



МУНИЦИПАЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИЯ
сельского поселения Малая Глушица
муниципального района Большеглушицкий Самарской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
№ 205 от 30 октября 2019 года

с.Малая Глушица, ул.Советская,60
тел. (8-846-73) 66-1-32

Об утверждении Положения о даче разрешения представителя нанимателя (работодателя) на участие муниципального служащего Администрации сельского поселения Малая Глушица муниципального района Большеглушицкий Самарской области на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями (кроме политической партии и органа профессионального союза, в том числе выборного органа первичной профсоюзной организации, созданной в Администрации сельского поселения Малая Глушица муниципального района Большеглушицкий Самарской области) в качестве единоличного исполнительного или вхождение в состав их коллегиальных органов управления

В соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 14 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Уставом сельского поселения Малая Глушица муниципального района Большеглушицкий Самарской области, Администрация сельского поселения Малая Глушица муниципального района Большеглушицкий Самарской области

ПО С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Утвердить прилагаемое Положение о даче разрешения представителя нанимателя (работодателя) на участие муниципального служащего Администрации сельского поселения Малая Глушица муниципального района Большеглушицкий Самарской области на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями (кроме политической партии и органа профессионального союза, в том числе выборного органа первичной профсоюзной организации, созданной в Администрации сельского поселения Малая Глушица муниципального района Большеглушицкий Самарской области) в качестве единоличного исполнительного органа или вхождение в состав их коллегиальных органов управления.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Малоглушицкие Вести», разместить на официальном сайте Администрации сельского поселения Малая Глушица муниципального района Большеглушицкий Самарской области (<http://mglushitca.admbg.org>).

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

4. Со дня вступления в силу настоящего постановления признать утратившим силу постановление Администрации сельского поселения Малая Глушица муниципального района Большеглушицкий Самарской области от 27.06.2017 г. № 76 «Об утверждении Порядка разрешения представителем нанимателя (работодателем) муниципальному служащему Администрации сельского поселения Малая Глушица муниципального района Большеглушицкий Самарской области участвовать на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями в качестве единоличного исполнительного органа или входить в состав их коллегиальных органов управления».

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава сельского поселения
Малая Глушица



К.В.Родичев

Приложение
к постановлению Администрации сельского поселения Малая Глушица
муниципального района Большеглушицкий Самарской области

«Об утверждении Положения
о даче разрешения представителя нанимателя (работодателя)
на участие муниципального служащего Администрации сельского поселения Малая Глушица муниципального района Большеглушицкий Самарской области на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями (кроме политической партии и органа профессионального союза, в том числе выборного органа первичной профсоюзной организации, созданной в Администрации сельского поселения малая Глушица муниципального района Большеглушицкий Самарской области) в качестве единоличного исполнительного органа или вхождение в состав их коллегиальных органов управления»

от 30 октября 2019 года № 205

Положение

о даче разрешения представителя нанимателя (работодателя) на участие муниципального служащего Администрации сельского поселения Малая Глушица муниципального района Большеглушицкий Самарской области на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями (кроме политической партии и органа профессионального союза, в том числе выборного органа первичной профсоюзной организации, созданной в Администрации сельского поселения Малая Глушица муниципального района Большеглушицкий Самарской области) в качестве единоличного исполнительного органа или вхождение в состав их коллегиальных органов управления
(далее – Положение)

1. Настоящее Положение разработано в целях реализации положений пункта 3 части 1 статьи 14 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» и устанавливает порядок получения муниципальными служащими Администрации сельского поселения Малая Глушица муниципального района Большеглушицкий Самарской области (далее — муниципальный служащий) разрешения представителя нанимателя (работодателя) на участие на безвозмездной основе в управлении общественной организацией (кроме политической партии и органа профессионального союза, в том числе выборного органа первичной профсоюзной организации, созданной в Администрации сельского поселения Малая Глушица муниципального района Большеглушицкий Самарской области), жилищным, жилищно-строительным, гаражным кооперативами, товариществом собственников недвижимости (далее-некоммерческая организация) в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав их коллегиальных органов управления.

2. Для получения разрешения муниципальный служащий лично представляет или направляет по почте, электронной почте в Администрацию сельского поселения Малая Глушица муниципального района Большеглушицкий Самарской области ходатайство по утвержденной форме (приложение 1).

3. Ходатайство представляется до начала участия в управлении некоммерческой организацией, за исключением случаев, предусмотренных настоящим пунктом.

Муниципальные служащие, участвующие в управлении некоммерческой организацией на день вступления в силу настоящего Положения, подают ходатайство не позднее чем через 30 рабочих дней после дня вступления в силу настоящего Положения.

Вновь назначенные муниципальные служащие, участвующие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией на день назначения на должность муниципальной службы Администрации сельского поселения Малая Глушица муниципального района Большеглушицкий Самарской области, подают ходатайство в день назначения на должность муниципальной службы Администрации сельского поселения Малая Глушица муниципального района Большеглушицкий Самарской области.

4. К ходатайству муниципальный служащий прилагает заверенные копию учредительного документа соответствующей некоммерческой организации, копию документа, в котором указаны полномочия, права и обязанности, которые будут возложены на муниципального служащего в случае наделения его соответствующими полномочиями.

Муниципальный служащий вправе приложить к ходатайству пояснения, обосновывающие его намерение участвовать в управлении некоммерческой организацией.

5. Ходатайство регистрируется в день поступления в журнале регистрации ходатайств (приложение 2), ведение которого осуществляется специалистом Администрации сельского поселения Малая Глушица муниципального района Большеглушицкий Самарской области.

6. В целях исключения конфликта интересов специалист Администрации сельского поселения Малая Глушица муниципального района Большеглушицкий Самарской области в течение двух рабочих дней со дня регистрации ходатайства направляет его в комиссию по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликтов интересов в Администрации сельского поселения Малая Глушица муниципального района Большеглушицкий Самарской области (далее — Комиссия).

7. Председатель Комиссии в течение двух рабочих дней со дня поступления к нему ходатайства назначает дату заседания Комиссии. При этом дата заседания Комиссии не может быть назначена позднее семи рабочих дней со дня регистрации ходатайства в журнале регистрации ходатайств.

8. Заседание Комиссии проводится в присутствии муниципального служащего, представившего ходатайство.

9. По итогам рассмотрения ходатайства Комиссия принимает одно из следующих решений:

а) рекомендовать представителю нанимателя (работодателю) дать муниципальному служащему разрешение на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией в качестве единоличного исполнительного органа или вхождение в состав ее коллегиального органа управления;

б) рекомендовать представителю нанимателя (работодателю) отказать муниципальному служащему в даче разрешения на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией в качестве единоличного исполнительного органа или вхождение в состав ее коллегиального органа управления.

10. Представитель нанимателя (работодателя) в течение четырнадцати рабочих дней со дня представления ходатайства и копии протокола Комиссии принимает одно из следующих решений:

1) разрешить участие в управлении некоммерческой организацией при отсутствии конфликта интересов и условии соблюдения запретов, связанных с прохождением муниципальной службы;

2) отказать в разрешении на участие в управлении некоммерческой организацией в связи с нарушением запретов, установленных [статьей 14](#) Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», связанных с прохождением муниципальной службы.

Решение оформляется соответствующей письменной резолюцией представителя нанимателя (работодателя) на ходатайстве муниципального служащего, которое приобщается к личному делу муниципального служащего вместе с документами, представленными в соответствии с пунктом 4 настоящего Положения, и иными материалами по результатам рассмотрения ходатайства.

11. О результатах рассмотрения ходатайства муниципальный служащий уведомляется специалистом Администрации сельского поселения Малая Глушица муниципального района Большеглушицкий Самарской области под роспись либо посредством направления почтового отправления в течение трех рабочих дней со дня принятия представителем нанимателя (работодателем) решения.

12. Муниципальный служащий может приступить к участию в управлении некоммерческой организацией не ранее, чем в день, следующий за днем получения разрешения представителя нанимателя (работодателя).

В случае прекращения участия в управлении некоммерческой организацией муниципальный служащий в течение семи рабочих дней представляет лично или направляет по почте, электронной почте соответствующую информацию в Администрацию сельского поселения Малая Глушица муниципального района Большеглушицкий Самарской области.

о даче разрешения представителя нанимателя (работодателя) на участие муниципального служащего Администрации сельского поселения Малая Глушица муниципального района Большеглушицкий Самарской области на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями (кроме политической партии и органа профессионального союза, в том числе выборного органа первичной профсоюзной организации, созданной в Администрации сельского поселения Малая Глушица муниципального района Большеглушицкий Самарской области) в качестве единоличного исполнительного органа или вхождение в состав их коллегиальных органов управления

(представитель нанимателя (работодатель))

(Ф.И.О.)

от

(должность)

(Ф.И.О.)

Ходатайство

о получении разрешения на участие в управлении отдельными некоммерческими организациями на безвозмездной основе

В соответствии с [пунктом 3 части 1 статьи 14](#) Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» прошу разрешить участвовать в управлении _____

(указать организационно-правовую форму и наименование некоммерческой организации)
в качестве _____

(указать наименование единоличного исполнительного органа либо
коллегиального органа управления)

на безвозмездной основе в свободное от муниципальной службы время.

Заверяю, что выполнение управленческих функций не повлечет за собой конфликта интересов. При выполнении управленческих функций обязуюсь соблюдать требования, предусмотренные [статьями 12, 14, 14¹](#) Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», а также требования [Федерального закона](#) от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

К ходатайству прилагаю следующие документы:

« ____ » _____ 20 ____ г.

(подпись лица,
направляющего
уведомление)

(расшифровка подписи)

Приложение 2
к Положению

о даче разрешения представителя нанимателя (работодателя) на участие муниципального служащего Администрации сельского поселения Малая Глушица муниципального района Большеглушицкий Самарской области на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями (кроме политической партии и органа профессионального союза, в том числе выборного органа первичной профсоюзной организации, созданной в Администрации сельского поселения Малая Глушица муниципального района Большеглушицкий Самарской области) в качестве единоличного исполнительного органа или вхождение в состав их коллегиальных органов управления

Журнал
регистрации ходатайств о получении разрешений на участие в управлении
отдельными некоммерческими организациями на безвозмездной основе

| № п/п | Дата регистрации ходатайства | Фамилия, имя, отчество, должность муниципального служащего, представившего ходатайство | Фамилия, инициалы, должность сотрудника, принявшего ходатайство | Дата направления ходатайства представителю нанимателя (работодателя) | Дата рассмотрения ходатайства, краткое содержание резолюции | Дата доведения до сведения муниципального служащего решения представителя нанимателя (работодателя) |
|-------|------------------------------|--|---|--|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| ... | | | | | | |