



**АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
БОЛЬШЕГЛУШИЦКИЙ
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

27.09.2018

№

928

с. Большая Глушица

Об утверждении Положения об организации работы по реализации основного мероприятия «Выполнение государственных обязательств по обеспечению жильем категорий граждан, установленных федеральным законодательством» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации» на территории муниципального района Большеглушицкий Самарской области

В соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 21.03.2006 №153 «О некоторых вопросах реализации основного мероприятия «Выполнение государственных обязательств по обеспечению жильем категорий граждан, установленных федеральным законодательством» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом муниципального района Большеглушицкий Самарской области, администрация муниципального района Большеглушицкий Самарской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение об организации работы по реализации основного мероприятия «Выполнение государственных обязательств по обеспечению жильем категорий граждан, установленных федеральным законодательством» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации» на территории муниципального района Большеглушицкий Самарской области (прилагается).

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Большеглушицкий Вестник» и разместить на официальном сайте администрации муниципального района Большеглушицкий Самарской области в сети Интернет.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования и распространяется на правоотношения возникшие с 01.01.2018.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы муниципального района Большеглушицкий Самарской области - начальника отдела по экономике и инвестициям администрации муниципального района Большеглушицкий Самарской области Рыжова С.В.

Глава муниципального района
Большеглушицкий Самарской области

Зенченко Л.В. (84673)21305



А.В. Грибеник

Приложение к постановлению администрации муниципального района Большеглушицкий Самарской области «Об утверждении Положения об организации работы по реализации основного мероприятия «Выполнение государственных обязательств по обеспечению жильем категорий граждан, установленных федеральным законодательством» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации» на территории муниципального района Большеглушицкий Самарской области»

от 27.09.2018

№ 928

Положение

об организации работы по реализации основного мероприятия «Выполнение государственных обязательств по обеспечению жильем категорий граждан, установленных федеральным законодательством» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации» на территории муниципального района Большеглушицкий Самарской области (далее - Положение)

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с пунктами 19, 21, 22, 23, 24, 30, 42, 43, 64 Правил выпуска и реализации государственных жилищных сертификатов в рамках реализации основного мероприятия «Выполнение государственных обязательств по обеспечению жильем категорий граждан, установленных федеральным законодательством» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», утвержденных Постановлением Правительства Российской Федерации от 21.03.2006 №153 (далее - Правила), Порядком формирования и утверждения сводного списка граждан - получателей сертификатов в планируемом году, оформления, выдачи и вручения государственных жилищных сертификатов, ведения реестра выданных государственных жилищных сертификатов в рамках реализации подпрограммы «Выполнение государственных обязательств по обеспечению жильем категорий граждан, установленных федеральным законодательством» федеральной целевой программы «Жилище» на 2015-2020 годы», утвержденным Приказом министерства социально-демографической и семейной политики Самарской области от 03.03.2015 №107, Порядком участия в подпрограмме «Выполнение государственных обязательств по обеспечению жильем категорий граждан, установленных федеральным законодательством» федеральной целевой программы «Жилище» на 2015-2020 годы граждан, не воспользовавшихся правом на получение выделенных им социальных выплат,

утвержденным Приказом министерства социально-демографической и семейной политики Самарской области от 03.03.2015 №106, Порядком организации работы по проверке органами местного самоуправления документов, представляемых гражданами при подаче заявления об участии в подпрограмме «Выполнение государственных обязательств по обеспечению жильем категорий граждан, установленных Федеральным законодательством» федеральной целевой программы «Жилище» на 2015-2020 годы, и Порядка уведомления граждан о признании либо об отказе в признании их участниками подпрограммы «Выполнение государственных обязательств по обеспечению жильем категорий граждан, установленных Федеральным законодательством» федеральной целевой программы «Жилище» на 2015-2020 годы, утвержденным Приказом министерства социально-демографической и семейной политики Самарской области от 03.03.2015 №105.

2. Уполномоченным органом по реализации основного мероприятия «Выполнение государственных обязательств по обеспечению жильем категорий граждан, установленных федеральным законодательством» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации» (далее - основное мероприятие) на территории муниципального района Большеглушицкий Самарской области является администрация муниципального района Большеглушицкий Самарской области.

3. Для участия в основном мероприятии граждане, состоящие на учете в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий в администрации муниципального района Большеглушицкий Самарской области, подают в отдел по экономике и инвестициям администрации муниципального района Большеглушицкий Самарской области (далее - отдел) заявление об участии в основном мероприятии по установленной форме с документами в соответствии с пунктом 19 Правил.

4. Отдел осуществляет проверку документов в соответствии с пунктом 21 Правил. В ходе проверки специалист отдела устанавливает соответствие документов, представленных гражданином, и содержащихся в них сведений требованиям действующего законодательства, в том числе соответствие основания постановки гражданина на учет в качестве нуждающегося в жилом помещении, указанного в выписке из решения уполномоченного органа по принятию граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, законодательству, действовавшему на момент постановки гражданина на данный учет.

5. Решение о признании либо отказе в признании гражданина участником основного мероприятия принимается комиссией по жилищным вопросам при администрации муниципального района Большеглушицкий Самарской области (далее - комиссия) не позднее чем через 30 дней с даты подачи гражданином соответствующих документов и оформляется протоколом заседания комиссии. Протокол заседания комиссии подписывается всеми членами комиссии и

утверждается постановлением администрации муниципального района Большеглушицкий Самарской области.

6. В случае признания гражданина участником основного мероприятия на него заводится учетное дело, которое содержит документы, явившиеся основанием для принятия такого решения.

7. О принятом решении отдел уведомляет граждан в письменной форме в течение 10 рабочих дней с даты принятия соответствующего решения. В уведомлении указываются: принятое решение о признании либо об отказе в признании гражданина участником основного мероприятия, реквизиты протокола заседания комиссии. В случае если принято решение об отказе в признании гражданина участником основного мероприятия, в уведомлении указывается причина отказа. Уведомление подписывается председателем комиссии либо заместителем председателя комиссии, секретарем комиссии и направляется гражданину по почте или вручается лично.

8. Списки граждан, подтвердивших свое участие в основном мероприятии в планируемом году, формируются отделом в соответствии с пунктом 24 Правил и утверждаются главой муниципального района Большеглушицкий Самарской области либо лицом, его замещающим.

Для включения в такой список граждан - участник основного мероприятия в период с 1 января по 1 июля года, предшествующего планируемому, представляет в отдел заявление об участии в основном мероприятии в планируемом году (в произвольной форме).

Включение граждан - участников основного мероприятия в сводный список после его утверждения допускается на основании решения министерства социально-демографической и семейной политики Самарской области, утвердившего сводный список, с соблюдением хронологической последовательности формирования указанного списка.

9. Выдача сертификатов, оформленных на имя граждан - получателей сертификатов, осуществляется министерством социально-демографической и семейной политики Самарской области (далее - министерство) в течение 10 рабочих дней со дня их подписания министром социально-демографической и семейной политики Самарской области либо должностным лицом, исполняющим его обязанности, в соответствии с очередностью, установленной в сводном списке, путем их передачи представителю администрации муниципального района Большеглушицкий Самарской области при предъявлении им доверенности, оформленной в установленном порядке, для последующего вручения гражданам - получателям сертификатов. Передача сертификатов оформляется накладными с указанием их количества и номеров, которые подписываются представителями министерства и администрации муниципального района Большеглушицкий Самарской области.

10. Вручение сертификатов осуществляется администрацией муниципального района Большеглушицкий Самарской области. Отдел обеспечивает хранение заполненных сертификатов в порядке, предусмотренном для хранения бланков строгой отчетности.

11. Обратная сторона бланка сертификата заполняется специалистом отдела, осуществляющим организацию работы с гражданами, имеющими право на участие в основном мероприятии, в соответствии с Порядком заполнения бланка государственного жилищного сертификата о предоставлении социальной выплаты на приобретение жилого помещения, выпускаемого сериями «УВ», «МЧ» и «ВП», утвержденного приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 22.10.2015 №756/пр, и подписывается главой муниципального района Большеглушицкий Самарской области либо лицом, его замещающим.

12. Вручение сертификатов гражданам - участникам основного мероприятия осуществляется в течение 5 рабочих дней со дня их передачи министерством администрации муниципального района Большеглушицкий Самарской области. Для получения сертификата гражданин - участник основного мероприятия представляет документы, перечень которых установлен пунктом 44 Правил. В случае непредставления или неполного представления документов, указанных в пункте 44 Правил, а также выявления недостоверности сведений, содержащихся в заявлении или указанных документах, сертификат не выдается.

13. Факт получения сертификата гражданином - участником основного мероприятия подтверждается его подписью (подписью уполномоченного им лица) в книге учета выданных сертификатов, которая ведется по форме согласно приложению №4 к Правилам.

14. Корешки сертификатов, врученных гражданам - участникам основного мероприятия, хранятся в учетных делах граждан - получателей сертификатов вместе с документами, послужившими основанием для выдачи сертификата (в учетном деле гражданина).

15. При получении сертификата гражданин - участник основного мероприятия информируется о порядке и условиях получения социальной выплаты по этому сертификату.

16. Основанием для снятия гражданина - участника основного мероприятия с учета в качестве нуждающегося в жилых помещениях являются выписки из реестра оплаченных сертификатов, направленных ответственным исполнителем основного мероприятия, личное заявление гражданина, предоставленная выписка из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним о государственной регистрации права гражданина - участника основного мероприятия на жилое помещение, приобретенное с использованием социальной выплаты.

17. В случае если в установленные пунктом 4 Правил сроки действия сертификата гражданин - участник основного мероприятия не приобрел жилое помещение с использованием социальной выплаты, он сохраняет право на получение жилого помещения (остается нуждающимся в получении жилых помещений), в том числе на участие в основном мероприятии и не подлежит снятию с учета нуждающихся в жилых помещениях.

18. Гражданин - участник основного мероприятия, не воспользовавшийся правом на получение выделенной ему социальной выплаты, для дальнейшего участия в основном мероприятии и включения в список граждан, изъявивших желание получить сертификат в планируемом году, представляет в период с 1 января по 1 июля года, предшествующего планируемому, в отдел заявление о выделении сертификата в планируемом году. Принятие администрацией муниципального района Большеглушицкий Самарской области указанного заявления после 1 июля года, предшествующего планируемому, не допускается.