

Выпуск № 44(414) от 14.10.2022 г.  
Печатное средство массовой информации сельского поселения Малая Глушица  
муниципального района Большеглушицкий Самарской области - газета

---

## **ОФИЦИАЛЬНОЕ ОПУБЛИКОВАНИЕ**

**СОБРАНИЕ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ  
сельского поселения Малая Глушица  
муниципального района Большеглушицкий  
Самарской области  
четвёртого созыва**

**Р Е Ш Е Н И Е  
№ 98 от 12 октября 2022 года**

**Об утверждении Положения о порядке предоставления субсидий  
из бюджета сельского поселения Малая Глушица муниципального района  
Большеглушицкий Самарской области бюджетам других муниципальных  
образований муниципального района Большеглушицкий Самарской области в  
целях софинансирования расходных обязательств, возникающих при  
выполнении полномочий органов местного самоуправления  
по решению вопросов местного значения**

В соответствии со статьей 142.3 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом сельского поселения Малая Глушица муниципального района Большеглушицкий Самарской области Собрание представителей сельского поселения Малая Глушица муниципального района Большеглушицкий Самарской области

### **Р Е Ш И Л О:**

1. Утвердить прилагаемое Положения о порядке предоставления субсидий из бюджета сельского поселения Малая Глушица муниципального района Большеглушицкий Самарской области бюджетам других муниципальных образований муниципального района Большеглушицкий Самарской области в целях софинансирования расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по решению вопросов местного значения.

2. Опубликовать настоящее Решение в газете «Малоглушицкие Вести» и разместить на официальном сайте Администрации сельского поселения Малая Глушица муниципального района Большеглушицкий Самарской области ([mglushitca.admbg.org](http://mglushitca.admbg.org)) в сети «Интернет».

3. Настоящее Решение вступает в силу со дня его принятия.

**А.С.Михайлов, председатель Собрания представителей сельского поселения Малая Глушица муниципального района Большеглушицкий Самарской области**

**К.В.Родичев, глава сельского поселения Малая Глушица муниципального района Большеглушицкий Самарской области**

Приложение к Решению Собрания представителей сельского поселения Малая Глушица муниципального района муниципального района Большеглушицкий Самарской области «Об утверждении Положения о порядке предоставления субсидий из бюджета сельского поселения Малая Глушица муниципального района Большеглушицкий Самарской области бюджетам других муниципальных образований муниципального района Большеглушицкий Самарской области в целях софинансирования расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по решению вопросов местного значения»

№ 98 от 12 октября 2022 года

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о порядке предоставления субсидий**  
**из бюджета сельского поселения Малая Глушица муниципального района**  
**Большеглушицкий Самарской области бюджетам других муниципальных образований**  
**муниципального района Большеглушицкий Самарской области в целях софинансирования**  
**расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов местного**  
**самоуправления**  
**по решению вопросов местного значения**  
**(далее - Положение)**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение устанавливает механизм предоставления субсидий из бюджета сельского поселения Малая Глушица муниципального района Большеглушицкий Самарской области (далее – бюджет сельского поселения Малая Глушица) бюджетам других муниципальных образований муниципального района Большеглушицкий Самарской области (далее – бюджет муниципального образования) в целях софинансирования расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления других муниципальных образований муниципального района Большеглушицкий Самарской области (далее – муниципальное образование) по решению вопросов местного значения.

1.2. Органом, уполномоченным представлять сельское поселение Малая Глушица муниципального района Большеглушицкий Самарской области (далее – сельское поселение Малая Глушица) в соглашении о предоставлении субсидий, а также в правоотношениях, связанных с его заключением, является Администрация сельского поселения Малая Глушица муниципального

района Большеглушицкий Самарской области (далее – администрация сельского поселения Малая Глушица).

1.3. Субсидии бюджетам муниципальных образований предоставляются в целях софинансирования расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по решению вопросов местного значения, предусмотренных Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (далее - субсидия).

1.4. Предоставление субсидий осуществляется в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета сельского поселения Малая Глушица на соответствующий финансовый год в пределах лимитов бюджетных обязательств по предоставлению субсидий, утверждаемых в установленном порядке главному распорядителю бюджетных средств – администрации сельского поселения Малая Глушица.

1.5. Субсидии предоставляются в случае обращения органов местного самоуправления муниципальных образований об оказании финансовой поддержки в реализации вопросов местного значения, указанных в пункте 1.3 настоящего Положения, с приложением подтверждающих расчетов и обоснований необходимых расходов.

1.6. Объем субсидий бюджетам муниципальных образований на соответствующий финансовый год на цели, предусмотренные настоящим Положением, утверждается решением Собрания представителей сельского поселения Малая Глушица муниципального района Большеглушицкий Самарской области на соответствующий финансовый год (далее - Решение о бюджете) на основании заявки, подготовленной администрацией сельского поселения Малая Глушица по обращениям органов местного самоуправления муниципальных образований.

1.7. Единая предельная доля участия средств бюджета сельского поселения Малая Глушица в софинансировании расходных обязательств муниципальных образований, указанных в пункте 1.3 настоящего Положения, составляет не более 99 (девяноста девяти) процентов от общего объема финансирования расходного обязательства муниципального образования.

1.8. Получателем субсидии является муниципальное образование (далее - получатель субсидии). Органом, уполномоченным представлять соответствующее муниципальное образование в соглашении о предоставлении субсидии, а также в правоотношениях, связанных с его заключением, является администрация соответствующего муниципального образования.

## 2. Условия и порядок предоставления субсидий. Порядок заключения соглашений о предоставлении субсидий

2.1. Субсидия получателю субсидии предоставляется при соблюдении следующих условий:

2.1.1. наличие утвержденной муниципальной программы по соответствующему вопросу местного значения, указанному в пункте 1.3 настоящего Положения;

2.1.2. наличие в решении представительного органа муниципального образования о бюджете муниципального образования бюджетных ассигнований на исполнение расходного обязательства муниципального образования, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия;

2.1.3. согласие на осуществление администрацией сельского поселения Малая Глушица проверок соблюдения получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидий;

2.1.4. заключение соглашения между администрацией сельского поселения Малая Глушица и получателем субсидии по форме согласно Приложению к настоящему Положению.

2.2. В целях заключения соглашения о предоставлении субсидии получатель субсидии представляет в администрацию сельского поселения Малая Глушица заявление о предоставлении субсидии на цели, предусмотренные пунктом 1.3 настоящего Положения, с обоснованием потребности в субсидии и невозможности финансирования расходных обязательств муниципального образования, указанных в пункте 1.3. настоящего Положения, в необходимом объеме за счет средств бюджета муниципального образования, а также с приложением следующих документов:

2.2.1. выписки из решения представительного органа муниципального образования о бюджете муниципального образования, подтверждающей наличие бюджетных ассигнований на

исполнение расходного обязательства, указанного в пункте 1.3. настоящего Положения, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия;

2.2.2. заверенной надлежащим образом копии муниципального правового акта об утверждении муниципальной программы по соответствующему вопросу местного значения, указанному в пункте 1.3 настоящего Положения;

2.2.3. письменного согласия получателя субсидии на осуществление администрацией сельского поселения Малая Глушица проверок соблюдения получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидий.

Документы представляются на бумажном носителе, заверенные подписью и печатью получателя субсидии.

2.3. Администрация сельского поселения Малая Глушица регистрирует заявление о предоставлении субсидии и приложенные к нему документы не позднее следующего рабочего дня со дня его поступления, в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня его регистрации осуществляет проверку документов на их соответствие перечню и требованиям, предусмотренным пунктом 2.2 настоящего Положения, соблюдения условий предоставления субсидий, установленных подпунктами 2.1.1 - 2.1.3 пункта 2.1 настоящего Положения.

По результатам проведенной проверки администрация сельского поселения Малая Глушица в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня регистрации документов:

- при наличии в Решении о бюджете бюджетных средств на предоставление субсидий муниципальному образованию и в случае отсутствия оснований для отказа в заключении соглашения о предоставлении субсидии, предусмотренных настоящим пунктом, готовит проект соглашения о предоставлении субсидии по форме согласно Приложению к настоящему Положению и уведомляет получателя субсидии о заключении соглашения о предоставлении субсидии с направлением ему 2 (двух) экземпляров проекта соглашения для подписания;

- при отсутствии в Решении о бюджете бюджетных средств на предоставление субсидий муниципальному образованию, но при определении возможности выделения бюджетных средств на запрашиваемые цели и при отсутствии оснований для отказа в заключении соглашения о предоставлении субсидий, предусмотренных настоящим пунктом, готовит предложения о внесении изменений в Решение о бюджете и уведомляет об этом получателя субсидии.

В течение 5 (пяти) рабочих дней со дня вступления в силу Решения Собрания представителей сельского поселения Малая Глушица муниципального района Большеглушицкий Самарской области о внесении соответствующих изменений в Решение о бюджете администрация сельского поселения Малая Глушица готовит проект соглашения о предоставлении субсидии по форме согласно Приложению к настоящему Положению и уведомляет получателя субсидии о заключении соглашения о предоставлении субсидии с направлением ему 2 (двух) экземпляров проекта соглашения для подписания;

- в случае наличия оснований для отказа в заключении соглашения о предоставлении субсидии, предусмотренных настоящим пунктом, направляет получателю субсидии письмо об отказе в заключении соглашения о предоставлении субсидии с указанием оснований для отказа в заключении соглашения о предоставлении субсидии с приложением пакета документов, представленного получателем субсидии.

Основаниями для отказа в заключении соглашения о предоставлении субсидии являются:

- несоблюдение условий предоставления субсидий, установленных подпунктами 2.1.1 - 2.1.3 пункта 2.1 настоящего Положения;

- несоответствие документов, представленных получателем субсидии, требованиям, предусмотренным пунктом 2.2 настоящего Положения, и (или) непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

- недостоверность представленной получателем субсидии информации;

- невозможность выделения бюджетных средств на запрашиваемые цели на соответствующий финансовый год.

2.4. Получатель субсидии в течение 3 (трех) рабочих дней со дня получения письма об отказе в заключении соглашения о предоставлении субсидии имеет право устранить замечания и повторно представить документы, предусмотренные [пунктом 2.2](#) настоящего Положения, для

повторного рассмотрения (за исключением отказа по основанию невозможности выделения бюджетных средств на запрашиваемые цели на соответствующий финансовый год).

Доработанный пакет документов повторно рассматривается в порядке, предусмотренном [пунктом 2.3](#) настоящего Положения.

2.5. В течение 3 (трех) рабочих дней со дня получения проекта соглашения о предоставлении субсидии получатель субсидии подписывает 2 (два) экземпляра проекта соглашения и направляет их в администрацию сельского поселения Малая Глушица заказным письмом с уведомлением о вручении или с нарочным. Администрация сельского поселения Малая Глушица регистрирует проект соглашения, подписанный получателем субсидии, в установленном порядке в день его поступления и в течение 3 (трех) рабочих дней со дня регистрации подписывает его в 2 (двух) экземплярах, один из которых в тот же срок направляет получателю субсидии заказным письмом с уведомлением о вручении или с нарочным.

2.6. Предоставление субсидии осуществляется на основании заключенного между администрацией сельского поселения Малая Глушица и администрацией соответствующего муниципального образования соглашения о предоставлении субсидии.

Размер субсидии, указываемый в соглашении о предоставлении субсидии, определяется администрацией сельского поселения Малая Глушица в соответствии с Решением о бюджете.

2.7. Перечисление субсидии осуществляется из бюджета сельского поселения Малая Глушица на лицевой счет получателя субсидии в течение 5 (пяти) дней со дня подписания администрацией сельского поселения Малая Глушица и получателем субсидии соглашения о предоставлении субсидии.

2.8. Расходование субсидий обеспечивается получателем субсидии в срок до 31 декабря года, в котором предоставлена субсидия, за исключением случаев, предусмотренных [пунктом 5 статьи 242](#) Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Получатель субсидии возвращает не использованный по состоянию на 31 декабря текущего финансового года остаток субсидии на лицевой счет администрации сельского поселения Малая Глушица, открытый в Управлении Федерального казначейства по Самарской области, в порядке и сроки, установленные действующим законодательством.

2.9. Получатель субсидии ежеквартально до 15 (пятнадцатого) числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляет в администрацию сельского поселения Малая Глушица [отчет](#) об использовании субсидии.

За текущий год [отчет](#) представляется получателем субсидии в администрацию сельского поселения Малая Глушица не позднее 15 января года, следующего за отчетным.

### 3. Порядок возврата субсидий

3.1. Администрация сельского поселения Малая Глушица проводит обязательную проверку соблюдения получателями субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидий.

3.2. В случае выявления администрацией сельского поселения Малая Глушица по результатам проведенных проверок нарушений условий, целей и (или) порядка предоставления субсидий администрация сельского поселения Малая Глушица в течение 2 (двух) рабочих дней со дня их выявления направляет получателю субсидии с нарочным письменное требование о возврате субсидии (части субсидии) в бюджет сельского поселения Малая Глушица.

3.3. Возврат субсидии (части субсидии) в бюджет сельского поселения Малая Глушица осуществляется получателем субсидии в течение 10 (десяти) дней со дня получения письменного требования администрации сельского поселения Малая Глушица о возврате субсидии (части субсидии).

В случае неисполнения получателем субсидии указанного письменного требования администрации сельского поселения Малая Глушица субсидия (часть субсидии) подлежит взысканию в бюджет сельского поселения Малая Глушица в порядке, установленном действующим законодательством.

к Положению о порядке предоставления субсидий из бюджета сельского поселения Малая Глушица муниципального района Большеглушицкий Самарской области бюджетам других муниципальных образований муниципального района Большеглушицкий Самарской области в целях софинансирования расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по решению вопросов местного значения

СОГЛАШЕНИЕ N \_\_\_\_  
о предоставлении в \_\_\_\_\_ году субсидии  
из бюджета сельского поселения Малая Глушица муниципального района  
Большеглушицкий Самарской области бюджету муниципального образования муниципального  
района Большеглушицкий Самарской области

с.Малая Глушица

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ год

Администрация сельского поселения Малая Глушица муниципального района Большеглушицкий Самарской области, являющаяся главным распорядителем средств бюджета сельского поселения Малая Глушица муниципального района Большеглушицкий Самарской области, именуемая в дальнейшем "администрация сельского поселения Малая Глушица", в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, с одной стороны, и Администрация \_\_\_\_\_ муниципального района Большеглушицкий Самарской области, именуемая в дальнейшем "Получатель", в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, с другой стороны, совместно именуемые в дальнейшем "Стороны", в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Решением Собрания представителей сельского поселения Малая Глушица муниципального района Большеглушицкий Самарской области от \_\_\_\_\_ N \_\_\_\_ "Об утверждении бюджета сельского поселения Малая Глушица муниципального района Большеглушицкий Самарской области на \_\_\_\_\_ и на плановый период \_\_\_\_\_ годов", Решением Собрания представителей сельского поселения Малая Глушица муниципального района Большеглушицкий Самарской области от \_\_\_\_\_ N \_\_\_\_ "Об утверждении Положения о порядке предоставления субсидий из бюджета сельского поселения Малая Глушица муниципального района Большеглушицкий Самарской области бюджетам других муниципальных образований муниципального района Большеглушицкий Самарской области в целях софинансирования расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по решению вопросов местного значения" заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

## 1. ПРЕДМЕТ СОГЛАШЕНИЯ

1.1. "Администрация сельского поселения Малая Глушица" перечисляет, а "Получатель" получает субсидию, выделяемую из бюджета сельского поселения Малая Глушица бюджету \_\_\_\_\_ муниципального района Большеглушицкий Самарской области (далее - муниципальное образование) в целях софинансирования расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органа местного самоуправления \_\_\_\_\_ муниципального образования по решению вопроса местного значения \_\_\_\_\_ муниципального образования в размере \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) рублей \_\_\_\_\_ копеек (далее - субсидия).

## 2. УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ

2.1. Субсидия предоставляется при соблюдении "Получателем" следующих условий:

- наличие утвержденной муниципальной программы по соответствующему вопросу местного значения муниципального образования;

- наличие в решении представительного органа муниципального образования о бюджете муниципального образования бюджетных ассигнований на исполнение расходного обязательства муниципального образования, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия;
- согласие на осуществление "администрацией сельского поселения Малая Глушица" проверок соблюдения "Получателем" условий, целей и порядка предоставления субсидий.
- заключение соглашения между "администрацией сельского поселения Малая Глушица" и "Получателем" о предоставлении субсидии.

2.2. "Получатель" согласен на проведение "администрацией сельского поселения Малая Глушица" проверок соблюдения "Получателем" условий, целей и порядка предоставления субсидий.

### 3. ПРАВА, ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

3.1. "Администрация сельского поселения Малая Глушица":

3.1.1. Перечисляет "Получателю" субсидию в соответствии с утвержденной бюджетной росписью по кодам бюджетной классификации: раздел \_\_\_\_\_, подраздел \_\_\_\_, код целевой статьи расходов \_\_\_\_\_, вид расходов \_\_\_\_\_.

Перечисление субсидии осуществляется на лицевой счет "Получателя" в течение 5 (пяти) дней со дня подписания "администрацией сельского поселения Малая Глушица" и "Получателем" соглашения о предоставлении субсидии.

Размер субсидии, перечисляемый "Получателю", определяется "администрацией сельского поселения Малая Глушица".

3.1.2. Запрашивает у "Получателя" информацию и документы, необходимые для реализации настоящего Соглашения.

3.1.3. Осуществляет проверку соблюдения "Получателем" условий, целей и порядка предоставления субсидии и контроль за ходом исполнения настоящего Соглашения.

3.2. "Получатель":

3.2.1. Представляет в "администрацию сельского поселения Малая Глушица":

а) заявление о предоставлении субсидии в целях софинансирования расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления муниципального образования по решению вопросов местного значения, предусмотренных Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

б) обоснование потребности в субсидии и невозможности финансирования расходных обязательств муниципального образования в необходимом объеме за счет средств бюджета муниципального образования;

в) заверенные надлежащим образом:

- копию муниципального правового акта об утверждении муниципальной программы по соответствующему вопросу местного значения муниципального образования;

- выписку из решения представительного органа муниципального образования о бюджете муниципального образования в части бюджетных ассигнований на исполнение расходного обязательства муниципального образования, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия.

г) письменное согласие "Получателя" на осуществление "администрацией сельского поселения Малая Глушица" проверок соблюдения "Получателем" условий, целей и порядка предоставления субсидии.

3.2.2. Обеспечивает расходование субсидии на цели, указанные в пункте 1.1 настоящего Соглашения, в срок до 31 декабря года, в котором предоставлена субсидия, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 5 статьи 242 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

3.2.3. По требованию "администрации сельского поселения Малая Глушица" представляет все необходимые документы и информацию в соответствии с действующим законодательством в сроки, указанные в требовании "администрации сельского поселения Малая Глушица".

3.2.5. Представляет в "администрацию сельского поселения Малая Глушица" отчет об использовании субсидии по форме в соответствии с Приложением к настоящему Соглашению

ежеквартально до 15 (пятнадцатого) числа месяца, следующего за отчетным кварталом.

За текущий год отчет об использовании субсидии по форме в соответствии с Приложением к настоящему Соглашению предоставляется не позднее 15 января года, следующего за отчетным.

3.2.6. Возвращает не использованный по состоянию на 31 декабря текущего финансового года остаток субсидии на лицевой счет "администрации сельского поселения Малая Глушица", открытый в Управлении Федерального казначейства по Самарской области, в порядке и сроки, установленные действующим законодательством.

#### 4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

4.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, вытекающих из настоящего Соглашения, "Стороны" несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

4.2. "Получатель" несет ответственность за достоверность информации, содержащейся в отчетных документах, представляемых в "администрацию сельского поселения Малая Глушица", в соответствии с действующим законодательством.

4.3. "Получатель" несет ответственность за правильность указания и своевременное уведомление "администрации сельского поселения Малая Глушица" об изменении реквизитов.

4.4. В случае выявления "администрацией сельского поселения Малая Глушица" по результатам проведенных проверок нарушений условий, целей и (или) порядка предоставления субсидии "администрация сельского поселения Малая Глушица" в течение 2 (двух) рабочих дней со дня их выявления направляет "Получателю" с нарочным письменное требование о возврате субсидии (части субсидии) в бюджет сельского поселения Малая Глушица. Возврат субсидии (части субсидии) в бюджет сельского поселения Малая Глушица осуществляется "Получателем" в течение 10 (десяти) дней со дня получения письменного требования "администрации сельского поселения Малая Глушица" о возврате субсидии (части субсидии).

#### 5. ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ СПОРОВ

5.1. Споры и разногласия, которые могут возникнуть между "Сторонами" при исполнении настоящего Соглашения, разрешаются путем переговоров с обязательным оформлением протокола.

5.2. В случае невозможности урегулирования споров и разногласий путем переговоров последние подлежат рассмотрению в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

#### 6. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ

6.1. Изменения настоящего Соглашения осуществляются по инициативе одной или обеих "Сторон" в письменной форме и оформляются в виде дополнительных соглашений к настоящему Соглашению, которые являются его неотъемлемой частью.

#### 7. СРОК ДЕЙСТВИЯ СОГЛАШЕНИЯ

7.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента его подписания "Сторонами" и действует до 31 декабря \_\_\_\_ года, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 5 статьи 242 Бюджетного кодекса Российской Федерации. В части отчетности, а также применения мер ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, вытекающих из настоящего Соглашения, Соглашение действует до полного их выполнения.

#### 8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

8.1. Настоящее Соглашение составлено в 2 (двух) экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по 1 (одному) для каждой из "Сторон".

8.2. Приложение является неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

#### 9. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Приложение к Соглашению  
о предоставлении в \_\_\_\_\_ году субсидии  
из бюджета сельского поселения Малая Глушица муниципального района  
Большеглушицкий Самарской области бюджету муниципального образования муниципального  
района Большеглушицкий Самарской области  
от " \_ " \_\_\_\_\_ N \_\_\_\_

Отчет об использовании субсидии  
муниципальным образованием – получателем субсидии  
по состоянию на \_\_\_\_\_

п/п	Наименование расходного обязательства	Плановый объем финансирования на _____ год согласно Соглашению			Фактически получено средств из бюджета сельского поселения Малая Глушица на отчетную дату	Факт (кассовый расход) на отчетную дату			Остаток средств на отчетную дату		
		всего	в том числе:			всего	в том числе:		всего	в том числе:	
			бюджет сельского поселения Малая Глушица	муниципального образования			бюджет сельского поселени я Малая Глушица	муниципального образования		бюджет сельского поселения Малая Глушица	м муниципаль ного образования
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

в рублях

Руководитель (уполномоченное лицо)

(должность)

П

М

(подпись)

(расшифровка подписи)

Исполнитель, телефон

**СОБРАНИЕ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ  
сельского поселения Малая Глушица  
муниципального района Большеглушицкий  
Самарской области  
четвёртого созыва**

**Р Е Ш Е Н И Е  
№ 99 от 12 октября 2022 года**

**Об утверждении Положения о порядке и условиях предоставления иных  
межбюджетных трансфертов из бюджета сельского поселения Малая Глушица  
муниципального района Большеглушицкий Самарской области бюджету муниципального  
района Большеглушицкий Самарской области**

В соответствии со статьями 9 и 142.5 Бюджетного кодекса Российской Федерации, частью 4 статьи 65 Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом сельского поселения Малая Глушица муниципального района Большеглушицкий Самарской области и Положением о бюджетном устройстве и бюджетном процессе в сельском поселении Малая Глушица муниципального района Большеглушицкий Самарской области, утвержденным Решением Собрания представителей сельского поселения Малая Глушица муниципального района Большеглушицкий Самарской области от 17.06.2016 № 52, Собрание представителей сельского поселения Малая Глушица муниципального района Большеглушицкий Самарской области

**Р Е Ш И Л О:**

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке и условиях предоставления иных межбюджетных трансфертов из бюджета сельского поселения Малая Глушица муниципального района Большеглушицкий Самарской области бюджету муниципального района Большеглушицкий Самарской области.

2. Опубликовать настоящее Решение в газете «Малоглушицкие Вести».

3. Настоящее Решение вступает в силу со дня его принятия и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01 января 2022 года.

**А.С.Михайлов, председатель Собрания представителей сельского поселения Малая Глушица  
муниципального района Большеглушицкий Самарской области**

**К.В.Родичев, глава сельского поселения Малая Глушица муниципального района  
Большеглушицкий Самарской области**

Приложение к Решению Собрания представителей сельского поселения Малая Глушица муниципального района Большеглушицкий Самарской области «Об утверждении Положения о порядке и условиях предоставления иных межбюджетных трансфертов из бюджета сельского поселения Малая Глушица муниципального района Большеглушицкий Самарской области бюджету муниципального района Большеглушицкий Самарской области»  
№ 99 от 12 октября 2022 года

**Положение о порядке и условиях  
предоставления иных межбюджетных трансфертов из бюджета  
сельского поселения Малая Глушица муниципального района Большеглушицкий  
Самарской области бюджету муниципального района Большеглушицкий  
Самарской области**

**1. Общие положения**

Настоящим Положением, принятым в соответствии со статьями 9 и 142.5 Бюджетного кодекса Российской Федерации, частью 4 статьи 65 Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом сельского поселения Малая Глушица муниципального района Большеглушицкий Самарской области и Положением о бюджетном устройстве и бюджетном процессе в сельском поселении Малая Глушица муниципального района Большеглушицкий Самарской области, утвержденным Решением Собрания представителей сельского поселения Малая Глушица муниципального района Большеглушицкий Самарской области от 17.06.2016 № 52, устанавливается порядок и условия предоставления иных межбюджетных трансфертов из бюджета сельского поселения Малая Глушица муниципального района Большеглушицкий Самарской области (далее – сельское поселение) бюджету муниципального района Большеглушицкий Самарской области (далее – муниципальный район).

**2. Порядок и условия  
предоставления иных межбюджетных трансфертов**

2.1. Иные межбюджетные трансферты из бюджета сельского поселения бюджету муниципального района предоставляются:

1) в целях финансового обеспечения осуществления части переданных органами местного самоуправления сельского поселения органам местного самоуправления муниципального района полномочий по решению вопросов местного значения сельского поселения, установленных в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах местного самоуправления в Российской Федерации», законами Самарской области, в соответствии с заключаемыми соглашениями;

2) в случае софинансирования, в том числе в полном объеме, расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления, не урегулированных федеральными законами и законами Самарской области;

3) в случае софинансирования непредвиденных социально-значимых расходов;

4) в иных случаях, установленных бюджетным законодательством Российской Федерации, бюджетным законодательством Самарской области и (или) муниципальными правовыми актами сельского поселения.

2.2. Предоставление иных межбюджетных трансфертов из бюджета сельского поселения

бюджету муниципального района осуществляется за счет доходов бюджета сельского поселения.

2.3. Иные межбюджетные трансферты из бюджета сельского поселения бюджету муниципального района отражаются в доходной части бюджета муниципального района согласно классификации доходов бюджетов.

2.4. Иные межбюджетных трансферты из бюджета сельского поселения бюджету муниципального района предоставляются, в том числе, в рамках реализации муниципальных программ сельского поселения.

2.5. Условия предоставления и расходования иных межбюджетных трансфертов устанавливаются постановлениями Администрации сельского поселения Малая Глушица муниципального района Большеглушицкий Самарской области.

2.6. Объем иных межбюджетных трансфертов утверждается в решении о бюджете сельского поселения на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период) или посредством внесения изменений в решение о бюджете сельского поселения на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период) или путем внесения изменений в сводную бюджетную роспись расходов бюджета сельского поселения.

2.7. Иные межбюджетные трансферты из бюджета сельского поселения бюджету муниципального района предоставляются в пределах суммы, утвержденной решением о бюджете сельского поселения на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период).

2.8. Иные межбюджетные трансферты из бюджета сельского поселения предоставляются бюджету муниципального района на основании соглашений, заключенных между Администрацией сельского поселения Малая Глушица муниципального района Большеглушицкий Самарской области и Администрацией муниципального района Большеглушицкий Самарской области в соответствии с решением Собрания представителей сельского поселения Малая Глушица муниципального района Большеглушицкий Самарской области.

2.9. Соглашение о предоставлении иных межбюджетных трансфертов бюджету муниципального района должно содержать следующие положения:

- 1) целевое назначение иных межбюджетных трансфертов;
- 2) условия предоставления и расходования иных межбюджетных трансфертов;
- 3) объем бюджетных ассигнований, предусмотренных на предоставление иных межбюджетных трансфертов;
- 4) порядок перечисления иных межбюджетных трансфертов;
- 5) срок действия соглашения;
- 6) порядок осуществления контроля за соблюдением условий, установленных для предоставления и расходования иных межбюджетных трансфертов;
- 7) сроки и порядок представления отчетности об использовании иных межбюджетных трансфертов;
- 8) финансовые санкции за неисполнение соглашения;
- 9) иные условия.

2.10. Подготовка проекта соглашения о предоставлении иных межбюджетных трансфертов бюджету муниципального района осуществляется главным распорядителем средств бюджета сельского поселения, производящим перечисление иных межбюджетных трансфертов.

2.11. Иные межбюджетные трансферты из бюджета сельского поселения бюджету муниципального района предоставляются после заключения соглашения с муниципальным районом в установленные соглашением сроки.

2.12. Иные межбюджетные трансферты из бюджета сельского поселения перечисляются в бюджет муниципального района путем зачисления денежных средств на счет МУ Финансового управления администрации муниципального района Большеглушицкий Самарской области, открытый в органе, осуществляющем кассовое исполнение бюджета муниципального района.

2.13. Операции по остаткам иных межбюджетных трансфертов, не использованных по состоянию на 1 января очередного финансового года, осуществляются в порядке, установленном МУ Финансовым управлением администрации муниципального района Большеглушицкий Самарской области в соответствии с пунктом 5 статьи 242 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Федерации.

2.14. Иные межбюджетные трансферты подлежат возврату в бюджет сельского поселения в случаях:

- выявления их нецелевого использования;
- непредставления отчетности муниципальным районом;
- представления недостоверных сведений в отчетности.

2.15. В случае невозврата иных межбюджетных трансфертов муниципальным районом в добровольном порядке указанные средства подлежат взысканию в бюджет сельского поселения в установленном МУ Финансовым управлением администрации муниципального района Большеглушицкий Самарской области порядке.

### **3. Контроль и отчетность за использованием иных межбюджетных трансфертов**

3.1. Органы местного самоуправления муниципального района несут ответственность за целевое использование иных межбюджетных трансфертов, полученных из бюджета сельского поселения, и достоверность представляемых отчетов об их использовании.

3.2. Контроль за использованием иных межбюджетных трансфертов осуществляют Администрация сельского поселения.

3.3. Отчет об использовании иных межбюджетных трансфертов представляется МУ Финансовому управлению администрации муниципального района Большеглушицкий Самарской области в порядке и по форме, установленным МУ Финансовым управлением администрации муниципального района Большеглушицкий Самарской област



**Хорошие  
новости**

## **В Тольятти зарегистрирован новый спортивный комплекс**



## **Росреестр**

Управление Федеральной службы  
государственной регистрации,  
кадастра и картографии  
по Самарской области

**10.10.2022**

## **В Тольятти зарегистрирован новый спортивный комплекс**

Управление Росреестра по Самарской области поставило на кадастровый учет новый социально-значимый объект недвижимости – физкультурно-оздоровительный комплекс, открытия которого с нетерпением ждали жители Комсомольского района города Тольятти.

Современный трехэтажный спортивный комплекс на улице Коммунистической занимает 10000 квадратных метров и включает в себя бассейн, каток и огромный универсальный зал для игр в волейбол, баскетбол, гандбол и теннис.

Многофункциональный спортивный объект построен в рамках реализации программы «Газпром-детям» и меморандума о реализации на территории Самарской области социального проекта по строительству спортивного комплекса, заключенного Правительством Самарской области, Администрацией города Тольятти и ООО «Газпром инвестгазификация».

*«Постановка на государственный кадастровый учет нового спорткомплекса осуществлялась при взаимодействии с Министерством строительства Самарской области»,* – отметила **Светлана Пузанова**, начальник отдела регистрации долевого участия в строительстве по Тольятти Управления Росреестра по Самарской области.

Развитие спортивной инфраструктуры – ключевая задача Правительства Самарской области, чтобы привлечь как можно больше жителей региона к здоровому образу жизни, вырастить здоровое молодое поколение и воспитать новых чемпионов, победами которых будет гордиться родной край и вся страна. Задача Управления Росреестра по Самарской области – принять все необходимые меры по качественному и своевременному оформлению социально-значимых объектов региона.

---

Материал подготовлен пресс-службой  
Управления Росреестра по Самарской области  
Контакты для СМИ:

Никитина Ольга Александровна, помощник руководителя Управления Росреестра по Самарской области

Телефон: (846) 33-22-555, Мобильный: 8 (927) 690-73-51

Эл. почта: pr.samara@mail.ru

Социальные сети: [https://t.me/rosreestr\\_63](https://t.me/rosreestr_63), <https://vk.com/rosreestr63>



**Росреестр**

Управление Федеральной службы  
государственной регистрации,  
кадастра и картографии  
по Самарской области

**10.10.2022**

### **Сотрудники самарского Росреестра посадили «Лес Победы»**

Управление Росреестра по Самарской области совместно с филиалом Кадастровой палаты по Самарской области приняли участие во Всероссийской акции «Лес Победы».

Уже не первый год региональный Росреестр поддерживает эколого-патриотический проект «Лес Победы» в рамках Всероссийского экологического субботника «Зеленая Россия». С 2013 года каждую осень организации и жители регионов по всей стране высаживают миллионы деревьев в честь погибших в Великой Отечественной войне.

*«Проект создан для того, чтобы молодежь не забывала о героизме наших предков и училась бережному отношению к природе»,* – отметил **Владимир Семенов**, председатель регионального отделения Общероссийского экологического общественного движения «Зеленая Россия» по Самарской области.

*«Сотрудники Управления и филиала Кадастровой палаты с радостью откликнулись на обращение Владимира Петровича с просьбой принять участие в акции «Зеленой России», потому что это только малая часть того, что мы можем сделать на благо экологии нашего региона», - говорит **Валерия Корнилова**, председатель Молодежного совета Управления Росреестра по Самарской области.*

Благодаря слаженной работе коллективов самарских организаций 5 с половиной гектаров пустующей земли Ново-Буянского района сельского поселения Старая Бинарадка за несколько часов заполнились молодыми саженцами сосны.

#РосреестрСамара #НовостиРосреестраСамара #БольшиеСердцаРосреестра #ЗеленаяРоссия  
#ЛесПобеды

---

Материал подготовлен пресс-службой

Управления Росреестра по Самарской области

Контакты для СМИ:

Никитина Ольга Александровна, помощник руководителя Управления Росреестра по Самарской области

Телефон: (846) 33-22-555, Мобильный: 8 (927) 690-73-51

Эл. почта: pr.samara@mail.ru

Социальные сети:

[https://t.me/rosreestr\\_63](https://t.me/rosreestr_63)

<https://vk.com/rosreestr63>

<https://rosreestr.gov.ru/press/archive/reg/sotrudniki-samarskogo-rosreestra-posadili-les-pobedy>



**Росреестр**

Управление Федеральной службы  
государственной регистрации,  
кадастра и картографии  
по Самарской области

**11.10.2022**

## **Росреестр предлагает меры по повышению эффективности использования земли**

Росреестр представил для публичного обсуждения проект федерального закона «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» и проект федерального закона «О внесении изменений в Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях». Предложенные законодательные инициативы направлены на совершенствование института государственной регистрации прав на построенные объекты капитального строительства и повышение эффективности использования земли в Российской Федерации. Документы разработаны в целях реализации государственной программы Российской Федерации «Национальная система пространственных данных».

Данные инициативы направлены на осуществление государственной регистрации права собственности на построенные жилые дома. Законопроект сохраняет ранее предусмотренную в Градостроительном кодексе Российской Федерации обязанность застройщика в течение десяти лет завершить строительство жилого дома, но при этом и зарегистрировать права на него. В настоящее время подавляющее число граждан регистрируют свои права на построенные жилые

дома, поскольку именно государственная регистрация защищает их право собственности. Вместе с тем, в результате анализа выявлено, что на территории каждого субъекта Российской Федерации в среднем имеется от 1 до 5 тысяч фактически существующих жилых домов, которые используются гражданами без регистрации прав.

Кроме того, предлагается закрепить обязанность собственников земельных участков использовать объекты капитального строительства в соответствии с установленным для земельных участков, на которых расположены такие объекты, видом разрешенного использования. Данный вопрос в настоящее время не урегулирован.

В целях прекращения различной практики применения норм законодательства Российской Федерации, связанных с необходимостью установления, осуществляется ли освоение земельных участков, законопроектом предлагается дать соответствующее определение понятия «освоение земельного участка» и описать мероприятия, которые к нему относятся. Также предлагается наделить Правительство Российской Федерации полномочиями по установлению признаков неиспользования земельных участков. В настоящее время такие признаки утверждены только в отношении земель сельскохозяйственного назначения.

*«Предлагаемые изменения способствуют защите имущественных интересов граждан и страхуют землепользователей от необоснованных решений в части оценки осуществления освоения земельного участка. Сейчас фактически собственник земельного участка не защищен от предъявления к нему претензий со стороны контрольно-надзорных органов по вопросу использования земельного участка не по назначению или неиспользования в принципе. Законопроект дает гражданину время на освоение земельного участка и устанавливает соответствующие сроки, только после истечения которых контрольно-надзорные органы могут заниматься вопросами привлечения к ответственности землепользователя. Предлагаемые нормы по регистрации построенных объектов капитального строительства дают возможность органам государственной власти и органам местного самоуправления обладать достоверной градостроительной информацией о строительстве, вести учет построенных жилых домов», -* отметил статс-секретарь - заместитель руководителя Росреестра **Алексей Бутовецкий**.

Для удобства граждан законопроект предусматривает расширение полномочий кадастровых инженеров: допускается подача заявления об осуществлении государственного кадастрового учета от имени правообладателя объекта недвижимости без доверенности. Благодаря этому гражданам не придется совершать отдельный «поход» в Росреестр.

Законопроект соответствует «тренду» на цифровизацию: обязанность представлять заявления о государственной регистрации прав для юридических лиц предусмотрена исключительно в электронном виде. Также появится возможность заверения электронного договора на выполнение кадастровых работ цифровой подписью, что позволит гражданам экономить деньги на нотариальной доверенности.

*«Законопроекты положительно повлияют на владельцев недвижимости Самарской области. К сожалению, далеко не все граждане осознают риски неоформленного имущества. Те, кто до сих пор не оформил землю и строения думают о том, чтобы уклониться от уплаты налогов. Но экономия в данном случае может привести к печальным последствиям: в отсутствие зарегистрированных прав граждане не могут претендовать на выплаты в случае, если территория будет изыматься для государственных нужд или в случае уничтожения дома в результате пожара. Такую недвижимость невозможно передать по наследству. Сегодня в регионе работает социальная программа газификации, в нее попадает только та недвижимость, которая оформлена должным образом. Кроме того, в судебных спорах с соседями невозможно выиграть, если земельный участок не имеет установленных границ и не внесен в Единый государственный реестр недвижимости. Стоит отметить, что отсутствие регистрации права на недвижимость влияет не только владельца, но и не позволяет региону обеспечить надлежащий учет земельных ресурсов и препятствует надлежащему управлению имуществом»,*

- комментирует председатель местного отделения по г. Тольятти и Ставропольскому району регионального отделения «Союз садоводов России» **Михаил Леонтьев**.

---

Материал подготовлен пресс-службой

Управления Росреестра по Самарской области

Контакты для СМИ:

Никитина Ольга Александровна, помощник руководителя Управления Росреестра по Самарской области

Телефон: (846) 33-22-555, Мобильный: 8 (927) 690-73-51

Эл. почта: pr.samara@mail.ru

Социальные сети:

[https://t.me/rosreestr\\_63](https://t.me/rosreestr_63)

<https://vk.com/rosreestr63>



**Хорошие  
новости**

## **В Самаре на кадастровый учёт поставили два детских сада**



**Росреестр**

Управление Федеральной службы  
государственной регистрации,  
кадастра и картографии  
по Самарской области

**11.10.2022**

### **В Самаре на кадастровый учёт поставили два детских сада**

Управление Росреестра по Самарской области присвоило кадастровые номера и зарегистрировало права собственности на новые дошкольные учреждения сразу в двух районах города Самары.

Детский сад в Кировском районе на улице Ташкентской, 184А рассчитан на 132 малыша, в том числе 60 мест предусмотрено для детей ясельного возраста. Двухэтажное здание площадью почти 3000 квадратных метров оборудовано музыкальным и физкультурным залами, кабинетами логопеда и психолога.

Второе дошкольное учреждение площадью 3000 квадратных метров возведено в Октябрьском районе по адресу: Подшипниковая, 27. Детский сад рассчитан на 112 мест, включая шесть групп от 1,5 до 7 лет, в том числе для детей с особенностями развития. Каждая группа оборудована раздевалкой, игровой, спальней, буфетной и туалетом. Прилегающая территория благоустроена с учетом потребностей маломобильных групп населения.

*«Правовая экспертиза документов для постановки на кадастровый учет социально-значимых объектов (детских садов, школ, поликлиник, учреждений культуры, спортивных объектов) с одновременной регистрацией права собственности осуществляется в кратчайшие сроки во взаимодействии с Министерством строительства Самарской области», - говорит Максим Колесников, заместитель начальника отдела регистрации долевого участия в строительстве Управления Росреестра по Самарской области.*

---

Материал подготовлен пресс-службой

Управления Росреестра по Самарской области

Контакты для СМИ:

Никитина Ольга Александровна, помощник руководителя Управления Росреестра по Самарской области

Телефон: (846) 33-22-555, Мобильный: 8 (927) 690-73-51

Эл. почта: pr.samara@mail.ru

Социальные сети:

[https://t.me/rosreestr\\_63](https://t.me/rosreestr_63)

<https://vk.com/rosreestr63>



**Росреестр**

Управление Федеральной службы  
государственной регистрации,  
кадастра и картографии  
по Самарской области

13.10.2022

**В самарском Росреестре обсудили сроки регистрации и электронные услуги**

В какой срок оформляется бытовая недвижимость, в каких случаях правообладателю надо внести отметку о подаче документов в электронном виде и почему владельцы будут платить налог за объекты, которыми не могут распоряжаться, обсуждалось 12 октября на очередном методическом часе, который самарский Росреестр провел для регистраторов.

Регистрация прав на бытовую недвижимость находится на особом контроле Управления Росреестра. Начиная с мая 2022 года срок регистрации садовых и жилых домов, квартир, гаражей, хозяйственных построек и земельных участков, на которых они расположены, в Самарской области составляет всего один рабочий день, если документы поданы в электронном виде.

*- За такой короткий срок отрабатываются заявления, к которым приложены все установленные законодательством документы, а также если государственная пошлина оплачена, и документ об оплате входит в комплект документов заявителя. Если документа об оплате нет, регистрировать право Росреестр не уполномочен,* - подчеркнула начальник отдела координации и анализа деятельности в учетно-регистрационной сфере Управления Росреестра по Самарской области **Лилия Аглиулова**.

Еще один важный документ, который регистрирующий орган должен увидеть перед оформлением права – это специальная отметка о возможности подачи документов в электронном виде. Ее необходимо внести в Единый государственный реестр недвижимости собственникам, которые планируют операции с недвижимостью посредством электронных сервисов или нотариальные сделки через представителей.

*- Если заявитель планирует обратиться за учетно-регистрационными действиями самостоятельно через сайт Росреестра или от его имени будет действовать представитель по нотариальной доверенности и документы будут подаваться в электронном виде через нотариуса, необходимо обратиться в МФЦ с заявлением о возможности регистрации на основании документов, подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью. Исключение составляют случаи, когда такая подпись получена в филиале кадастровой палаты. Такая процедура необходима для обеспечения безопасности и исключения мошеннических случаев, поэтому норма действует только при переходе и при прекращении права,* - говорит начальник отдела регистрации в электронном виде Управления Росреестра по Самарской области **Дмитрий Кожевников**.

На методическом часе также прозвучала информация о реализации в Самарской области федерального закона №518-ФЗ, который вступил в силу в июне 2021 года. С этого момента органы местного самоуправления выявляют правообладателей объектов недвижимости. Это необходимо для создания инвестиционной привлекательности территории и для ее социально-экономического развития.

После того, как правообладатель недвижимости будет определен, налоговая служба начислит ему налог на имущество. Вместе с тем, если право на недвижимость не зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости (ЕГРН), владелец не может ей распорядиться – продать, подарить, передать по наследству.

*- Наличие зарегистрированных прав на объекты недвижимости обеспечивает защиту имущественных прав граждан. Необходимо внести сведения о своих правах на ранее учтенные объекты недвижимости в ЕГРН, что позволит не только*

*владеть, но и самостоятельно распоряжаться имуществом, а также избежать мошеннических действий и обезопасить себя от неприятных ситуаций, - говорит Лилия Аглиулова.*

---

Материал подготовлен пресс-службой

Управления Росреестра по Самарской области

Контакты для СМИ:

Никитина Ольга Александровна, помощник руководителя Управления Росреестра по Самарской области

Телефон: (846) 33-22-555, Мобильный: 8 (927) 690-73-51

Эл. почта: pr.samara@mail.ru

Социальные сети:

[https://t.me/rosreestr\\_63](https://t.me/rosreestr_63),

<https://vk.com/rosreestr63>



**Росреестр**

Управление Федеральной службы  
государственной регистрации,  
кадастра и картографии  
по Самарской области

**12.10.2022**

### **Как пожилым людям обезопасить себя от мошенников в сфере недвижимости**

Управление Росреестра по Самарской области провело дополнительные консультации для людей почтенного возраста. Мероприятие приурочено к Международному дню пожилого человека. Отвечая на вопросы граждан, специалисты напомнили им о правилах безопасности в сфере недвижимости.

Вопиющий случай произошел в Самарской области: пожилая женщина покупала квартиру, осматривать ее не стала, зато подписала документы, подтверждающие, что жилье видела и претензий не имеет. В итоге вместо комфортной «однушки», на которую она рассчитывала, бабушка оказалась в непригодном для проживания помещении, где нет даже основного - полов, воды и отопления.

Управление Росреестра по Самарской области рекомендует прежде чем отдавать продавцу деньги и оформлять право собственности посмотреть, где расположена недвижимость и удостовериться, что жилье оправдывает ожидания. А прежде чем поставить свою подпись на документах, их необходимо внимательно прочитать.

Покупателя должно насторожить, если продавец торопит с подписанием документов, а также если стоимость объекта необоснованно ниже рыночной цены или если продавец показывает только дубликаты и копии документов.

Чтобы обезопасить свое недвижимое имущество, специалисты Управления Росреестра рекомендовали пожилым людям обратиться в МФЦ с заявлением о невозможности государственной регистрации перехода, ограничения (обременения), прекращения права на принадлежащие объекты недвижимости без личного участия

или участия законного представителя.

- *Заявление поступает в Управление Росреестра, которое вносит соответствующую запись в Единый государственный реестр недвижимости. Наличие этой записи является основанием для возврата без рассмотрения заявления, представленного на государственную регистрацию прав на эту недвижимость другим лицом. Таким образом, собственник будет защищен от мошеннических действий. Если же он решит продать недвижимость, он сможет беспрепятственно это сделать,* - говорит заместитель начальника отдела организации и контроля Управления Росреестра по Самарской области **Александр Соколов**.

---

Материал подготовлен пресс-службой

Управления Росреестра по Самарской области

Контакты для СМИ:

Никитина Ольга Александровна, помощник руководителя Управления Росреестра по Самарской области

Телефон: (846) 33-22-555, Мобильный: 8 (927) 690-73-51

Эл. почта: pr.samara@mail.ru

Социальные сети:

[https://t.me/rosreestr\\_63](https://t.me/rosreestr_63),

<https://vk.com/rosreestr63>

Издатель – Администрация сельского поселения Малая Глушица муниципального района Большеглушицкий Самарской области.

Редактор: Т.Н.Шлычкова

Адрес газеты «Малоглушицкие Вести»: 446191, Самарская область, Большеглушицкий район, с.Малая Глушица, ул. Советская, 60.

Электронный адрес: [mglushitcaADM@yandex.ru](mailto:mglushitcaADM@yandex.ru); [tanya03101963@mail.ru](mailto:tanya03101963@mail.ru)

Отпечатано в Администрации сельского поселения Малая Глушица муниципального района Большеглушицкий Самарской области.

Соучредители: Администрация сельского поселения Малая Глушица муниципального района Большеглушицкий Самарской области и Собрание представителей сельского поселения Малая Глушица муниципального района Большеглушицкий Самарской области.

Номер подписан в печать в 10.00 час. 14.10.2022 г., тираж 100 экземпляров, «Бесплатно».