

Приложение 1
к Порядку
предоставления из бюджета
муниципального района Большеглушицкий
Самарской области
грантов в форме субсидий
социально ориентированным некоммерческим организациям
на реализацию социальных проектов

ЗАЯВЛЕНИЕ
на участие в конкурсе социальных проектов
социально ориентированных некоммерческих организаций

1. Направление социального проекта _____

Выбрать одно из направлений проекта: 1) профилактика и реабилитация социального сиротства; 2) поддержка материнства и детства; 3) повышение качества жизни людей пожилого возраста; 4) социальная адаптация и реабилитация людей с ограниченными возможностями здоровья и членов их семей, создание доступной среды для маломобильных групп населения; 5) развитие дополнительного образования, научно-технического и художественного творчества, массового спорта, деятельности в сфере краеведения и экологии; 6) осуществление благотворительной деятельности, а также деятельности в области организации и поддержки благотворительности и добровольчества (волонтерства); 7) подготовка населения к преодолению последствий стихийных бедствий, экологических, техногенных или иных катастроф, предотвращению несчастных случаев; 8) охрана окружающей среды и защита животных; 9) охрана и в соответствии с установленными требованиями содержание объектов (в том числе зданий, сооружений) и территорий, имеющих историческое, культовое, культурное или природоохранное значение, мест захоронений.

2. Наименование социального проекта _____

3. Целевые группы социального проекта _____

4. География социального проекта _____

5. Дата начала реализации социального проекта _____

6. Дата окончания реализации социального проекта _____

7. Постановка проблемы (не более 1 страницы) _____

Описание того, что именно побудило организацию обратиться к выбранной теме, почему этот проект необходим, как он будет решать проблему. Постановка проблемы, а не обоснование для комиссии того, насколько она важна.

8. Цель социального проекта _____

Следует указать не более 3 целей социального проекта (как правило, формулируется одна цель социального проекта)

9. Задачи социального проекта _____

Внимание: при формировании календарного плана будет необходимо обеспечить привязку мероприятий плана к этим задачам. Рекомендуется указывать не более 7 задач.

10. Описание социального проекта _____

Необходимо подробно пояснить, о чем Ваш социальный проект (не более 2 страниц)

11. Результаты социального проекта _____

Следует указать результаты, не измеримые в числовых значениях, которые планируется достичь за период реализации социального проекта (положительные изменения в социуме, решение конкретных социальных проблем, повышение качества жизни целевой группы и другие).

12. Результат предоставления гранта и показатели, необходимые для достижения результата предоставления гранта

Наименование показателя	Ожидаемый результат
1. Количество человек, принявших участие в мероприятиях социального проекта	
2. Показатели, необходимые для достижения результата предоставления гранта	
Следует указать конкретные, измеримые в числовых значениях результаты, которые планируется достичь за период реализации социального проекта. Примеры рекомендованных показателей:	
количество человек, получивших благотворительную помощь в натуральной форме	
количество человек, которым оказаны услуги в сфере социального обслуживания	
количество человек, которым оказаны услуги в сфере образования, просвещения (в том числе дистанционно)	
количество человек, которым оказаны услуги в сфере здравоохранения	
количество человек, которым оказаны услуги в сфере культуры и искусства	
количество человек, которым оказаны услуги в сфере физической культуры и спорта	

13. Календарный план реализации социального проекта

N п/п	Решаемая задача	Наименование мероприятия	Дата начала	Дата завершения	Ожидаемые итоги (с указанием результата предоставления гранта и показателей, необходимых для достижения результата предоставления гранта)

--	--	--	--	--	--

14. Бюджет социального проекта

Наименование статьи	Запрашиваемые средства, рублей	Софинансирование (при наличии), рублей	Общая стоимость, рублей	Примечание
Оплата труда работников, участвующих в реализации мероприятий социального проекта				
Начисления на оплату труда работников, участвующих в реализации мероприятий социального проекта				
Затраты на служебные командировки работников, участвующих в реализации мероприятий социального проекта				
Оплата товаров, покупка оборудования, а также расходных				

материалов, необходимых для реализации мероприятий социального проекта, в количестве, соответствующем объему работ и (или) услуг				
Оплата работ и услуг сторонних организаций и (или) физических лиц, необходимых для реализации мероприятий социального проекта				
Оплата аренды помещений для проведения мероприятий социального проекта				
Оплата содержания и эксплуатации помещений, в том числе оплата коммунальных услуг, в части их использования для реализации				

социального проекта				
Оплата транспортных услуг (аренду транспорта) для реализации мероприятий социального проекта				
Уплата налогов, сборов, взносов и иных обязательных платежей, связанных с реализацией мероприятий социального проекта				
Итого:				

ВНИМАНИЕ!

Данный бюджет приведен с исчерпывающим количеством статей. Бюджет представляемого на конкурс проекта может не полностью соответствовать образцу, но при этом он должен быть таким же подробным, должна соблюдаться форма, в нем должны отражаться реальные нужды проекта, должны быть использованы все выше названные статьи бюджета. Необходимо предоставить связанные с календарным планом реализации проекта подробные комментарии к бюджету.

15. Опыт организации в успешной реализации проектов по соответствующему направлению деятельности _____

16. Перспективы дальнейшего развития социального проекта и продолжения деятельности после окончания финансирования _____

17. Сведения о руководителе социального проекта (ФИО, должность, контактный телефон, электронная почта)

18. Название организации заявителя (полное и сокращенное) _____

19. ФИО и должность руководителя организации заявителя _____

20. Адрес организации (юридический и фактический) _____

21. Телефон, электронная почта организации _____

22. Реквизиты организации:

Наименование банка _____

Расчетный счет № _____

Корреспондентский счет № _____

ИНН _____

БИК _____

ОКТМО _____

КБК _____

Лицевой счет (внебюджетный) (при наличии) _____

23. ФИО бухгалтера, ответственного за подготовку отчетности по проекту, контактные данные _____

ПРИ ПОДАЧЕ ЗАЯВЛЕНИЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ПОДТВЕРЖДАЕТ:

согласие с условиями Порядка;

актуальность и достоверность информации и документов (электронных копий документов), представленной в составе настоящей заявки;

отсутствие в представленном на конкурс настоящей заявкой социальном проекте мероприятий, осуществление которых нарушает требования законодательства;

отсутствие в настоящей заявке информации, использование которой нарушает требования законодательства;

отсутствие в настоящей заявке персональных данных, предоставление и обработка которых нарушает права и законные интересы субъекта персональных данных;

соответствие представляющей настоящую заявку организации следующим требованиям:

осуществление организацией в соответствии с ее уставом одного или нескольких видов деятельности, соответствующих направлению, указанному в настоящей заявке.

Руководитель организации

(подпись)

(Ф.И.О.)

М.П.

Бухгалтер организации (при
наличии)

(подпись)

(Ф.И.О.)