



АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО
РАЙОНА
БОЛЬШЕГЛУШИЦКИЙ
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 27 ИЮН 2016 № 954

с. Большая Глушица

Об утверждении Положения «О межведомственной группе по проведению мониторинга миграционной ситуации в муниципальном районе Большеглушицкий Самарской области и выработке мер по бесконфликтному взаимодействию коренного населения и принимающего сообщества»

В соответствии с Уставом муниципального района Большеглушицкий Самарской области, в целях обеспечения взаимодействия заинтересованных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления и организации работы по реализации единой государственной миграционной политике на уровне муниципального района Большеглушицкий Самарской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

Утвердить прилагаемое Положение «О межведомственной группе по проведению мониторинга миграционной ситуации в муниципальном районе Большеглушицкий Самарской области и выработке мер по бесконфликтному взаимодействию коренного населения и принимающего сообщества».

Глава муниципального района
Большеглушицкий Самарской области
Славинская 8(846)-73-2-18-33



А.В. Грибеник

Утверждено
Постановлением главы
муниципального
района Большеглушицкий
Самарской области
« ____ » 27 ИЮН 2014 2014 г.

Положение

«О межведомственной группе по проведению мониторинга миграционной ситуации в муниципальном районе Большеглушицкий Самарской области и выработке мер по бесконфликтному взаимодействию коренного населения и принимающего сообщества»

1. Общие положения

1. Межведомственная группа по проведению мониторинга миграционной ситуации в муниципальном районе Большеглушицкий Самарской области и выработке мер по бесконфликтному взаимодействию коренного населения и принимающего сообщества (далее - рабочая группа) образуется в целях обеспечения взаимодействия заинтересованных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления и организации работы по реализации единой государственной миграционной политики на уровне муниципального района Большеглушицкий Самарской области.

2. Рабочая группа осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральным законодательством, законодательством Самарской области, Уставом муниципального района Большеглушицкий Самарской области и иными нормативными правовыми актами, регулирующими правоотношения в указанной сфере.

3. Деятельность рабочей группы основывается на принципах законности, гласности, открытости и самоуправления.

4. Члены рабочей группы осуществляют свою деятельность на общественных началах.

2. Задачи и функции рабочей группы

1. Основной задачей и функцией рабочей группы является деятельность, направленная на мониторинг миграционной ситуации в муниципальном районе Большеглушицкий Самарской области (далее муниципальный район) и выработку мер по бесконфликтному взаимодействию коренного населения и принимающего сообщества.

2. В мониторинге должны быть освещены следующие факторы:

численность мигрантов, проживающих на территории муниципального района, и получивших разрешение на временное проживание;

численность мигрантов, временно пребывающих, зарегистрированных на территории муниципального района, осуществляющих трудовую деятельность по разрешению на работу;

численность мигрантов, временно пребывающих, зарегистрированных на территории муниципального района, осуществляющих трудовую деятельность по патенту;

наличие мест компактного проживания мигрантов;

соблюдение работодателями трудового законодательства по отношению к привлекаемой иностранной рабочей силе;

социальное обустройство трудовых мигрантов на территории муниципалитета;

наличие конфликтных ситуаций между местным населением и мигрантами, как временно пребывающими на территории муниципального района, так и постоянно проживающих.

3. Состав и порядок формирования рабочей группы

1. Персональный состав рабочей группы формируется из числа представителей территориального подразделения УФМС России по

Самарской области в муниципальном районе, межмуниципального отдела МВД РФ «Большеглушицкий», ГКУСО «Центр занятости населения», национальных и общественных объединений, религиозных организаций.

2. Состав рабочей группы утверждается постановлением главы муниципального района.

3. Рабочая группа может привлекать к своей работе национальные и общественные объединения, религиозные организации, представители которых не вошли в ее состав.

Статья 4. Организация деятельности рабочей группы

1. Основной формой работы рабочей группы являются заседания, на которых обсуждаются вопросы, вносимые членами рабочей группы.

2. Заседание рабочей группы является правомочным, если на нем присутствует не менее половины от числа его действующих членов.

3. Заседания рабочей группы проводятся, по мере необходимости, но не реже 2-х раз в год.

4. В заседаниях рабочей группы могут принимать участие депутаты Собрания представителей муниципального района, представители территориальных органов федеральных органов исполнительной власти и органов исполнительной власти Самарской области, представители администрации муниципального района.

5. Решения рабочей группы носят рекомендательный характер.

6. Деятельность рабочей группы освещается в средствах массовой информации.

5. Полномочия рабочей группы

Для реализации целей и задач рабочая группа вправе:

принимать решения о выдаче направлений гражданам (в том числе Украины) в медицинские учреждения для прохождения ими обязательного медицинского освидетельствования при подаче документов для получения

статуса беженца, предоставления временного убежища и получения разрешения на временное проживание в срок не позднее 3 рабочих дней с момента поступления соответствующего заявления от гражданина на имя председателя рабочей группы.

проводить слушания, конференции, семинары, «круглые столы» и иные обсуждения по вопросам деятельности рабочей группы;

представлять рекомендации органам местного самоуправления по наиболее важным вопросам миграционной ситуации;

осуществлять общественный мониторинг реализации планов и программ развития, проектов муниципальных правовых актов органов местного самоуправления муниципального района, касающихся миграционной ситуации;

приглашать должностных лиц органов государственной власти и органов местного самоуправления на заседания рабочей группы;

запрашивать у органов государственной власти и органов местного самоуправления необходимую информацию;

осуществлять взаимодействие с подобными рабочими группами в муниципальных образованиях Самарской области;

информировать население о результатах своей деятельности;

осуществлять взаимодействие со средствами массовой информации.

6. Решения рабочей группы

1. Рабочая группа принимает решения, которые оформляются протоколом и носят рекомендательный характер, за исключением решений об организации работы рабочей группы.

2. Решения рабочей группы принимаются на его заседаниях открытым голосованием большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов.

3. Решения рабочей группы доводятся до сведения заинтересованных лиц, некоммерческих организаций, органов государственной власти, органов местного самоуправления.

4. Члены рабочей группы, которые не согласны с решением, могут изложить в письменной форме свое особое мнение. Особое мнение, подписанное не менее чем одной третью членов рабочей группы, прилагается к решению рабочей группы и является его неотъемлемой частью.

7. Взаимодействие с органами местного самоуправления

1. Органы местного самоуправления муниципального района содействуют членам рабочей группы в исполнении ими полномочий, установленных настоящим Положением.

2. Органы местного самоуправления муниципального района представляют по запросам рабочей группы имеющиеся сведения в соответствии с действующим законодательством.