



МУНИЦИПАЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИЯ
сельского поселения Малая Глушица
муниципального района Большеглушицкий Самарской области

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
№ 222 от 30 декабря 2019 года**

с.Малая Глушица, ул.Советская,60
тел. (8-846-73) 66-1-32

О внесении изменений в постановление главы сельского поселения Малая Глушица муниципального района Большеглушицкий Самарской области от 28.09.2012 г. № 58 «Об утверждении муниципальной программы «Повышение эффективности использования муниципального имущества сельского поселения Малая Глушица муниципального района Большеглушицкий Самарской области» на 2013-2022 годы»

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Уставом сельского поселения Малая Глушица муниципального района Большеглушицкий Самарской области, в целях приведения муниципальных правовых актов Администрации сельского поселения Малая Глушица муниципального района Большеглушицкий Самарской области в соответствие с действующим законодательством

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление главы сельского поселения Малая Глушица муниципального района Большеглушицкий Самарской области от 28.09.2012 г. № 58 «Об утверждении муниципальной программы «Повышение эффективности использования муниципального имущества сельского поселения Малая Глушица муниципального района Большеглушицкий Самарской области» на 2013-2022 годы», («Малоглушицкие Вести», 2017, 10 ноября № 38(160); «Малоглушицкие Вести», 2018, 31 октября, № 37(203); «Малоглушицкие Вести», 2018, 29 декабря, № 48(214); «Малоглушицкие Вести», 2019, 24 октября, № 39(253)) (далее – постановление) следующие изменения:

1.1. Приложение к постановлению изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Малоглушицкие Вести».

3. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после его официального опубликования.

Глава сельского поселения Малая Глушица
муниципального района Большеглушицкий
Самарской области



К.В.Родичев

Приложение
к постановлению главы сельского поселения
Малая Глушица муниципального района
Большеглушицкий Самарской области
от 30 декабря 2019 года № 222

Приложение
к постановлению администрации сельского
поселения Малая Глушица муниципального района
Большеглушицкий Самарской области
от 28 сентября 2012 года № 58

МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА

**«ПОВЫШЕНИЕ ЭФФЕКТИВНОСТИ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
МАЛАЯ ГЛУШИЦА
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
БОЛЬШЕГЛУШИЦКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ»**

НА 2013-2022 ГОДЫ

(далее – Программа)

ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ

| | |
|---------------------------|---|
| Наименование Программы | Муниципальная программа «Повышение эффективности использования муниципального имущества сельского поселения Малая Глушица муниципального района Большеглушицкий Самарской области» на 2013-2022 годы (далее – Программа) |
| Основание для разработки | Распоряжение главы администрации сельского поселения от 07 сентября 2012 года № 17 |
| Заказчик Программы | Муниципальное учреждение Администрация сельского поселения Малая Глушица муниципального района Большеглушицкий Самарской области (далее Администрация сельского поселения Малая Глушица) |
| Разработчик Программы | Администрация сельского поселения Малая Глушица |
| Участники Программы | Администрация сельского поселения Малая Глушица |
| Исполнители Программы | Администрация сельского поселения Малая Глушица |
| Цель и задачи Программы | <p><u>Цель:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - повышение эффективности использования муниципального имущества путем создания соответствующих условий и механизмов; <p><u>Задачи:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> -обеспечение максимальной эффективности использования муниципального имущества в интересах населения сельского поселения Малая Глушица муниципального района Большеглушицкий Самарской области; - обеспечение воспроизводства; - максимизация поступления доходов от использования муниципального имущества |
| Срок реализации Программы | 2013-2022 годы |

| | |
|---|---|
| Объемы и источники финансирования Программы | Общий объем средств, направленных на реализацию программных мероприятий, составляет 5 626 400 руб. из бюджета сельского поселения Малая Глушица, в том числе: 2013 г. – 793 000 руб., |
|---|---|

| | |
|--|--|
| | 2014 г. – 413 500 руб., 2015 г. – 739 000 руб., 2016 г. – 472 600 руб., 2017 г. – 405 000 руб., 2018 г. - 757 100 руб., 2019 г. - 986 200 руб., 2020 г. - 330 000 руб., 2021 г. - 330 000 руб., 2022 г. - 400 000 руб. |
| Ожидаемые конечные результаты реализации Программы | - обеспечение прироста доходов от эффективности использования муниципального имущества на период 2013-2022 годов; |

ОБЩАЯ ПОТРЕБНОСТЬ В РЕСУРСАХ.

тыс. рублей

| Наименование источника финансирования | Всего | В том числе по годам | | | | | | | | | |
|---------------------------------------|--------------|----------------------|-------|------|-------|------|-------|-------|------|------|------|
| | | 2013 | 2014 | 2015 | 2016 | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 |
| Местный бюджет | 5 626 400 | 793 | 413.5 | 739 | 472.6 | 405 | 757,1 | 986,2 | 330 | 330 | 400 |

1. Содержание проблемы и обоснование необходимости её решения программными методами.

Политика сельского поселения Малая Глушица муниципального района Большеглушицкий Самарской области (далее – сельское поселение) в сфере управления муниципальной собственностью является неотъемлемой частью экономической политики развития территории сельского поселения. Система управления объектами муниципальной собственности направлена на решение проблем комплексного развития сельского поселения, создание системы взаимоувязанных правовых актов и эффективного контроля за ходом их реализации, удовлетворение социально-экономических потребностей населения, создание новых рабочих мест и пополнение местного бюджета.

Муниципальная собственность включает в себя средства местного бюджета, имущество органов местного самоуправления сельского поселения, муниципальные земли, находящиеся в муниципальной собственности, нежилые помещения, иное движимое и недвижимое имущество и ресурсы. Процесс формирования муниципальной собственности сельского поселения продолжается, причем наблюдается тенденция к увеличению числа объектов. Рост происходит и за счет приобретения имущества с целью исполнения полномочий, предусмотренных действующим законодательством, и за счет принятия в муниципальную собственность "бесхозного" имущества.

По состоянию на 01.01.2017 года в собственности сельского поселения находится имущество, балансовой стоимостью 6815720 руб.65 коп., в том числе 8 объектов недвижимого имущества на сумму 5075100 руб.19 коп., из них 3 ед. автотранспорта на сумму 1331957 руб.28 коп., прочее имущество (сети, оборудование, вычислительная техника и др.) на сумму 408663 руб.18 коп.

Все имущество находится в пользовании у сельского поселения - на праве хозяйственного ведения.

Анализ состояния муниципальной собственности сельского поселения показывает недостаточность выделяемых бюджетных средств для содержания имеющегося имущества, укрепление и переоснащение материально-технической базы сельского поселения для исполнения полномочий, возложенных на сельское поселение действующим законодательством, оформление технических паспортов, межевание земельных участков и т.д.

Состояние объектов недвижимости, острый недостаток оборотных средств, предприятий жилищно-коммунального хозяйства, сельского хозяйства и других отраслей отрицательно сказываются на результатах их финансово-хозяйственной деятельности и требуют значительных затрат из местного бюджета на содержание.

Инвентаризация муниципального имущества в основном носила выборочный характер. Работа в этом направлении требует значительных изменений.

В связи с этим, необходимо проведение инвентаризации всего муниципального имущества, находящегося в хозяйственном ведении и оперативном управлении, инвентаризации реестра всего недвижимого имущества.

Необходимо оформить карточки учета муниципального имущества, отражающие так же и фактическое движение, изменение состава имущества, что послужит основой для выработки тактики повышения эффективности его использования.

2. Основание для разработки программы

Программно-целевой метод является одним из наиболее эффективных методов управления развитием территорий. В связи с этим, а также учитывая сложность и многоаспектность задач, которые необходимо решить в рамках управления муниципальным имуществом, очевидна необходимость разработки и реализации данной программы.

3. Основные цели, приоритеты и принципы программы

Программа повышения эффективности использования муниципального имущества на период до 2022 года разработана в соответствии с первоочередными мерами по стабилизации социально-экономического положения сельского поселения.

Целью настоящей Программы является создание системы управления и условий эффективного использования муниципального имущества, направленных на решение проблем комплексного развития сельского поселения.

Основными принципами управления муниципальным имуществом являются:

- обеспечение гласности при совершении сделок с объектами муниципальной собственности;
- обеспечение равных прав субъектов предпринимательской деятельности на доступ к совершению сделок с объектами муниципальной собственности;
- обеспечение защиты имущественных интересов сельского поселения в отношении муниципального имущества от рисков, гибели и повреждения в случаях непредвиденных природных, техногенных и других явлений.

Основными задачами Программы являются:

- обеспечение максимальной эффективности использования муниципального имущества в интересах населения сельского поселения.;
- обеспечение воспроизводства муниципальных ресурсов за счет собственных внутренних резервов;
- максимизация доходов местного бюджета от участия муниципальной собственности в свободном гражданском обороте.

Механизм решения задач изложен в виде системы программных мероприятий, которые сгруппированы по следующим направлениям:

- формирование и учет муниципального имущества;
- совершенствование системы управления муниципальным имуществом.

4. Сроки реализации программы.

Сроки реализации Программы: 2013-2022 годы.

5. Механизм реализации и основные направления программы.

1.1. Формирование и учет муниципального имущества.

1.1.1. Формирование муниципального имущества.

Процесс формирования муниципального имущества предполагает:

- создание имущества за счет средств местного бюджета;
- прием имущества в муниципальную собственность в процессе разграничения объектов собственности в порядке, определенном Федеральным законодательством и законодательством Самарской области, и по иным основаниям, предусмотренным законодательством.

1.1.2. Учет муниципального имущества.

Учет муниципального имущества включает в себя:

- расширение информационной базы данных на основании ведения дополнительных технических характеристик объектов (площадь, год ввода в эксплуатацию, инвентарный номер технического паспорта объекта с приложением к реестру самого технического паспорта, кадастровый номер земельного участка, с приложением к реестру документов землепользования, балансовая и остаточная стоимость объектов, данные по виду обременения, сумма оплаты за пользование объектом, возможность приватизации объекта с определением начальной цены);
- формирование единого реестра имущества сельского поселения, которое позволит создать систему сводных реестров: муниципальных унитарных предприятий, муниципальных учреждений, приватизируемых предприятий, вкладов в уставные капиталы хозяйственных обществ, арендуемого муниципального имущества.

На всех этапах действия Программы необходимо продолжить работу по полной инвентаризации муниципального имущества сельского поселения.

Полная инвентаризация позволит:

- создать единый реестр объектов муниципальной собственности;
- обеспечить гибкую систему контроля за соблюдением порядка использования и содержания этих объектов;
- урегулировать в соответствии с действующим законодательством, имущественные отношения, связанные с использованием муниципального имущества;
- выявить факты незаконного использования или отчуждения объектов муниципального имущества, принять необходимые меры, исключающие злоупотребления;
- выявить объекты недвижимого имущества, нуждающиеся в реконструкции и капитальном ремонте, и определить порядок их дальнейшего использования.

2.2. Совершенствование системы управления муниципальным имуществом.

2.2.1. Управление имуществом муниципальных учреждений.

Основными мероприятиями данного направления являются:

- инвентаризация имущества, переданного в оперативное управление с целью обеспечения контроля за его сохранностью, движением, рациональным использованием по целевому назначению, предупреждение использования имущества в коммерческих целях;

2.2.2. Управление социально значимыми объектами.

В процессе работы по повышению эффективности управления социально значимыми объектами муниципальной собственности предполагается:

- составить реестр социально значимых объектов, которые в силу объективных причин не могут быть ликвидированы;
- провести работу по определению неиспользуемых площадей, в том числе земельных участков, которые могут быть использованы источниками дополнительного финансирования социально значимых объектов.

2.2.3. Управление арендуемым имуществом.

Мероприятия по совершенствованию арендных отношений:

- совершенствование правовой базы;
- увеличение доли площадей, передаваемых в аренду;
- упорядочение предоставления льгот по арендной плате;
- совершенствование системы контроля за поступлением арендных платежей;
- создание мониторинга арендных платежей;
- усиление контроля за использованием объектов нежилого фонда;
- изъятие площадей, неиспользуемых или используемых не по назначению или используемых без заключения договора аренды.

2.2.4. Содержание имущества.

Мероприятия по содержанию имущества включают:

- расходы, осуществляемые с целью эксплуатации, определения технического состояния, поддержания и восстановления функциональных пользовательских характеристик объекта, содержание (отопление, водо-, энергоснабжение, вывоз жидких и твердых бытовых отходов, другие аналогичные расходы), поступления, обслуживания, ремонта, реставрации нефинансовых активов, в том числе содержание нефинансовых активов в чистоте, противопожарные мероприятия и другие мероприятия.

6. Система организации контроля за ходом реализации Программы.

Общий контроль за реализацией Программы осуществляет муниципальный заказчик – Администрация сельского поселения Малая Глушица.

Управление за реализацией Программы осуществляется исполнителем Программы – Администрацией сельского поселения Малая Глушица.

Контроль за целевым использованием выделенных средств осуществляет главный распорядитель бюджетных средств.

7. Ресурсное обеспечение Программы.

Финансирование Программы осуществляется за счет средств бюджета сельского поселения 5 626.4 тыс руб, том числе по годам: 2013-793 тыс.руб.; 2014-413.5 тыс.руб.; 2015-739 тыс.руб.; 2016 – 472.6 тыс.руб.; 2017 – 405 тыс.руб.; 2018 – 757.1 тыс.руб.; 2019 – 986.2 тыс.руб.; 2020 – 330 тыс.руб.; 2021 – 330 тыс.руб.; 2022 – 400 тыс.руб.

Объемы финансирования Программы ежегодно утверждаются при принятии бюджета сельского поселения.

8. Оценка эффективности мероприятий Программы.

Реализация основных мероприятий Программы позволит:

- создать систему эффективного учета и управления муниципальной собственностью;
- увеличить объем доходов местного бюджета от использования муниципальной собственности;
- сформировать дополнительный источник пополнения местного бюджета;
- снизить долю бюджетных расходов на содержание муниципального имущества.

9. ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ.

| Наименование мероприятий | Исполнитель мероприятий | Срок исполнения | Всего (тыс.руб.) | Финансирование по годам тыс.рублей | | | | | | | | | |
|-----------------------------|-----------------------------------|------------------|------------------|---------------------------------------|--------------|------------|--------------|------------|--------------|--------------|------------|------------|------------|
| | | | | 2013 год | 2014 год | 2015 год | 2016 год | 2017 год | 2018 год | 2019 год | 2020 год | 2021 год | 2022 год |
| приобретение | Администрация сельского поселения | 2013 – 2022 г.г. | 800 | 30 | 30 | 30 | 150 | 150 | 80 | 80 | 80 | 80 | 90 |
| эксплуатация | Администрация сельского поселения | 2013 – 2022 г.г. | 776.1 | 20 | 20 | 100 | 60 | 60 | 176.1 | 80 | 80 | 80 | 100 |
| содержание | Администрация сельского поселения | 2013 – 2022 г.г. | 962 | 20 | 20 | 100 | 42 | 20 | 190 | 290 | 90 | 90 | 200 |
| обслуживание | Администрация сельского поселения | 2013 – 2022 г.г. | 775,6 | 10 | 15 | 100 | 60.6 | 60 | 100 | 250 | 50 | 50 | 80 |
| ремонт | Администрация сельского поселения | 2013 – 2022 г.г. | 2052.2 | 700 | 300 | 300 | 150 | 105 | 161 | 276,2 | 20 | 20 | 20 |
| противопожарные мероприятия | Администрация сельского поселения | 2013 – 2022 г.г. | 120 | 10 | - | 70 | 5 | 5 | 10 | 5 | 5 | 5 | 5 |
| содержание в чистоте | Администрация сельского поселения | 2013 – 2022 г.г. | 105 | 3 | 3 | 39 | 5 | 5 | 30 | 5 | 5 | 5 | 5 |
| оформление | Администрация сельского поселения | 2013 – 2022 г.г. | 35.5 | - | 25.5 | - | - | - | 10 | - | - | - | - |
| ИТОГО: | | | 5626,4 | 793 | 413.5 | 739 | 472.6 | 405 | 757.1 | 986,2 | 330 | 330 | 400 |