

С.Г.Шикунов

Приложение 1
к постановлению администрации
сельского поселения Южное
муниципального района
Большеглушицкий Самарской области
«Об утверждении Порядка и Перечня случаев
оказания на возвратной и (или) безвозвратной основе
за счет средств местного бюджета
дополнительной помощи при возникновении неотложной
необходимости в проведении
капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах,
расположенных на территории сельского поселения Южное
муниципального района Большеглушицкий Самарской области»
от «14» июня 2018 г. №44

Порядок и Перечень случаев оказания на возвратной и (или) безвозвратной основе за счет средств местного бюджета дополнительной помощи при возникновении неотложной необходимости в проведении капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории сельского поселения Южное муниципального района Большеглушицкий Самарской области (далее – Порядок)

1. Общие положения

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьей 14 Жилищного кодекса Российской Федерации, статьей 6 Закона Самарской области от 21.06.2013 № 60-ГД «О системе капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Самарской области» и устанавливает порядок и перечень случаев оказания на безвозвратной основе за счет средств бюджета сельского поселения Южное муниципального района Большеглушицкий Самарской области (далее – местный бюджет) дополнительной помощи при возникновении неотложной необходимости в проведении капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории сельского поселения Южное муниципального района Большеглушицкий Самарской области (далее – дополнительная помощь).

2. Дополнительная помощь оказывается в случаях:

1) возникновения неотложной необходимости проведения капитального ремонта внутридомовых инженерных систем электро-, тепло-, газо-, водоснабжения, водоотведения и возникновения угрозы причинения вреда жизни и здоровью собственников помещений в многоквартирном доме, проживающих в этом доме;

2) при принятии решения о проведении капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме, пострадавшем в результате аварии, иных чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера и недостаточности средств регионального оператора, определенных статьей 185 Жилищного кодекса Российской Федерации, статьей 35 Закона Самарской области от 21.06.2013 № 60-ГД «О системе капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Самарской области», предназначенных для обеспечения финансовой устойчивости деятельности регионального оператора.

3. Дополнительная помощь оказывается в виде предоставления субсидий за счет средств местного бюджета на безвозмездной основе:

1) региональному оператору на финансовое обеспечение затрат, связанных с возникновением неотложной необходимости в проведении капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, в соответствии с пунктом 2 настоящего Порядка;

2) управляющим организациям, осуществляющим управление многоквартирными домами, товариществам собственников жилья, жилищным кооперативам на возмещение части затрат, связанных с возникновением неотложной необходимости в проведении капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, в соответствии с подпунктом 1 пункта 2 настоящего Порядка.

4. Порядок предоставления субсидий из местного бюджета региональному оператору на финансовое обеспечение части затрат, связанных с возникновением неотложной необходимости в проведении капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах изложен в приложении 1 к настоящему Порядку.

5. Порядок предоставления субсидий из местного бюджета управляющим организациям, осуществляющим управление многоквартирными домами, товариществам собственников жилья, жилищным кооперативам на возмещение части затрат, связанных с возникновением неотложной необходимости в проведении капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах изложен в приложении 2 к настоящему Порядку.

Приложение 1 к Порядку и Перечню случаев
оказания на возвратной и (или) безвозвратной основе
за счет средств местного бюджета
дополнительной помощи при возникновении неотложной
необходимости в проведении
капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах,
расположенных на территории сельского поселения Южное
муниципального района Большеглушицкий Самарской области

ПОРЯДОК
определения объема и предоставления субсидий из местного бюджета некоммерческой организации на финансовое обеспечение части
затрат, связанных с возникновением неотложной необходимости в проведении капитального ремонта общего имущества в
многоквартирных домах

1. Общие положения

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с пунктом 2 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, пунктом 1 статьи 191 Жилищного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 07.05.2017 № 541 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями», и регулирует порядок определения объема и предоставления субсидий из бюджета сельского поселения Южное муниципального района Большеглушицкий Самарской области (далее –

местный бюджет) некоммерческой организации на финансовое обеспечение части затрат, связанных с возникновением неотложной необходимости в проведении капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, включенных в региональную программу капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории сельского поселения Южное муниципального района Большеглушицкий Самарской области (далее – субсидия).

2. Субсидия предоставляется некоммерческой организации на финансовое обеспечение части затрат, связанных с возникновением неотложной необходимости в проведении капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории сельского поселения Южное муниципального района Большеглушицкий Самарской области (далее – проведение капитального ремонта, капитальный ремонт).

3. Субсидия предоставляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных решением Собрания представителей сельского поселения Южное муниципального района Большеглушицкий Самарской области о бюджете сельского поселения Южное муниципального района Большеглушицкий Самарской области на соответствующий год и на плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке до администрации сельского поселения Южное муниципального района Большеглушицкий Самарской области как получателя средств местного бюджета (далее – главный распорядитель как получатель бюджетных средств), на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка.

4. Получателями субсидии являются некоммерческие организации (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), являющиеся региональным оператором и осуществляющие деятельность, направленную на обеспечение проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах на территории сельского поселения Южное муниципального района Большеглушицкий Самарской области, собственники которых формируют фонд капитального ремонта на счете, счетах регионального оператора (далее – некоммерческая организация).

5. Критерием отбора для предоставления субсидии является осуществление получателем субсидии – некоммерческой организацией в соответствии с уставом своевременного проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории сельского поселения Южное муниципального района Большеглушицкий Самарской области, за счет взносов собственников, формирующих фонды капитального ремонта в таких домах на счете, счетах некоммерческой организации, бюджетных средств и иных, не запрещенных законом источников финансирования.

2. Условия и порядок предоставления субсидий

6. Условиями предоставления субсидии являются:

1) соответствие некоммерческой организации критерию, указанному в пункте 5 настоящего Порядка;

2) наличие случая оказания на безвозвратной основе за счет средств местного бюджета дополнительной помощи при возникновении неотложной необходимости в проведении капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, предусмотренного настоящим постановлением;

3) соответствие некоммерческих организаций на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидии на соответствующий финансовый год (далее – Соглашение), следующим требованиям:

а) у некоммерческой организации должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

б) у некоммерческой организации должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в местный бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными муниципальными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед местным бюджетом;

в) некоммерческая организация не должна находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства;

г) некоммерческая организация не получает средства из местного бюджета в соответствии с иными муниципальными нормативными правовыми актами на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка.

7. Субсидия предоставляется:

1) при возникновении неотложной необходимости проведения капитального ремонта внутридомовых инженерных систем электро-, тепло-, газо-, водоснабжения, водоотведения и возникновения угрозы причинения вреда жизни и здоровью собственников помещений в многоквартирном доме, проживающих в этом доме - в размере стоимости работ, связанных с возникновением неотложной необходимости в проведении капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории сельского поселения Южное муниципального района Большеглушицкий Самарской области, но не более 25 процентов стоимости работ по капитальному ремонту в соответствии с проектной документацией и договором подряда на выполнение работ по капитальному ремонту;

2) при проведении капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме, пострадавшем в результате аварии, иных чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера - в размере разницы между стоимостью проведения капитального ремонта в соответствии с проектной документацией и договором подряда на выполнение работ по капитальному ремонту и объемом средств некоммерческой организации, определенных статьей 185 Жилищного кодекса Российской Федерации, статьей 35 Закона Самарской области от 21.06.2013 № 60-ГД «О системе капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Самарской области», предназначенных для обеспечения финансовой устойчивости ее деятельности, но не более 25 процентов стоимости работ по капитальному ремонту.

8. Документы для получения субсидии некоммерческой организацией представляются главному распорядителю как получателю бюджетных средств не позднее 15 ноября текущего финансового года.

9. Для получения субсидии в соответствии с подпунктом 1 пункта 7 настоящего Порядка предоставляются следующие документы:

1) заявление (в произвольной форме) на предоставление субсидии с указанием юридического адреса, ИНН некоммерческой организации, подписанное руководителем некоммерческой организации;

2) копию устава некоммерческой организации;

3) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц;

4) перечень многоквартирных домов, в которых планируется выполнение работ по проведению капитального ремонта (далее – перечень МКД);

5) протоколы общих собраний собственников помещений в многоквартирных домах, содержащие решения собственников:

а) о проведении капитального ремонта в данном многоквартирном доме с использованием субсидий из местного бюджета;

б) о долевом финансировании работ по капитальному ремонту в размере не менее 50 процентов стоимости работ по проведению капитального ремонта в данном многоквартирном доме;

6) заключение проектной организации о неотложной необходимости проведения капитального ремонта многоквартирного дома в соответствии с настоящим постановлением;

7) надлежащим образом заверенную копию проектной документации на выполнение работ по капитальному ремонту многоквартирного дома с положительным заключением о проверке достоверности сметной стоимости;

8) сведения о размере денежных средств, находящихся на счете, счетах некоммерческой организации, по каждому многоквартирному дому в соответствии с перечнем МКД;

10) справку о соответствии некоммерческой организации требованиям, указанным в подпункте 3 пункта 6 настоящего Порядка, подписанную руководителем и главным бухгалтером некоммерческой организации.

10. Для получения субсидии в соответствии с подпунктом 2 пункта 7 настоящего Порядка предоставляются следующие документы:

- 1) заявление (в произвольной форме) на предоставление субсидии с указанием юридического адреса, ИНН некоммерческой организации, подписанное руководителем некоммерческой организации;
 - 2) копию устава некоммерческой организации;
 - 3) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц;
 - 4) акт обследования поврежденного многоквартирного жилого дома в результате аварии, иных чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера, составленного Комиссией по оказанию на возвратной и (или) безвозвратной основе за счет средств местного бюджета дополнительной помощи при возникновении неотложной необходимости в проведении капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории сельского поселения Южное муниципального района Большеглушицкий Самарской области, с участием собственников многоквартирного дома, лица, ответственного за управление многоквартирным домом, с указанием повреждений (разрушений) общего имущества многоквартирного дома и их характеристик по конструктивным элементам и приложением фото- или видеодокументов поврежденного имущества;
 - 5) протокол общего собрания собственников помещений, содержащий решение собственников помещений в многоквартирном доме о проведении капитального ремонта в данном многоквартирном доме с использованием субсидий из местного бюджета;
 - 6) заключение проектной организации о неотложной необходимости проведения капитального ремонта многоквартирного дома;
 - 7) надлежащим образом заверенную копию проектной документации на выполнение работ по капитальному ремонту многоквартирного дома с положительным заключением о проверке достоверности сметной стоимости;
 - 8) справку об объеме денежных средств, находящихся на счете некоммерческой организации, предназначенных для обеспечения ее финансовой устойчивости в соответствии со статьей 185 Жилищного кодекса Российской Федерации и статьей 35 Закона Самарской области от 21.06.2013 № 60-ГД «О системе капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Самарской области»;
 - 9) справку о соответствии некоммерческой организации требованиям, указанным в подпункте 3 пункта 6 настоящего Порядка, подписанную руководителем и главным бухгалтером некоммерческой организации.
11. Протокол общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме должен соответствовать Требованиям к оформлению протоколов общих собраний собственников помещений в многоквартирных домах, утвержденным приказом Минстроя России от 25.12.2015 № 937/пр «Об утверждении Требований к оформлению протоколов общих собраний собственников помещений в многоквартирных домах и Порядка 6 передачи копий решений и протоколов общих собраний собственников помещений в многоквартирных домах в уполномоченные органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющие государственный жилищный надзор».
- Документ, указанный в подпункте 3 пункта 9, подпункте 3 пункта 10 настоящего Порядка, запрашивается главным распорядителем как получателем бюджетных средств с помощью электронного сервиса «Предоставление сведений из ЕГРЮЛ (ЕГРИП) о конкретном юридическом лице (индивидуальном предпринимателе) в формате электронного документа» официального сайта Федеральной налоговой службы в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (www.nalog.ru) в случае, если он не был представлен некоммерческой организацией по собственной инициативе.
- Некоммерческая организация несет ответственность за достоверность представленных главному распорядителю как получателю бюджетных средств документов и сведений в них.
12. Главный распорядитель как получатель бюджетных средств в течение 10 рабочих дней со дня регистрации документов, указанных в пунктах 9, 10 настоящего Порядка:
- 1) осуществляет проверку документов, указанных в пунктах 9, 10 настоящего Порядка, на полноту и соответствие требованиям настоящего Порядка;
 - 2) принимает решение о предоставлении субсидии либо об отказе в ее предоставлении.
13. В течение 3 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении либо об отказе в предоставлении субсидии главный распорядитель как получатель бюджетных средств направляет некоммерческой организации уведомление о принятом решении. В уведомлении об отказе в предоставлении субсидии указываются причины отказа и разъясняется порядок обжалования.
14. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:
- 1) несоответствие представленных некоммерческой организацией документов требованиям, определенным пунктами 9, 10 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;
 - 2) недостоверность представленной некоммерческой организацией информации;
 - 3) несоответствие некоммерческой организации требованиям, установленным пунктами 4, 5 настоящего Порядка;
 - 4) несоблюдение некоммерческой организацией условий предоставления субсидии, указанных в пункте 6 настоящего Порядка;
 - 5) наличие в необходимом объеме денежных средств у некоммерческой организации для проведения капитального ремонта (предназначенных для обеспечения ее финансовой устойчивости);
 - 6) отсутствие лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке главному распорядителю как получателю бюджетных средств на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка.
15. В случае принятия главным распорядителем как получателем бюджетных средств решения об отказе некоммерческой организации в предоставлении субсидии по основаниям, указанным в пункте 14 настоящего Порядка, многоквартирный дом подлежит исключению из перечня МКД.
16. Предоставление субсидии осуществляется в соответствии с Соглашением, заключаемым между главным распорядителем как получателем бюджетных средств и некоммерческой организацией (далее – получатель субсидии) в срок не позднее 5 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии в соответствии с типовой формой, установленной главным распорядителем как получателем бюджетных средств, при условии доведения лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных главному распорядителю как получателю бюджетных средств на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка.
17. Соглашение предусматривает:
- 1) условия и размер субсидии, предоставляемой получателю субсидии;
 - 2) порядок перечисления субсидии;
 - 3) согласие получателя субсидии на осуществление главным распорядителем как получателем бюджетных средств и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения получателем субсидии условий, целей и порядка ее предоставления и запрет приобретения за счет полученных средств субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;
 - 4) запрет приобретения за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;
 - 5) порядок возврата субсидии в случае установления по итогам проверок, проведенных главным распорядителем как получателем бюджетных средств, органами государственного финансового контроля, факта нарушения условий предоставления субсидии, определенных настоящим Порядком и заключенным Соглашением, а также в случае выявления недостоверных сведений в документах, представленных для получения субсидии, счетной ошибки;
 - 6) порядок, сроки и формы представления получателем субсидии отчетности об использовании субсидии и достижении показателей результативности предоставления субсидии;
 - 7) значение показателей результативности предоставления субсидии;

8) порядок возврата в текущем финансовом году остатков субсидии, не использованной в отчетном финансовом году;

9) порядок заключения дополнительного соглашения о расторжении соглашения (при необходимости).

18. Субсидии перечисляются на расчетные счета получателей субсидий, открытые ими в российских кредитных организациях, не позднее десятого рабочего дня после принятия решения о предоставлении субсидии по результатам рассмотрения документов, указанных в пунктах 9, 10 настоящего Порядка, в сроки, установленные пунктом 12 настоящего Порядка.

19. Действия (бездействие), решения главного распорядителя как получателя бюджетных средств (его должностных лиц), осуществляемые (принимаемые) в ходе предоставления субсидий, могут быть обжалованы главе сельского поселения Южное муниципального района Большеглушицкий Самарской области и (или) в судебном порядке.

20. Показателем результативности предоставления субсидии является количество многоквартирных домов, в которых проведен капитальный ремонт.

3. Требования к отчетности

21. Требования к отчетности, предусматривающие определение порядка, сроков и форм представления получателем субсидии отчетности о достижении показателей результативности предоставления субсидии, устанавливаются Соглашением.

4. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственность за их нарушение

22. Контроль за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий осуществляют главный распорядитель как получатель бюджетных средств, органы государственного финансового контроля в соответствии с установленными полномочиями.

23. В случае нарушения получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидий, недостижения показателей результативности, установленных настоящим Порядком и заключенными соглашениями, обнаружения излишне выплаченных сумм субсидии, выявления недостоверных сведений, содержащихся в документах, представленных для получения субсидии, на основании письменных требований главного распорядителя как получателя бюджетных средств или представлений органов государственного финансового контроля субсидии подлежат возврату в местный бюджет в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации в течение 10 рабочих дней со дня получения соответствующих требований (представлений).

24. Требования главного распорядителя как получателя бюджетных средств и (или) представления органов государственного финансового контроля о возврате субсидий при обнаружении обстоятельств, предусмотренных пунктом 23 настоящего Порядка, направляются заказным письмом в течение 5 рабочих дней со дня обнаружения указанных обстоятельств с уведомлением о вручении получателю субсидии.

25. При невозвращении субсидий в местный бюджет получателем субсидии в срок, указанный в пункте 23 настоящего Порядка, взыскание субсидий осуществляется в судебном порядке.

5. Порядок возврата остатков субсидий, не использованных в отчетном финансовом году

26. Остатки субсидий, не использованных в отчетном финансовом году, в случаях, предусмотренных соглашениями, подлежат возврату получателем субсидии в местный бюджет в текущем финансовом году в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации в срок до 1 февраля текущего финансового года.

27. При невозвращении субсидий в местный бюджет получателем субсидии в срок, указанный в пункте 26 настоящего Порядка, взыскание субсидий осуществляется в судебном порядке.

Приложение 2 к Порядку и Перечню случаев
оказания на возвратной и (или) безвозвратной основе
за счет средств местного бюджета
дополнительной помощи при возникновении неотложной
необходимости в проведении
капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах,
расположенных на территории сельского поселения Южное
муниципального района Большеглушицкий Самарской области

ПОРЯДОК

предоставления субсидий из местного бюджета управляющим организациям, осуществляющим управление многоквартирными домами, товариществам собственников жилья, жилищным кооперативам на возмещение части затрат, связанных с возникновением неотложной необходимости в проведении капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах

1. Общие положения

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с пунктом 1 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, пунктом 1 статьи 191 Жилищного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 06.09.2016 № 887 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг» и определяет порядок и условия предоставления субсидий из бюджета сельского поселения Южное муниципального района Большеглушицкий Самарской области (далее – местный бюджет) управляющим организациям, осуществляющим управление многоквартирными домами, товариществам собственников жилья, жилищным кооперативам на возмещение части затрат, связанных с возникновением неотложной необходимости в проведении капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, включенных в региональную программу капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории сельского поселения Южное муниципального района Большеглушицкий Самарской области (далее – субсидия).

2. Субсидия предоставляется управляющим организациям, осуществляющим управление многоквартирными домами, товариществам собственников жилья, жилищным кооперативам в целях возмещения части затрат, связанных с возникновением неотложной необходимости в проведении капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории сельского поселения Южное муниципального района Большеглушицкий Самарской области в случае, предусмотренном настоящим постановлением (далее – проведение капитального ремонта, капитальный ремонт).

3. Субсидия предоставляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных решением Собрания представителей сельского поселения Южное муниципального района Большеглушицкий Самарской области о бюджете сельского поселения Южное муниципального района Большеглушицкий Самарской области на соответствующий финансовый год и на плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке до администрации сельского поселения Южное муниципального района Большеглушицкий

Самарской области как получателя средств местного бюджета (далее – главный распорядитель как получатель бюджетных средств), на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка.

4. Получателями субсидии являются управляющие организации, осуществляющие управление многоквартирными домами, товарищества собственников жилья, жилищные кооперативы, за исключением государственных (муниципальных) учреждений, являющиеся владельцами специального счета и обеспечивающие проведение капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах на территории сельского поселения Южное муниципального района Большеглушицкий Самарской области (далее – получатели субсидии).

5. Критериями отбора для предоставления субсидии являются:

- 1) получатель субсидии является владельцем специального счета;
- 2) обеспечение получателем субсидии проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории сельского поселения Южное муниципального района Большеглушицкий Самарской области.

2. Условия и порядок предоставления субсидий

6. Условиями предоставления субсидии являются:

1) соответствие получателя субсидии критериям, указанным в пункте 5 настоящего Порядка;

2) наличие случая оказания на безвозвратной основе за счет средств местного бюджета дополнительной помощи при возникновении неотложной необходимости в проведении капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, предусмотренного настоящим постановлением;

3) соответствие получателя субсидии на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения между главным распорядителем как получателем бюджетных средств и получателем субсидии о предоставлении субсидии на соответствующий финансовый год (далее – Соглашение), следующим требованиям:

а) у получателя субсидии отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

б) у получателя субсидии отсутствует просроченная задолженность по возврату в местный бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными муниципальными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед местным бюджетом;

в) получатели субсидии - юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства, а получатели субсидии – индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

г) получатели субсидии не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

д) получатели субсидии не получают средства из местного бюджета в соответствии с иными муниципальными нормативными правовыми актами на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка.

7. Субсидия предоставляется в размере разницы между стоимостью работ, связанных с возникновением неотложной необходимости в проведении капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории сельского поселения Южное муниципального района Большеглушицкий Самарской области в случае, предусмотренном настоящим постановлением и денежными средствами, находящихся на специальном счете.

К расходам на проведение работ по капитальному ремонту, подлежащим возмещению за счет субсидии, относятся также расходы на погашение соответствующих займов и (или) кредитов, привлеченных получателями субсидии для проведения работ по капитальному ремонту.

8. Для получения субсидии получатель субсидии в срок до 10 декабря текущего финансового года представляет главному распорядителю как получателю бюджетных средств следующие документы:

1) заявление (в произвольной форме) на предоставление субсидии с указанием юридического адреса, ИНН получателя субсидии, подписанное его руководителем;

2) копию устава (для юридических лиц);

3) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (для юридических лиц) или выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуального предпринимателя);

4) в случае подачи заявления о предоставлении субсидии на несколько домов - перечень многоквартирных домов, в которых планируется выполнение работ по проведению капитального ремонта (далее – перечень МКД);

5) протокол(ы) общего(их) собрания(ий) собственников помещений в многоквартирных домах, содержащий(е) решение собственников:

а) о проведении капитального ремонта в данном многоквартирном доме с использованием субсидий из местного бюджета;

б) о долевом финансировании работ по капитальному ремонту в размере не менее 50 процентов стоимости работ по проведению капитального ремонта в данном многоквартирном доме;

6) заключение проектной организации о неотложной необходимости проведения капитального ремонта многоквартирного дома в соответствии с настоящим постановлением;

7) надлежащим образом заверенную копию проектной документации на выполнение работ по капитальному ремонту многоквартирного дома с положительным заключением о проверке достоверности сметной стоимости;

8) сведения о размере денежных средств, находящихся на счете, счетах получателя субсидии по многоквартирному дому, либо по каждому многоквартирному дому в соответствии с перечнем МКД;

9) справку о соответствии получателя субсидии требованиям, указанным в подпункте 3 пункта 6 настоящего Порядка, подписанную руководителем и главным бухгалтером получателя субсидии;

10) документы, подтверждающие расходы на погашение соответствующих займов и (или) кредитов, привлеченных получателями субсидии для проведения работ по капитальному ремонту (в случае привлечения заемных средств).

9. Документы, указанные в подпункте 3 пункта 8 настоящего Порядка, запрашиваются главным распорядителем как получателем бюджетных средств с помощью электронного сервиса «Предоставление сведений из ЕГРЮЛ (ЕГРИП) о конкретном юридическом лице (индивидуальном предпринимателе)» в формате электронного документа официального сайта Федеральной налоговой службы в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (www.nalog.ru) в случае, если они не были представлены получателем субсидии по собственной инициативе.

Получатель субсидии несет ответственность за достоверность представленных в главному распорядителю как получателю бюджетных средств документов и сведений в них.

10. Главный распорядитель как получатель бюджетных средств в течение 5 рабочих дней со дня регистрации документов, указанных в пункте 8 настоящего Порядка:

1) осуществляет проверку документов, указанных в пункте 8 настоящего Порядка, на полноту и соответствие требованиям настоящего Порядка;

2) принимает решение о предоставлении субсидии либо об отказе в ее предоставлении.

Главный распорядитель как получатель бюджетных средств вправе проверить выполнение работ по договору, указанному в подпункте 7 пункта 8 настоящего Порядка, с выездом на место выполнения работ.

11. В течение 3 рабочих дней со дня принятия решения об отказе в предоставлении субсидии главный распорядитель как получатель бюджетных средств направляет получателю субсидии уведомление об отказе в предоставлении субсидии с указанием причин отказа и разъяснением порядка обжалования.

12. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

- 1) несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, установленным пунктом 8 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;
- 2) недостоверность представленной получателем субсидии информации;
- 3) несоответствие получателя субсидии требованиям, установленным пунктами 4, 5 настоящего Порядка;
- 4) несоблюдение получателем субсидии, условий предоставления субсидии, указанных в пункте 6 настоящего Порядка;
- 5) отсутствие лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке главному распорядителю как получателю бюджетных средств на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка.

13. В случае принятия главным распорядителем как получателем бюджетных средств решения об отказе получателю субсидии в ее предоставлении по основаниям, указанным в пункте 12 настоящего Порядка, многоквартирный дом подлежит исключению из перечня многоквартирных домов, в которых планируется выполнение работ по капитальному ремонту.

14. Субсидии предоставляется в размере 25 процентов от стоимости работ по капитальному ремонту в соответствии с проектной документацией и договором подряда на выполнение работ по капитальному ремонту.

15. Предоставление субсидии осуществляется в соответствии с Соглашением, заключаемым в срок не позднее 5 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии в соответствии с типовой формой, установленной главным распорядителем как получателем бюджетных средств, при условии доведения лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных главному распорядителю как получателю бюджетных средств, на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка.

16. Соглашение предусматривает:

- 1) условия и размер субсидии, предоставляемой получателю субсидии;
- 2) порядок перечисления субсидии;
- 3) согласие получателя субсидии на осуществление главным распорядителем как получателем бюджетных средств и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения получателем субсидии условий, целей и порядка ее предоставления;
- 4) порядок возврата субсидии в случае установления по итогам проверок, проведенных главным распорядителем как получателем бюджетных средств, органами государственного финансового контроля, факта нарушения условий предоставления субсидии, определенных настоящим Порядком и заключенным Соглашением, а также в случае выявления недостоверной информации в документах, представленных для получения субсидии, счетной ошибки;
- 5) значение показателей результативности предоставления субсидии;
- 6) порядок, сроки и формы представления получателем субсидии отчетности об использовании субсидии и достижении показателей результативности предоставления субсидии;
- 7) порядок возврата в текущем финансовом году остатков субсидии, не использованной в отчетном финансовом году.

17. Действия (бездействие), решения главного распорядителя как получателя бюджетных средств (его должностных лиц), осуществляемые (принимаемые) в ходе предоставления субсидий могут быть обжалованы получателем субсидии главе сельского поселения Южное муниципального района Большеглушицкий Самарской области и (или) в судебном порядке.

18. Субсидии перечисляются на расчетные счета получателей субсидий, открытые ими в российских кредитных организациях, не позднее десятого рабочего дня после принятия решения о предоставлении субсидии по результатам рассмотрения документов, указанных в пункте 8 настоящего Порядка, в сроки, установленные пунктом 10 настоящего Порядка.

19. Показателем результативности предоставления субсидии является количество многоквартирных домов, в которых проведен капитальный ремонт внутридомовых инженерных систем электро-, тепло-, газо-, водоснабжения, водоотведения.

3. Требования к отчетности

20. Требования к отчетности, предусматривающие определение порядка, сроков и форм представления получателем субсидии отчетности о достижении показателей результативности предоставления субсидии, устанавливаются Соглашением.

4. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственность за их нарушение

21. Контроль за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий осуществляют главный распорядитель как получатель бюджетных средств, органы государственного финансового контроля в соответствии с установленными полномочиями.

22. В случае нарушения получателями субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидий, недостижения показателей результативности, установленных настоящим Порядком и заключенными соглашениями, обнаружения излишне выплаченных сумм субсидий, выявления недостоверной информации, содержащейся в документах, представленных для получения субсидии, на основании письменных требований главного распорядителя как получателя бюджетных средств или представлений органов государственного финансового контроля, субсидии подлежат возврату в местный бюджет в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации в течение 10 рабочих дней со дня получения соответствующих требований (представлений).

23. Требования главного распорядителя как получателя бюджетных средств и (или) представления органов государственного финансового контроля о возврате субсидий при обнаружении обстоятельств, предусмотренных пунктом 22 настоящего Порядка, направляются заказным письмом в течение 5 рабочих дней со дня обнаружения указанных обстоятельств с уведомлением о вручении получателю субсидии.

24. При невозвращении субсидий в местный бюджет получателями субсидий в срок, указанный в пункте 22 настоящего Порядка, взыскание субсидий осуществляется в судебном порядке.

5. Порядок возврата остатков субсидий, не использованных в отчетном финансовом году

25. Остатки субсидий, не использованные в отчетном финансовом году, в случаях, предусмотренных соглашениями, подлежат возврату получателем субсидии в местный бюджет в текущем финансовом году в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации в срок до 1 февраля текущего финансового года.

26. При невозвращении субсидий в местный бюджет получателем субсидии в срок, указанный в пункте 25 настоящего Порядка, взыскание субсидий осуществляется в судебном порядке.

**Приложение 2
к постановлению администрации
сельского поселения Южное
муниципального района
Большеглушицкий Самарской области
«Об утверждении Порядка и Перечня случаев
оказания на возвратной и (или) безвозвратной основе
за счет средств местного бюджета
дополнительной помощи при возникновении неотложной
необходимости в проведении
капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах,
расположенных на территории сельского поселения Южное
муниципального района Большеглушицкий Самарской области»
от «14» июня 2018 г. №44**

**Состав Комиссии по
оказанию на возвратной и (или) безвозвратной основе за счет средств местного бюджета дополнительной помощи при возникновении
неотложной необходимости в проведении капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на
территории сельского поселения Южное муниципального района Большеглушицкий Самарской области (далее – Комиссия)**

Шикунов Сергей Гурьевич - глава сельского поселения Южное муниципального района Большеглушицкий Самарской области, председатель Комиссии

Алымова Светлана Александровна - специалист администрации сельского поселения Южное муниципального района Большеглушицкий Самарской области, заместитель председателя Комиссии

Куценко Надежда Васильевна – специалист администрации сельского поселения Южное муниципального района Большеглушицкий Самарской области, секретарь Комиссии

Члены Комиссии:

Елистратова Юлия Анатольевна – делопроизводитель администрации сельского поселения Южное муниципального района Большеглушицкий Самарской области;

Журавлева Галина Алексеевна - депутат Собрания представителей сельского поселения Южное муниципального района Большеглушицкий Самарской области (по согласованию);

Загидулин Тухватулла Алексеевич - депутат Собрания представителей сельского поселения Южное муниципального района Большеглушицкий Самарской области (по согласованию);

Рыжкова Светлана Витальевна – начальник отдела архитектуры и градостроительства администрации муниципального района Большеглушицкий Самарской области (по согласованию).

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИЯ
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ЮЖНОЕ
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
БОЛЬШЕГЛУШИЦКИЙ
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ
446186,
Самарская обл., Большеглушицкий р-н
п. Южный, ул. Центральная, 6
тел.(факс 8-846-73) 31-3-22**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
№ 45 от 29 июня 2018 г.**

**Об определении мест уничтожения трупов животных павших при возникновении особо опасных болезней животных на территории
Сельского поселения Южное муниципального района Большеглушицкий Самарской области**

На основании требований статьи 14 пункта 8 ФЗ от 06.10.2003 г № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ». При возникновении особо опасных болезней животных на территории сельского поселения Южное муниципального района Большеглушицкий Самарской области, необходимостью ликвидации особо опасных заболеваний животных и недопущения их распространения на территории сельского поселения Южное муниципального района Большеглушицкий Самарской области, Администрация сельского поселения Южное муниципального района Большеглушицкий Самарской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Определить места уничтожения трупов животных павших при возникновении особо опасных болезней животных на территории сельского поселения Южное муниципального района Большеглушицкий Самарской области (приложению №1).

2. Утвердить состав сил и средств, привлекаемых для уничтожения трупов животных павших при возникновении особо опасных болезней животных на территории сельского поселения Южное муниципального района Большеглушицкий Самарской области (приложению №2).

3. Опубликовать настоящее Постановление в газете «Вести сельского поселения Южное» и разместить на официальном сайте администрации сельского поселения Южное муниципального района Большеглушицкий Самарской области в сети Интернет по адресу: yugnoe.admbg.org/wp-admin.

4. Настоящее Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава сельского поселения Южное

С.Г.Шикунов

Приложение № 1
к Постановлению администрации
сельского поселения Южное
муниципального района
Большеглушицкий Самарской области
от 29 июня 2018 г. № 45

Об определении мест уничтожения трупов животных павших при возникновении особо опасных болезней животных на территории сельского поселения Южное муниципального района Большеглушицкий Самарской области

Название населенных пунктов	Географические координаты мест, определенных для уничтожения трупов животных павших при возникновении особо опасных болезней животных
п.Южной	Юго-западнее п.Южный

Приложение № 2
к Постановлению администрации
сельского поселения Южное
муниципального района
Большеглушицкий Самарской области
от 29 июня 2018 г. № 45

База формирования сил и средств	Наименование и количество привлекаемой техники
КФХ «Усманова Наталья»	ДТ-75 (бульдозер) – 1шт Трактор МТЗ-80 с тележкой – 1шт

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
САМАРСКАЯ ОБЛАСТЬ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИЯ
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ЮЖНОЕ
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
БОЛЬШЕГЛУШИЦКИЙ
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
ОТ «29» ИЮНЯ 2018 Г. № 46
п. Южный

Об утверждении Порядка формирования и ведения Реестра муниципальных услуг, предоставляемых администрацией сельского поселения Южное муниципального района Большеглушицкий Самарской области

В целях реализации Федерального закона от 27.07.2010 N 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» администрация сельского поселения Южное муниципального района Большеглушицкий Самарской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок формирования и ведения Реестра муниципальных услуг, предоставляемых администрацией сельского поселения Южное муниципального района Большеглушицкий Самарской области, согласно приложению.

2. Опубликовать настоящее Постановление в газете «Вести сельского поселения Южное» и разместить на официальном сайте

администрации сельского поселения Южное муниципального района Большеглушицкий Самарской области в сети Интернет по адресу: yugnoe.admbg.org/wp-admin.

3. Настоящее Постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава сельского поселения Южное
муниципального района Большеглушицкий
Самарской области

С.Г.Шикунов

**Приложение
к постановлению администрации
сельского поселения Южное
муниципального района
Большеглушицкий Самарской области
«Об утверждении Порядка формирования
и ведения Реестра муниципальных услуг,
предоставляемых администрацией
сельского поселения Южное
муниципального района
Большеглушицкий Самарской области»**

от 29 июня 2018 г. № 46

ПОРЯДОК формирования и ведения Реестра муниципальных услуг, предоставляемых администрацией сельского поселения Южное муниципального района Большеглушицкий Самарской области

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок регулирует отношения, возникающие при формировании и ведении Реестра муниципальных услуг, предоставляемых администрацией сельского поселения Южное муниципального района Большеглушицкий Самарской области (далее - Реестр).

1.2. Целями формирования и ведения Реестра являются:

1.2.1. Эффективное и своевременное обеспечение федеральных органов государственной власти, органов государственной власти Самарской области, органов местного самоуправления муниципальных образований Самарской области, граждан и организаций полной, актуальной и достоверной информацией: о муниципальных услугах, предоставляемых Администрацией сельского поселения Южное муниципального района Большеглушицкий Самарской области; об услугах, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг; об услугах, предоставляемых муниципальными учреждениями и другими организациями, в которых размещается муниципальное задание (заказ), выполняемое (выполняемый) за счет средств бюджета сельского поселения Южное муниципального района Большеглушицкий Самарской области.

1.2.2. Учет и систематизация информации о муниципальных услугах, предоставляемых администрацией сельского поселения Южное муниципального района Большеглушицкий Самарской области.

1.3. Формирование и ведение Реестра осуществляется в соответствии с принципами:

- единства требований к определению и включению в Реестр муниципальных услуг, предоставляемых администрацией сельского поселения Южное муниципального района Большеглушицкий Самарской области (далее соответственно муниципальные услуги, администрация сельского поселения Южное);

- полноты описания и отражения муниципальных услуг в Реестре;

- публичности Реестра.

1.4. Сведения о муниципальных услугах, содержащихся в Реестре, предоставляются физическим и юридическим лицам по запросам в форме справки, а также посредством доступа к информационно-телекоммуникационной сети общего пользования Интернет, в том числе к Порталу государственных и муниципальных услуг (функций) Самарской области (uslugi.samregion.ru). Сведения, содержащиеся в Реестре, являются открытыми, общедоступными и предоставляются бесплатно.

1.5. Уполномоченным лицом, ответственным за формирование и ведение Реестра (далее – уполномоченное лицо), является специалист администрации сельского поселения Южное.

2. Понятия, применяемые в настоящем Порядке

2.1. В настоящем Порядке применяются следующие понятия:

2.1.1. **Реестр** - информационная система, содержащая сведения:

о муниципальных услугах; об услугах, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг и включены в перечень, утвержденный в соответствии с **пунктом 3 части 1 статьи 9** Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – Федеральный закон № 210-ФЗ); об услугах, предоставляемых муниципальными учреждениями и другими организациями, в которых размещается муниципальное задание (заказ), выполняемое (выполняемый) за счет средств бюджета сельского поселения Южное муниципального района Большеглушицкий Самарской области, и предоставляемых в электронной форме. Реестр является одним из разделов федеральной государственной информационной системы "Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)". Реестр является одним из разделов региональной информационной системы "Реестр государственных и муниципальных услуг (функций) Самарской области".

2.1.2. **Муниципальная услуга** - деятельность по реализации функций органа местного самоуправления, которая осуществляется по запросам заявителей в пределах полномочий органа, предоставляющего муниципальную услугу, по решению вопросов местного значения, установленных в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" и Уставом сельского поселения Южное муниципального района Большеглушицкий Самарской области, а также в пределах предусмотренных указанным Федеральным **законом** прав органов местного самоуправления на решение вопросов, не отнесенных к вопросам местного значения, прав органов местного самоуправления на участие в осуществлении иных государственных полномочий (не переданных им в соответствии со **статьей 19** указанного Федерального закона), если это участие предусмотрено федеральными законами, прав

органов местного самоуправления на решение иных вопросов, не отнесенных к компетенции органов местного самоуправления других муниципальных образований, органов государственной власти и не исключенных из их компетенции федеральными законами и законами субъектов Российской Федерации, в случае принятия муниципальных правовых актов о реализации таких прав.

2.1.3. Заявитель - физическое или юридическое лицо (за исключением государственных органов и их территориальных органов, органов государственных внебюджетных фондов и их территориальных органов, органов местного самоуправления) либо их уполномоченные представители, обратившиеся в орган, предоставляющий муниципальные услуги, либо в организации, указанные в **частях 2 и 3 статьи 1** Федерального закона № 210-ФЗ, или в организации, указанные в **пункте 5** статьи 2 Федерального закона № 210-ФЗ, с запросом о предоставлении муниципальной услуги, в том числе в порядке, установленном **статьей 15.1** Федерального закона № 210-ФЗ, выраженным в устной, письменной или электронной форме.

2.1.4. Орган, предоставляющий муниципальные услуги, - Администрация сельского поселения Южное.

3. Порядок формирования и ведения Реестра

3.1. Основой для формирования Реестра являются:

3.1.1. Перечень муниципальных услуг, предоставляемых Администрацией сельского поселения Южное муниципального района Большеглушицкий Самарской области, утверждаемый Постановлением Администрации сельского поселения Южное.

3.1.2. Перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг и предоставляются организациями, участвующими в предоставлении муниципальных услуг, утверждаемый решением Собрания представителей сельского поселения Южное муниципального района Большеглушицкий Самарской области.

3.1.3. Перечень услуг, предоставляемых муниципальными учреждениями и другими организациями, в которых размещается муниципальное задание (заказ), выполняемое (выполняемый) за счет средств бюджета сельского поселения Южное муниципального района Большеглушицкий Самарской области, и предоставляемых в электронной форме, установленный Правительством Российской Федерации.

3.2. Перечень сведений, подлежащих размещению в Реестре, определяется в соответствии с требованиями федерального законодательства.

3.3. Сведения о муниципальных услугах, размещаемые в Реестре, должны быть актуальными, полными и достоверными.

3.4. Размещение сведений о муниципальных услугах в Реестре осуществляется в течение 7 (семи) календарных дней со дня вступления в силу муниципальных правовых актов сельского поселения Южное муниципального района Большеглушицкий Самарской области, устанавливающих порядок предоставления муниципальной услуги. Размещение сведений о муниципальных услугах осуществляется путем заполнения электронных форм Реестра.

3.5. Основанием для исключения сведений о муниципальных услугах из Реестра является вступление в силу муниципальных правовых актов сельского поселения Южное муниципального района Большеглушицкий Самарской области, которыми упразднено предоставление муниципальной услуги.

3.6. Внесение изменений в сведения о муниципальных услугах, размещенные в Реестре, и исключение сведений о муниципальных услугах из Реестра осуществляются в порядке, предусмотренном для их размещения.

Вести сельского поселения ЮЖНОЕ	РЕДАКТОР Куценко Надежда Васильевна
СОУЧРЕДИТЕЛИ: АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЮЖНОЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА БОЛЬШЕГЛУШИЦКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ И СОБРАНИЕ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЮЖНОЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА БОЛЬШЕГЛУШИЦКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ	ТЕЛЕФОН 8 (84673) 31-3-22 АДРЕС РЕДАКЦИИ: 446186, САМАРСКАЯ ОБЛАСТЬ, БОЛЬШЕГЛУШИЦКИЙ РАЙОН, ПОСЕЛОК ЮЖНЫЙ, УЛ.ЦЕНТРАЛЬНАЯ,6. Е-МАИЛ: SPYugnoe@yandex.ru
Газета учреждена Решением Собрания представителей сельского поселения Южное муниципального района Большеглушицкий Самарской области от 9 февраля 2010 года № 113	
ГАЗЕТА ОТПЕЧАТАНА В АДМИНИСТРАЦИИ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЮЖНОЕ (446186, САМАРСКАЯ ОБЛ., БОЛЬШЕГЛУШИЦКИЙ РАЙОН, ПОСЕЛОК ЮЖНЫЙ, УЛ.ЦЕНТРАЛЬНАЯ, 6).	
Номер подписан в печать в 10.00	02.07.2018 года Тираж 120 Цена - бесплатно