



АДМИНИСТРАЦИЯ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО  
РАЙОНА  
БОЛЬШЕГЛУШИЦКИЙ  
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 05.07.2017 № 872

с. Большая Глушица

Об утверждении Порядка разрешения представителем нанимателя (работодателем) муниципальному служащему администрации муниципального района Большеглушицкий Самарской области участвовать на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями в качестве единоличного исполнительного органа или входить в состав их коллегиальных органов управления

В соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 14 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Уставом муниципального района Большеглушицкий Самарской области администрация муниципального района Большеглушицкий Самарской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок разрешения представителем нанимателя (работодателем) муниципальному служащему администрации муниципального района Большеглушицкий Самарской области участвовать на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями в качестве единоличного исполнительного органа или входить в состав их коллегиальных органов управления.

2. Разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации муниципального района Большеглушицкий Самарской области в сети Интернет.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

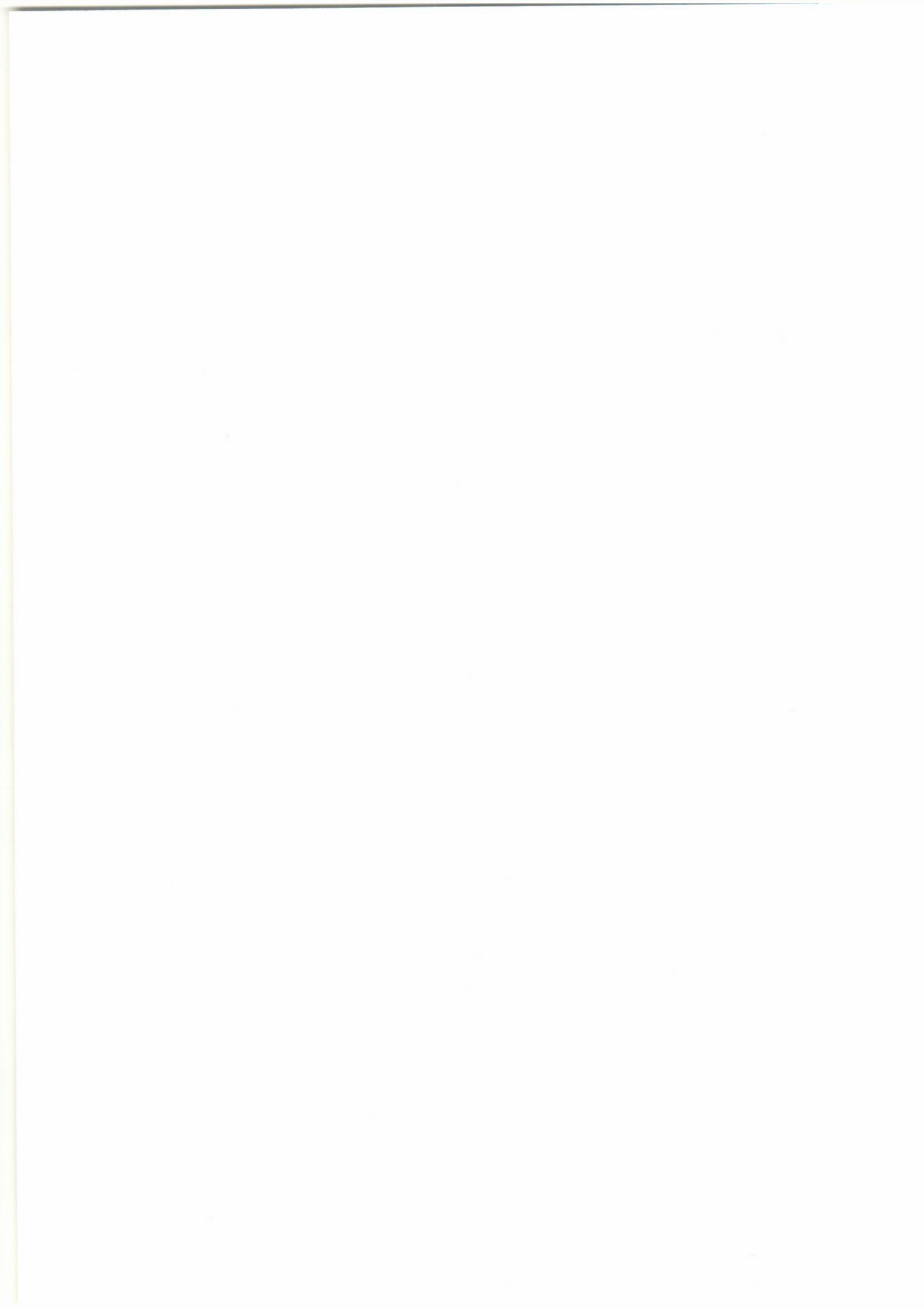
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы муниципального района Большеглушицкий Самарской области – руководителя аппарата администрации муниципального района Большеглушицкий Самарской области И.В. Куликову.

И.о. главы муниципального района  
Большеглушицкий Самарской области

Шалимова 21033



В.А. Анцинов



Приложение

к постановлению администрации муниципального района  
Большеглушицкий Самарской области «Об утверждении Порядка  
разрешения представителем нанимателя (работодателем)  
муниципальному служащему администрации муниципального района  
Большеглушицкий Самарской области участвовать на безвозмездной основе  
в управлении некоммерческими организациями в качестве единоличного  
исполнительного органа или входить в состав их коллегиальных органов управления»  
от 05.07.2017 № 872

Порядок  
разрешения представителем нанимателя (работодателем) муниципальному  
служащему администрации муниципального района Большеглушицкий Самарской  
области участвовать на безвозмездной основе в управлении некоммерческими  
организациями в качестве единоличного исполнительного органа или входить в  
состав их коллегиальных органов управления  
(далее – порядок)

1. Настоящий порядок разработан в соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 14 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» и регламентирует процедуру разрешения представителем нанимателя (работодателем) муниципальному служащему администрации муниципального района Большеглушицкий Самарской области (далее соответственно – муниципальные служащие, администрация) участвовать на безвозмездной основе в управлении общественной организацией, жилищным, жилищно-строительным, гаражным кооперативами, садоводческим, огородническим, дачным потребительскими кооперативами, товариществом собственников недвижимости (далее – некоммерческая организация) в качестве единоличного исполнительного органа или входить в состав их коллегиальных органов управления.

2. Заявление о разрешении участвовать на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией в качестве единоличного исполнительного органа или входить в состав ее коллегиального органа управления (далее – заявление) составляется муниципальным служащим в письменной форме согласно Приложению № 1 к настоящему Порядку.

3. Муниципальный служащий подаёт заявление лицу, ответственному за профилактику коррупционных и иных правонарушений (далее – ответственное лицо). В случае если муниципальный служащий не имеет возможности передать заявление лично, оно может быть направлено в адрес представителя нанимателя (работодателя) заказным письмом с уведомлением и описью вложения. К заявлению должны быть приложены документы, подтверждающие некоммерческий характер деятельности некоммерческой организации.

4. Ответственное лицо регистрирует заявление в день его поступления в Журнале по форме согласно Приложению № 2 к настоящему Порядку. Листы Журнала должны быть пронумерованы, прошнурованы и скреплены подписью

главы муниципального района Большеглушицкий Самарской области и печатью администрации.

5. Ответственное лицо не позднее рабочего дня, следующего за днем регистрации, передаёт заявление с приложенными документами (при наличии) на рассмотрение главе муниципального района Большеглушицкий Самарской области (лицу, исполняющему его обязанности) для принятия решения о разрешении или отказе в разрешении муниципальному служащему участвовать на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией в качестве единоличного исполнительного органа или входить в состав ее коллегиального органа управления.

6. Глава муниципального района Большеглушицкий Самарской области (лицо, исполняющее его обязанности) принимает решение в течение двух рабочих дней со дня получения заявления.

7. Ответственное лицо в течение двух рабочих дней со дня принятия решения главой муниципального района Большеглушицкий Самарской области (лицом, исполняющим его обязанности) сообщает муниципальному служащему о результатах рассмотрения заявления и вручает ему под роспись заверенную печатью администрации копию заявления с резолюцией главы муниципального района Большеглушицкий Самарской области (лица, исполняющего его обязанности). Оригинал заявления с резолюцией главы муниципального района Большеглушицкий Самарской области (лица, исполняющего его обязанности) приобщается к личному делу муниципального служащего.

Приложение № 1  
к Порядку разрешения представителем нанимателя (работодателем)  
муниципальному служащему администрации муниципального района  
Большеглушицкий Самарской области участвовать на безвозмездной основе  
в управлении некоммерческими организациями в качестве единоличного  
исполнительного органа или входить в состав их коллегиальных органов управления

Главе муниципального района  
Большеглушицкий Самарской области

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., замещаемая должность и структурное

\_\_\_\_\_  
подразделение, адрес места жительства

\_\_\_\_\_  
номер телефона)

### Заявление

о разрешении участвовать на безвозмездной основе в управлении некоммерческой  
организацией в качестве единоличного исполнительного органа или входить в  
состав ее коллегиального органа управления

Прошу разрешить мне участвовать в управлении, войти в состав  
коллегиального органа управления (нужное подчеркнуть) \_\_\_\_\_  
(наименование общественной организации,

\_\_\_\_\_  
жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооператива, садоводческого, огороднического,

\_\_\_\_\_  
дачного потребительского кооператива, товарищества собственников недвижимости)

на безвозмездной основе в качестве \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(наименование единоличного исполнительного органа или коллегиального органа управления)

Приложение:

- 1.
- 2.

\_\_\_\_\_  
(дата)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, инициалы)

Приложение № 2

к Порядку разрешения представителем нанимателя (работодателем)  
муниципальному служащему администрации муниципального района  
Большеглушицкий Самарской области участвовать на безвозмездной основе  
в управлении некоммерческими организациями в качестве единоличного  
исполнительного органа или входить в состав их коллегиальных органов управления

**ЖУРНАЛ**

регистрации заявлений о разрешении участвовать на безвозмездной основе в  
управлении некоммерческой организацией в качестве единоличного  
исполнительного органа или входить в состав ее коллегиального органа управления

№ п/п	Дата	Ф.И.О., должность подавшего заявление	Подпись подавшего заявление	Ф.И.О., регистратора	Подпись регистратора