



**АДМИНИСТРАЦИЯ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО  
РАЙОНА  
БОЛЬШЕГЛУШИЦКИЙ  
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 15.03.2021 № 195

с.Большая Глушица

Об утверждении Порядка назначения на должность руководителя Муниципального Учреждения Финансового управления администрации муниципального района Большеглушицкий Самарской области

В целях обеспечения надлежащего профессионального уровня лица, назначаемого на должность руководителя Муниципального Учреждения Финансового управления администрации муниципального района Большеглушицкий Самарской области, в соответствии со статьей 52 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", приказом Министерства финансов Российской Федерации от 19.12.2019 года № 238н "О квалификационных требованиях, предъявляемых к руководителю финансового органа муниципального образования", распоряжением министерства управления финансами Самарской области от 06.10.2014 года №01-08/42,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить Порядок назначения на должность руководителя Муниципального Учреждения Финансового управления администрации муниципального района Большеглушицкий Самарской области (прилагается).

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

3. Со дня вступления в силу настоящего постановления признать утратившим силу постановление главы муниципального района Большеглушицкий Самарской области от 15.01.2015 года № 22 «Об утверждении Порядка назначения на должность руководителя

Муниципального Учреждения Финансового управления администрации муниципального района Большеглушицкий Самарской области».

4. Разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации муниципального района Большеглушицкий Самарской области в сети Интернет.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава муниципального района  
Большеглушицкий Самарской области



В.А. Анцинов

Бугрова 8(84673)21303



Приложение  
к постановлению главы  
муниципального района  
Большеглушицкий Самарской  
области

«Об утверждении Порядка назначения на должность  
руководителя Муниципального Учреждения Финансового  
управления администрации муниципального  
района Большеглушицкий Самарской области»  
от 15.03.2021 № 195

**Порядок  
назначения на должность руководителя Муниципального Учреждения  
Финансового управления администрации муниципального  
района Большеглушицкий Самарской области  
(далее – Порядок)**

1. Настоящий Порядок регулирует вопросы назначения на должность руководителя Муниципального Учреждения Финансового управления администрации муниципального района Большеглушицкий Самарской области (далее – Руководитель).

2. К Руководителю предъявляются квалификационные требования в отношении уровня его профессиональной подготовки, стажа и опыта работы по специальности, знания Конституции Российской Федерации, федеральных законов, Устава Самарской области, законов Самарской области, Устава муниципального района Большеглушицкий Самарской области и иных нормативных правовых актов применительно к исполнению соответствующих должностных обязанностей.

3. На должность Руководителя может быть назначен гражданин Российской Федерации, имеющий:

1) высшее образование не ниже уровня специалитета, магистратуры по специальности, направлению подготовки, входящим в укрупненные группы специальностей и направлений подготовки "Экономика и управление", подтвержденного документом об образовании и о квалификации, выданным по результатам успешного прохождения государственной итоговой аттестации, либо наличие ученой степени кандидата экономических наук, подтвержденной соответственно дипломом кандидата наук;

2) не менее трех лет стажа государственной гражданской службы, муниципальной службы или стажа работы в области государственного или муниципального управления, экономики, финансов и кредита, в том числе стажа работы на руководящих должностях в органах государственной власти Российской Федерации либо в органах государственной власти субъектов Российской Федерации, в органах местного самоуправления или организациях, деятельность которых связана с экономикой, управлением, осуществлением финансово-кредитных операций, организацией бюджетного

процесса бюджетов всех уровней, налогообложением, банковским делом бухгалтерским учетом, анализом, аудитом и статистикой, - не менее двух лет;

3) профессиональные знания Конституции Российской Федерации, федерального законодательства, в том числе законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, законодательства Российской Федерации о местном самоуправлении, законодательства Российской Федерации в сфере стратегического планирования, законодательства Российской Федерации о государственной гражданской службе Российской Федерации, муниципальной службе, законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, конституции (устава), законов соответствующего субъекта Российской Федерации, устава и иных нормативных правовых актов соответствующего муниципального образования применительно к исполнению соответствующих должностных обязанностей.

4) квалификационные требования к умениям, которые необходимы для исполнения должностных обязанностей, установленные в соответствии с частью 2 статьи 9 Федерального закона от 2 марта 2007 г. N 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации" должностной инструкцией муниципального служащего.

4. Кандидат на замещение должности Руководителя представляет следующие документы:

- 1) копию паспорта;
- 2) собственноручно заполненную кандидатом на замещение должности Руководителя анкету по форме, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 26.05.2005 N 667-р;
- 3) характеристику с биографическими сведениями кандидата на замещение должности Руководителя;
- 4) копию диплома о высшем профессиональном образовании;
- 5) копию документа о присвоении ученой степени (при наличии);
- 6) копию документа о присвоении ученого звания (при наличии);
- 7) копию документа о прохождении профессиональной переподготовки и (или) повышении квалификации (при наличии);
- 8) копию трудовой книжки;
- 9) согласие на обработку персональных данных по форме, установленной приложением к настоящему Порядку.

Соответствие копий документов подлинникам заверяется отделом муниципальной службы и кадровой политики администрации муниципального района Большеглушицкий Самарской области.

5. Руководитель назначается на должность главой муниципального района Большеглушицкий Самарской области после проведения министерством управления финансами Самарской области проверки соответствия кандидата на замещение должности Руководителя квалификационным требованиям, утвержденным приказом Министерства

финансов Российской Федерации от 19.12.2019 года № 238н "О квалификационных требованиях, предъявляемых к руководителю финансового органа муниципального образования".

6. Для осуществления проверки соответствия кандидата на замещение должности Руководителя установленным квалификационным требованиям глава муниципального района Большеглушицкий Самарской области представляет на рассмотрение в министерство управления финансами Самарской области на кандидата на замещение должности Руководителя следующие документы:

1) характеристику с биографическими сведениями кандидата на замещение должности Руководителя;

2) информацию, необходимую для установления соответствия кандидата на замещение должности Руководителя, требованиям предъявляемым к руководителю финансового органа, утвержденным приказом Министерства финансов Российской Федерации от 19.12.2019 года № 238н "О квалификационных требованиях, предъявляемых к руководителю финансового органа муниципального образования", с приложением копий соответствующих документов;

3) согласие на обработку персональных данных по форме, установленной приложением к настоящему постановлению.

7. При положительном результате проверки министерством управления финансами Самарской области кандидат на замещение должности Руководителя утверждается главой муниципального района Большеглушицкий Самарской области.

Приложение  
к Порядку назначения на должность  
руководителя Муниципального Учреждения Финансового  
управления администрации муниципального  
района Большеглушицкий Самарской области

(форма)

СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Я, \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии))  
зарегистрированный(-ая) по адресу \_\_\_\_\_,  
\_\_\_\_\_,  
паспорт серия \_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_ выдан \_\_\_\_\_  
(дата)  
\_\_\_\_\_  
(кем выдан)  
\_\_\_\_\_

свободно, своей волей и в своем интересе даю администрации муниципального района Большеглушицкий Самарской области, министерству управления финансами Самарской области согласие на обработку (любое действие (операцию) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение) моих персональных данных, предусмотренных Порядком назначения на должность руководителя Муниципального Учреждения Финансового управления администрации муниципального района Большеглушицкий Самарской области, утвержденным постановлением главы муниципального района Большеглушицкий Самарской области.

Указанные персональные данные предоставляю для обработки в целях обеспечения соблюдения в отношении меня законодательства Российской Федерации.

Даю согласие на передачу моих персональных данных с их последующей обработкой третьим лицам в целях осуществления и выполнения возложенных на них законодательством Российской Федерации функций, полномочий и обязанностей по проверке моего соответствия квалификационным требованиям, предъявляемым к руководителю финансового органа муниципального образования.

Я ознакомлен(-а) с тем, что:

согласие на обработку персональных данных действует с даты подписания настоящего согласия в течение срока проведения проверки моего соответствия квалификационным требованиям, предъявляемым к руководителю финансового органа муниципального образования;

согласие на обработку персональных данных может быть отозвано на основании письменного заявления в произвольной форме;

в случае отзыва согласия на обработку персональных данных министерство управления финансами Самарской области вправе применить положение части 2 статьи 9 Федерального закона "О персональных данных";

после проведения проверки моего соответствия квалификационным требованиям, предъявляемым к руководителю финансового органа муниципального образования, мои персональные данные будут храниться в министерстве управления финансами Самарской области в течение предусмотренного законодательством Российской Федерации срока хранения документов.

\_\_\_\_\_  
(число, месяц, год)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)