

**СОБРАНИЕ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
МОКША
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
БОЛЬШЕГЛУШИЦКИЙ
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ
ЧЕТВЕРТОГО СОЗЫВА
РЕШЕНИЕ № 5
от 01 октября 2020г.**

**Об утверждении Порядка
предоставления жилых помещений муниципального специализированного
жилищного фонда сельского поселения Мокша муниципального района
Большеглушицкий Самарской области**

В соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, Законом Самарской области от 05.07.2005 N 139-ГД "О жилище", статьей 19 Устава сельского поселения Мокша муниципального района Большеглушицкий Самарской области, Собрание Представителей сельского поселения Мокша муниципального района Большеглушицкий Самарской области,

РЕШИЛО:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления жилых помещений муниципального специализированного жилищного фонда сельского поселения Мокша муниципального района Большеглушицкий Самарской области.

2. Направить настоящее Решение главе сельского поселения Мокша муниципального района Большеглушицкий Самарской области для подписания и официального опубликования.

3. Настоящее Решение вступает в законную силу со дня его официального опубликования.

Председатель
Собрания Представителей
сельского поселения Мокша
муниципального района
Большеглушицкий
Самарской области

Глава
сельского поселения
Мокша
муниципального района
Большеглушицкий
Самарской области

_____ Г.А. Митрополевская

_____ О.А.Девяткин

Утвержден
Решением Собрания Представителей
муниципального района Большеглушицкий
Самарской области
Об утверждении Порядка
предоставления жилых помещений муниципального
специализированного жилищного фонда
сельского поселения Мокша
муниципального района Большеглушицкий
Самарской области
от «01» октября 2020 г. N 5

**Порядок
предоставления жилых помещений муниципального специализированного
жилищного фонда сельского поселения Мокша муниципального района
Большеглушицкий Самарской области**

1. Общие положения

1.1. К жилым помещениям муниципального специализированного жилищного фонда сельского поселения Мокша муниципального района Большеглушицкий Самарской области (далее - муниципальный специализированный жилищный фонд) относятся следующие виды жилых помещений:

- служебные жилые помещения;
- жилые помещения в общежитиях;
- жилые помещения маневренного фонда;
- жилые помещения для детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

1.2. Уполномоченным органом по ведению учета граждан, нуждающихся в предоставлении специализированных жилых помещений, является администрация сельского поселения Мокша муниципального района Большеглушицкий Самарской области.

1.3. Включение жилого помещения в муниципальный специализированный жилищный фонд с отнесением такого помещения к определенному виду специализированных жилых помещений и исключение жилого помещения из указанного фонда осуществляется постановлением администрации сельского поселения Мокша муниципального района Большеглушицкий Самарской области.

1.4. Специализированные жилые помещения не подлежат отчуждению, передаче в аренду, внаем, за исключением передачи таких помещений по договорам найма, предусмотренным [разделом IV](#) Жилищного кодекса Российской Федерации.

2. Порядок обращения с заявлением о предоставлении

специализированного жилого помещения

2.1. Жилые помещения муниципального специализированного жилищного фонда предоставляются гражданам, не обеспеченным жилыми помещениями в сельском поселении Мокша муниципального района Большеглушицкий Самарской области.

2.2. Служебные жилые помещения предоставляются гражданам в связи с характером их трудовых отношений с органами местного самоуправления, муниципальными унитарными предприятиями, государственными или муниципальными учреждениями, в связи с избранием на выборные должности в органы местного самоуправления.

2.3. Категории граждан, которым предоставляются служебные жилые помещения:

2.3.1. Медицинские работники:

- врачи;
- специалисты со средним медицинским образованием;

2.3.2. Педагогические работники:

- учителя образовательных учреждений;
- воспитатели дошкольных учреждений;

2.3.3. Работники муниципальных учреждений культуры;

2.3.4. Работники жилищно-коммунальной сферы;

2.3.5. Муниципальные служащие;

2.3.6. Лица, занимающие выборные должности в органах местного самоуправления сельского поселения Мокша муниципального района Большеглушицкий Самарской области;

2.3.7. Иные категории граждан, в случаях предусмотренных действующим законодательством.

2.4. Жилые помещения в общежитиях предоставляются лицам, состоящим в трудовых отношениях с органами местного самоуправления сельского поселения Мокша муниципального района Большеглушицкий Самарской области, государственными или муниципальными учреждениями, муниципальными предприятиями.

2.5. Жилые помещения маневренного фонда предоставляются гражданам:

2.5.1. в связи с капитальным ремонтом или реконструкцией дома, в котором находятся жилые помещения, занимаемые ими по договорам социального найма;

2.5.2. в связи с утратой жилого помещения в результате обращения взыскания на эти жилые помещения, которые были приобретены за счет кредита банка или иной кредитной организации либо средств целевого займа, предоставленного юридическим лицом на приобретение жилого помещения, и заложены в обеспечение возврата кредита или целевого займа, если на момент обращения взыскания такие жилые помещения являются для них единственными;

2.5.3. в связи с непригодностью для проживания единственного для них жилого помещения в результате чрезвычайных обстоятельств;

2.5.4. в иных случаях, предусмотренных законодательством.

2.6. **Заявление** о предоставлении специализированного жилого помещения (далее - заявление) подается гражданином (его представителем) в администрацию сельского поселения Мокша муниципального района Большеглушицкий Самарской области.

2.7. В **заявлении** должны быть указаны следующие сведения:

2.7.1. фамилия, имя, отчество заявителя;

2.7.2. вид специализированного жилого помещения (служебное, в общежитии, маневренного фонда);

2.7.3. члены семьи (степень родства, фамилия, имя, отчество, дата рождения), совместно проживающие с заявителем;

2.7.4. сведения о регистрации по месту жительства (по месту пребывания);

2.7.5. адрес фактического места жительства;

2.7.6. характеристика фактически занимаемого жилого помещения (квартира, изолированная комната, количество комнат, общая и жилая площадь);

2.7.7. наименование документа, подтверждающего право пользования фактически занимаемым жилым помещением (договор найма, поднайма, свидетельство о государственной регистрации права собственности);

2.7.8. основания предоставления специализированного жилого помещения:

- заключение трудового договора, срок действия трудового договора (для получения служебных жилых помещений или помещений в общежитии);

- проведение капитального ремонта или реконструкции дома, в котором находятся жилые помещения, занимаемые ими по договорам социального найма (для получения жилого помещения маневренного фонда);

- обращение взыскания на заложенное жилое помещение, приобретенное за счет кредита банка или иной кредитной организации либо средств целевого займа, предоставленного юридическим лицом на приобретение жилого помещения, в котором проживает заявитель (для получения жилого помещения маневренного фонда);

- произошедшее чрезвычайное обстоятельство и непригодность жилого помещения для проживания (для получения жилого помещения маневренного фонда).

2.8. **Заявление** составляется по форме, указанной в приложении N 1 к настоящему Порядку.

2.9. К **заявлению** прилагаются следующие документы:

2.9.1. документы, удостоверяющие личности гражданина заявителя и членов его семьи;

2.9.2. справка с места жительства о лицах, зарегистрированных в жилом помещении;

2.9.3. оригинал и копия документа, подтверждающего право пользования фактически занимаемым жилым помещением (свидетельство о государственной регистрации права собственности, договор найма, договор поднайма, договор аренды и др.);

2.9.4. выписки из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним, сведения ГУП "ЦТИ", о наличии жилых помещений в собственности у заявителя и членов его семьи в муниципальном районе Большеглушицкий Самарской области;

2.9.5. справка о составе семьи, либо документы, подтверждающие родственные отношения (свидетельство о заключении брака, судебное решение о признании членом семьи и т.п.);

2.9.6. заверенная работодателем копия трудового договора (для получения служебных жилых помещений или помещений в общежитии) либо заверенная работодателем копия трудовой книжки (для получения служебных жилых помещений или помещений в общежитии);

2.9.7. ходатайство организации-работодателя с обоснованием необходимости предоставления работнику служебного жилого помещения или помещения в общежитии;

2.9.8. вступившее в законную силу решение суда об обращении взыскания на заложенное жилое помещение, приобретенное за счет кредита банка или иной кредитной организации, либо средств целевого займа, предоставленного юридическим лицом на приобретение жилого помещения и заложенное в обеспечение возврата кредита или целевого займа, либо нотариально удостоверенное соглашение об удовлетворении требований залогодержателя и кредитный договор или договор займа, договор залога - при обращении граждан, указанных в [подпункте 2.5.2](#) настоящего Порядка (для получения жилого помещения маневренного фонда);

2.9.9. справка о произошедшем чрезвычайном обстоятельстве, выданная уполномоченным органом в случаях, предусмотренных действующим законодательством (для получения жилого помещения маневренного фонда);

2.9.10. письменное обязательство всех членов семьи об освобождении жилого помещения по истечении периода действия договора найма специализированного жилого помещения муниципального жилищного фонда.

2.10. Гражданину выдается [расписка](#) в получении [заявления](#) о предоставлении специализированного жилого помещения муниципального жилищного фонда и прилагаемых к нему документов (приложение N 2).

2.11. [Заявление](#) регистрируется в [Книге](#) регистрации заявлений граждан, нуждающихся в предоставлении специализированных жилых помещений (приложение N 3).

3. Учет граждан, нуждающихся в предоставлении специализированных жилых помещений

3.1. На основании [заявления](#) гражданина о предоставлении специализированного жилого помещения при наличии полного пакета документов, комиссия по жилищным вопросам при администрации сельского поселения Мокша муниципального района Большеглушицкий Самарской области не позднее 30 рабочих дней со дня подачи гражданином [заявления](#) и документов принимает решение о постановке на учет граждан, нуждающихся в предоставлении специализированного жилого помещения, либо об отказе в постановке на учет.

О принятом решении заявитель извещается в письменной форме не позднее чем через три рабочих дня.

3.2. При необходимости проверка сведений, указанных гражданином в [заявлении](#), осуществляется администрацией сельского поселения Мокша

муниципального района Большеглушицкий Самарской области путем направления запросов в соответствующие органы государственной власти, органы местного самоуправления, организации и другими предусмотренными действующим законодательством Российской Федерации способами сбора и проверки информации.

3.3. Администрация сельского поселения Мокша муниципального района Большеглушицкий Самарской области ведет учет граждан, нуждающихся в специализированных жилых помещениях (далее - учет) в хронологическом порядке по дате принятия решений комиссией по жилищным вопросам при администрации сельского поселения Мокша муниципального района Большеглушицкий Самарской области о принятии граждан на учет в качестве нуждающихся в предоставлении специализированных жилых помещений.

3.4. Учет осуществляется путем внесения соответствующих данных в журнал учета граждан, нуждающихся в специализированных жилых помещениях (приложение N 4).

3.5. Комиссия по жилищным вопросам при администрации муниципального района Большеглушицкий Самарской области принимает решение об отказе в принятии на учет граждан, нуждающихся в специализированном жилом помещении, если заявитель:

3.5.1. не относится к категориям граждан, имеющих право на предоставление специализированного жилого помещения в соответствии с действующим законодательством;

3.5.2. не представил (или представил в неполном объеме) предусмотренные пунктом 2.9. настоящего Порядка документы или несоответствие указанных документов требованиям, установленным законодательством Российской Федерации;

3.5.3. представил документы, которые не подтверждают право постановки на учет граждан, нуждающихся в специализированных жилых помещениях.

3.6. Решение комиссии по жилищным вопросам при администрации муниципального района Большеглушицкий Самарской области об отказе в постановке на учет граждан, нуждающихся в специализированных жилых помещениях, может быть обжаловано заявителем в суд.

3.7. Учет осуществляется администрацией сельского поселения Мокша муниципального района Большеглушицкий Самарской области отдельно в отношении каждого вида специализированного жилого помещения.

3.8. Граждане снимаются с учета в случае:

3.8.1. подачи ими личного заявления в письменном виде о снятии с учета;

3.8.2. утраты ими оснований, дающих право на предоставление специализированных жилых помещений;

3.8.3. их смерти;

3.8.4. предоставления специализированного жилого помещения.

3.8.5. выявления в представленных ими документах в орган, осуществляющий принятие на учет, сведений, не соответствующих действительности и послуживших основанием принятия на учет, а также неправомερных действий должностных лиц органа, осуществляющего принятие на учет, при решении вопроса о принятии на учет.

3.9. Решение о снятии с учета граждан, нуждающихся в предоставлении специализированного жилого помещения муниципального жилищного фонда, принимается комиссией по жилищным вопросам при администрации муниципального района Большеглушицкий Самарской области не позднее тридцати рабочих дней со дня выявления обстоятельств, являющихся основанием принятия таких решений. В решении о снятии с учета указываются основания снятия с учета с обязательной ссылкой на обстоятельства, предусмотренные [пунктом 3.8](#) настоящего Порядка. Решения о снятии с учета граждан, нуждающихся в предоставлении специализированного жилого помещения муниципального жилищного фонда, выдаются или направляются гражданам, в отношении которых приняты такие решения, не позднее чем через три рабочих дня со дня принятия таких решений.

3.10. Решения о снятии с учета граждан, нуждающихся в предоставлении специализированного жилого помещения муниципального жилищного фонда, могут быть обжалованы указанными гражданами в судебном порядке.

4. Порядок принятия администрацией сельского поселения Мокша муниципального района Большеглушицкий Самарской области решения о предоставлении специализированного жилого помещения

4.1. Решение о предоставлении жилого помещения специализированного жилищного фонда сельского поселения Мокша муниципального района Большеглушицкий Самарской области принимается на основании решения комиссии по жилищным вопросам при администрации сельского поселения Мокша муниципального района Большеглушицкий Самарской области в форме постановления администрации сельского поселения Мокша муниципального района Большеглушицкий Самарской области. В решении о предоставлении специализированного жилого помещения указываются:

4.1.1. фамилия, имя, отчество гражданина, которому предоставляется специализированное жилое помещение;

4.1.2. фамилии, имена и отчества членов его семьи;

4.1.3. обстоятельства предоставления специализированного жилого помещения;

4.1.4. срок, на который предоставляется специализированное жилое помещение;

4.1.5. сведения о виде предоставляемого специализированного жилого помещения, месте его нахождения, общей и жилой площадей, количестве комнат.

5. Договор найма специализированного жилого помещения

5.1. Договор найма специализированного жилого помещения заключается собственником специализированного жилого помещения (действующим от его имени уполномоченным органом местного самоуправления) или уполномоченным им лицом (наймодателем) и заявителем (нанимателем) на основании постановления администрации муниципального района

Большеглушицкий Самарской области о предоставлении специализированного жилого помещения, в порядке, определенном [статьей 100](#) Жилищного кодекса РФ.

5.2. Договор найма специализированного жилого помещения заключается в письменной форме. Типовые договоры найма специализированных жилых помещений утверждаются Правительством Российской Федерации.

5.3. Расторжение и прекращение договора найма специализированного жилого помещения регулируются [статьями 101, 102](#) Жилищного кодекса Российской Федерации.

6. Предоставление жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей

Предоставление жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, по договорам найма специализированных жилых помещений осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Самарской области

Приложение N 1
к Порядку
предоставления жилых помещений
муниципального специализированного жилищного фонда
сельского поселения Мокша
муниципального района Большеглушицкий Самарской области

**ЗАЯВЛЕНИЕ
О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОГО ЖИЛОГО
ПОМЕЩЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ЖИЛИЩНОГО ФОНДА**

В _____

(наименование уполномоченного органа)

ОТ _____

(фамилия, имя, отчество заявителя)

Прошу предоставить жилое помещение _____
(указать: служебное, в общежитии, маневренного фонда)
для временного проживания меня и моей семьи, состоящей из следующих лиц:

_____ (указать членов семьи (степень родства, фамилию, имя, отчество, дату рождения), проживающих совместно)

В настоящее время я зарегистрирован по адресу:

_____,
фактически проживаю по адресу:

в жилом помещении

_____,
(характеристика занимаемого жилого помещения: квартира, изолированная комната и т.п.)
состоящем из _____ комнат общей площадью _____ кв. м,
жилой площади _____ кв. м.

Я занимаю указанное жилое помещение на основании _____

(указать наименование документа, подтверждающего право пользования фактически занимаемым жилым помещением (договор найма, поднайма, свидетельство о государственной регистрации собственности)

Основания предоставления специализированного жилого помещения:

(дата заключения трудового договора с указанием наименования работодателя, срок действия трудового договора; проведение капитального ремонта; обращение взыскания; непригодность жилого помещения)

" ____ " _____ г. _____ (_____)

Приложение N 3
к Порядку
предоставления жилых помещений
муниципального специализированного жилищного
фонда сельского поселения Мокша муниципального района
Большеглушицкий Самарской области

КНИГА
РЕГИСТРАЦИИ ЗАЯВЛЕНИЙ ГРАЖДАН О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ
СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОГО ЖИЛОГО ПОМЕЩЕНИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ЖИЛИЩНОГО ФОНДА

№ п/п	Дата поступле- ния заявления	Ф.И.О. заявителя	Адрес места жительства	Краткое содержание заявления	Ответствен- ный исполни- тель	Сведе- ния об испол- нении

Приложение N 4
к Порядку
предоставления жилых помещений
муниципального специализированного жилищного
фонда сельского поселения Мокша муниципального района
Большеглушицкий Самарской области

**ЖУРНАЛ
УЧЕТА ГРАЖДАН, НУЖДАЮЩИХСЯ В СПЕЦИАЛИЗИРОВАННЫХ ЖИЛЫХ ПОМЕЩЕНИЯХ**

№ п/п	Фамилия, имя, отчество заявителя, принятого на учет. Состав семьи (фамилии, имена, отчества членов семьи)	Адрес проживания	Основание получения жилого помещения	Дата и номер решения о принятии на учет, номер в очереди	Дата и номер решения о снятии с учета	Дата и номер решения о предоставлении жилого помещения	Адрес предоставленного жилого помещения	Примечание
1	2	3	4	5	6	7	8	9

Примечание: Учет осуществляется путем внесения соответствующих данных в журналы учета граждан, нуждающихся в специализированных жилых помещениях, отдельно в отношении каждого вида специализированных жилых помещений (служебные жилые помещения, жилые помещения в общежитиях, жилые помещения маневренного фонда).

