

**Текстовая часть к показателям
выполнения Основных направлений развития архивного дела
в муниципальном районе Большеглушицкий Самарской области
за III квартал и девять месяцев 2017 года**

1. Обеспечение сохранности документов архивного фонда Самарской области.

В целях реализации ст. 4.4.4. Закона Российской Федерации «Об архивном деле в Российской Федерации», Закона Самарской области от 16 марта 2007 года № 16-ГД «О наделении органов местного самоуправления на территории Самарской области отдельными государственными полномочиями в сфере архивного дела» администрацией муниципального района Большеглушицкий Самарской области из областного бюджета получены денежные средства в виде субвенций на реализацию переданных полномочий по временному хранению, учету и использованию архивных документов, относящихся к собственности Самарской области. Данные денежные средства во втором квартале 2017 года израсходованы: на оплату услуг связи, коммунальные услуги, техническое обслуживание охранной и пожарной сигнализации, на охрану здания в котором располагается архив.

Итого за девять месяцев 2017 года:

Подготовлены и представлены к 01 февраля 2017 года в Управление государственной архивной службы Самарской области сведения о документах, по личному составу поступивших на хранение в архивный отдел администрации муниципального района Большеглушицкий Самарской области в 2016 году.

Для подготовки отчета главы муниципального района Большеглушицкий Самарской области А.В. Грибеника перед населением района, заместителю главы района - начальнику отдела по экономике и инвестициям администрации муниципального района Большеглушицкий С.В. Рыжову представлена информация об итогах выполнения Основных направлений развития архивного дела в муниципальном районе Большеглушицкий Самарской области за 2016 год.

К 10 февраля 2017 года представлены в Управление государственной архивной службы Самарской области сведения об изменениях в составе и объеме архивных фондов по состоянию на 01 января 2017 года.

Проведена работа по подготовке и предоставлению информации запрашиваемой Управлением государственной архивной службы Самарской области в ответ на письма от: 29.01.2017 года № 9\37; 21.02.2017 года № 9\118; 27.02.2017 года № 9/134; 14.03.2017 года № 9\161, 22.05.2017 года № 9\371, 14.08.2017 года № 9/54.

В экспертно-проверочную комиссию при Управлении государственной архивной службы Самарской области 26.04.2017 года на согласование направлен список № 1 организаций - источников комплектования архивного отдела администрации муниципального района Большеглушицкий Самарской области по состоянию на 01.01.2017 года.

На рассмотрение в комиссию по подведению итогов проверки наличия и состояния дел при Управлении государственной архивной службы Самарской области 22.05.2017 года направлены для рассмотрения документы по фонду архива Р-18 «Колхоз имени Крупской администрации Константиновской волости Большеглушицкого района Самарской области».

104. Проверка наличия:

104.1. - документов на бумажной основе.

В третьем квартале 2017 года данный вид работ не планировался и не проводился.

Итого за девять месяцев 2017 года проведена работа по проверке наличия документов на бумажной основе по фонду Р-19 «СПК «Прогресс» муниципального района Большеглушицкий Самарской области» в объеме – 0,136 тыс. ед. хр.

105. Картонирование дел.

В третьем квартале 2017 года проведена работа по картонированию вновь поступивших на хранение в архивный отдел документов:

- по личному составу ликвидированных учреждений ООО «Полиграфист», фонд Р-79, новый в объеме 0,004 тыс. дел, муниципального казенного учреждения Управление по вопросам семьи, опеки и попечительства муниципального района Большеглушицкий Самарской области, фонд Р-80, новый, в объеме 0,022 тыс. дел;

- управленческой документации: «Органы местного самоуправления сельского поселения Большая Дергуновка муниципального района Большеглушицкий Самарской области» фонд Р-66, дополнительный в объеме 0,063 тыс. дел, «Органы местного самоуправления сельского поселения Малая Глушица муниципального района Большеглушицкий Самарской области» фонд Р-67, дополнительный в объеме 0,068 тыс. дел, «Органы местного самоуправления сельского поселения Новопавловка муниципального района Большеглушицкий Самарской области» фонд Р-70, дополнительный в объеме 0,068 тыс. дел, «Органы местного самоуправления сельского поселения Мокша муниципального района Большеглушицкий Самарской области» фонд Р-71, дополнительный в объеме 0,068 тыс. дел, «Органы местного самоуправления сельского поселения Большая Глушица муниципального района Большеглушицкий Самарской области» фонд Р-69, дополнительный в объеме 0,074 тыс. дел. Всего - 0,367 тыс. ед. хр.

Итого за девять месяцев 2017 года закартонировано 0,448 тыс. ед. хр. по фондам:

Р-65 «Органы местного самоуправления сельского поселения Александровка муниципального района Большеглушицкий Самарской области» за 2009-2012 годы в объеме 0,056 тыс. ед. хр., Р-55 « Государственное учреждение Большеглушицкий районный Центр занятости населения Управления Федеральной Государственной службы занятости населения по Самарской области» за 2007 год в объеме 0,009 тыс. ед. хр., «Органы местного самоуправления сельского поселения Новопавловка муниципального района Большеглушицкий Самарской области» фонд Р-70 в объеме 0,068 тыс. дел, Р-78 «Южное управление министерства образования и науки Самарской области» за 2007 год - 0,016 тыс. ед. хр., Р-69 «Органы местного самоуправления сельского поселения Большая Глушица муниципального района Большеглушицкий Самарской области» за 2009-2012 годы - 0,074 тыс. дел, «Органы местного самоуправления сельского поселения Малая Глушица муниципального района Большеглушицкий Самарской области», фонд Р-67 в объеме 0,068 тыс. дел, «Органы местного самоуправления сельского поселения Большая Дергуновка муниципального района Большеглушицкий Самарской области» фонд Р-66 в объеме 0,063 тыс. дел, «Органы местного самоуправления сельского поселения Мокша муниципального района Большеглушицкий Самарской области» фонд Р-71 в объеме 0,068 тыс. дел, ООО «Полиграфист» за 2003-2017 годы в объеме 0,004 тыс. ед. хр., муниципального казенного учреждения Управление по вопросам семьи, опеки и попечительства муниципального района Большеглушицкий Самарской области, фонд Р-80, новый, в объеме 0,022 тыс. дел.

Обеспечивался систематический контроль за состоянием охранно-пожарной сигнализации, средствами пожаротушения, измерением температурно-влажностного режима архивохранилища. Раз в месяц проводилось обеспыливание документов, связок, коробок в архивохранилище.

2. Формирование архивного фонда Самарской области.

201. Приём документов от организаций.

201.1 – управленческой документации.

В третьем квартале 2017 года на хранение в архивный отдел приняты документы: «Органы местного самоуправления сельского поселения Большая Дергуновка муниципального района Большеглушицкий Самарской области» фонд Р-66, дополнительный в объеме 0,063 тыс. дел, «Органы местного самоуправления сельского поселения Малая Глушица муниципального района Большеглушицкий Самарской области» фонд Р-67, дополнительный в объеме 0,068 тыс. дел, «Органы местного самоуправления сельского поселения Новопавловка муниципального района Большеглушицкий Самарской области» фонд Р-70, дополнительный в объеме 0,068 тыс. дел, «Органы местного самоуправления сельского поселения Мокша муниципального района Большеглушицкий Самарской области» фонд Р-71, дополнительный в объеме 0,068 тыс. дел, «Органы местного самоуправления сельского поселения Большая Глушица муниципального района Большеглушицкий Самарской области» фонд Р-69, дополнительный в объеме 0,074 тыс. дел. Всего - 0,341 тыс. ед. хр.

Итого за девять месяцев 2017 года обеспечен приём на хранение в архив управленческой документации по фондам: Р-65 «Органы местного самоуправления сельского поселения Александровка муниципального района Большеглушицкий Самарской области» за 2009-2012 годы в объеме 0,056 тыс. ед. хр., Р-55 «Государственное учреждение Большеглушицкий районный Центр занятости населения Управления Федеральной Государственной службы занятости населения по Самарской области» за 2007 год - 0,009 тыс. ед. хр., Р-78 «Южное управление министерства образования и науки Самарской области» за 2007 год - 0,016 тыс. ед. хр., Органы местного самоуправления сельского поселения Большая Дергуновка муниципального района Большеглушицкий Самарской области» фонд Р-66, дополнительный в объеме 0,063 тыс. дел,

«Органы местного самоуправления сельского поселения Малая Глушица муниципального района Большеглушицкий Самарской области» фонд Р-67, дополнительный в объеме 0,068 тыс. дел, «Органы местного самоуправления сельского поселения Новопавловка муниципального района Большеглушицкий Самарской области» фонд Р-70, дополнительный в объеме 0,068 тыс. дел, «Органы местного самоуправления сельского поселения Мокша муниципального района Большеглушицкий Самарской области» фонд Р-71, дополнительный в объеме 0,068 тыс. дел, «Органы местного самоуправления сельского поселения Большая Глушица муниципального района Большеглушицкий Самарской области» фонд Р-69, дополнительный в объеме 0,074 тыс. дел. Всего – 0,422 тыс. ед. хр.

203. Включение документов в состав архивного фонда Самарской области.

В третьем квартале 2017 года на утверждение ЭПК при Управлении государственной архивной службы Самарской области направлены документы по фондам: «Органы местного самоуправления сельского поселения Большая Дергуновка муниципального района Большеглушицкий Самарской области» фонд Р-66, в объеме 0,063 тыс. дел, «Органы местного самоуправления сельского поселения Малая Глушица муниципального района Большеглушицкий Самарской области», фонд Р-67, в объеме 0,068 тыс. дел, «Органы местного самоуправления сельского поселения Новопавловка муниципального района Большеглушицкий Самарской области», фонд Р-70, в объеме 0,068 тыс. дел, «Органы местного самоуправления сельского поселения Мокша муниципального района Большеглушицкий Самарской области», фонд Р-71 в объеме 0,068 тыс. дел. Всего - 0,267 тыс. ед. хр.

Итого за девять месяцев 2017 года на утверждение ЭПК при Управлении государственной архивной службы Самарской области направлены описи дел органов местного самоуправления сельского поселения Александровка муниципального района Большеглушицкий Самарской области за 2009-2012 годы в объеме 0,056 тыс. дел, органов местного самоуправления сельского поселения Большая Глушица муниципального района Большеглушицкий Самарской области за 2009-2012 годы в объеме 0,074 тыс. ед. хр., органов местного самоуправления сельского поселения Большая Дергуновка муниципального района Большеглушицкий Самарской области в объеме 0,063 тыс. дел, органов местного самоуправления сельского поселения Малая Глушица муниципального района Большеглушицкий Самарской области в объеме 0,068 тыс. дел, органов местного самоуправления сельского поселения Новопавловка муниципального района Большеглушицкий Самарской области в объеме 0,068 тыс. дел, органов местного самоуправления сельского поселения

поселения Мокша муниципального района Большеглушицкий Самарской области в объеме 0,068 тыс. дел. Всего - 0,267 тыс. ед. хр.

203.1. – управленческой документации.

В третьем квартале 2017 года на утверждение ЭПК при Управлении государственной архивной службы Самарской области направлены документы по фондам: «Органы местного самоуправления сельского поселения Большая Дергуновка муниципального района Большеглушицкий Самарской области» фонд Р-66, в объеме 0,063 тыс. дел, «Органы местного самоуправления сельского поселения Малая Глушица муниципального района Большеглушицкий Самарской области», фонд Р-67, в объеме 0,068 тыс. дел, «Органы местного самоуправления сельского поселения Новопавловка муниципального района Большеглушицкий Самарской области», фонд Р-70, в объеме 0,068 тыс. дел, «Органы местного самоуправления сельского поселения Мокша муниципального района Большеглушицкий Самарской области», фонд Р-71 в объеме 0,068 тыс. дел. Всего - 0,267 тыс. ед. хр.

Итого за девять месяцев 2017 года на утверждение ЭПК при Управлении государственной архивной службы Самарской области направлены описи дел органов местного самоуправления сельского поселения Александровка муниципального района Большеглушицкий Самарской области за 2009-2012 годы в объеме 0,056 тыс. дел, органов местного самоуправления сельского поселения Большая Глушица муниципального района Большеглушицкий Самарской области за 2009-2012 годы в объеме 0,074 тыс. ед. хр., органов местного самоуправления сельского поселения Большая Дергуновка муниципального района Большеглушицкий Самарской области в объеме 0,063 тыс. дел, органов местного самоуправления сельского поселения Малая Глушица муниципального района Большеглушицкий Самарской области в объеме 0,068 тыс. дел, органов местного самоуправления сельского поселения Новопавловка муниципального района Большеглушицкий Самарской области в объеме 0,068 тыс. дел, органов местного самоуправления сельского поселения Мокша муниципального района Большеглушицкий Самарской области в объеме 0,068 тыс. дел. Всего - 0,397 тыс. ед. хр.

204. Согласование документов по личному составу.

В третьем квартале 2017 года на согласование ЭПК при Управлении государственной архивной службы Самарской области направлены документы по личному составу органов местного самоуправления сельского поселения Большая Дергуновка муниципального района Большеглушицкий Самарской области в объеме 0,016 тыс. дел, органов местного самоуправления сельского поселения Малая Глушица муниципального района Большеглушицкий Самарской области в объеме 0,018 тыс. дел, органов местного самоуправления сельского поселения Новопавловка муниципального района Большеглушицкий Самарской области в объеме 0,016 тыс. дел, органов местного самоуправления сельского поселения Мокша муниципального района Большеглушицкий Самарской области в объеме 0,016 тыс. дел. Всего - 0,066 тыс. ед. хр.

Итого за девять месяцев 2017 года ЭПК при Управлении государственной архивной службы Самарской области согласованы описи дел по личному составу органов местного самоуправления сельского поселения Александровка муниципального района Большеглушицкий Самарской области за 2009-2012 годы в объеме 0,016 тыс. ед. хр., органов местного самоуправления сельского поселения Большая Глушица муниципального района Большеглушицкий Самарской области за 2009-2012 годы в объеме 0,013 тыс. ед. хр., органов местного самоуправления сельского поселения Большая Дергуновка муниципального района Большеглушицкий Самарской области за 2009-2012 годы в объеме 0,016 тыс. дел, органов местного самоуправления сельского поселения Малая Глушица муниципального района Большеглушицкий Самарской области за 2009-2012 годы в объеме 0,018 тыс. дел, органов местного самоуправления сельского поселения Новопавловка муниципального района Большеглушицкий Самарской области за 2009-2012 годы в объеме 0,016 тыс. дел, органов местного самоуправления сельского поселения Мокша муниципального района Большеглушицкий Самарской области за 2009-2012 годы в объеме 0,016 тыс. дел. Всего – 0,095 тыс. дел.

205. Согласование индивидуальных номенклатур дел.

В третьем квартале 2017 года проведена работа по согласованию индивидуальной номенклатуры дел отдела по управлению муниципальным имуществом администрации муниципального района Большеглушицкий Самарской области на 2017 год.

Итого за девять месяцев 2017 года согласованы две номенклатуры дел муниципального казенного учреждения Управление сельского хозяйства администрации муниципального района Большеглушицкий Самарской области и отдела по управлению муниципальным имуществом администрации муниципального района Большеглушицкий Самарской области на 2017 год.

206. Согласование положений об ЭК.

В третьем квартале 2017 года проведена работа по переработке и согласованию положения об экспертной комиссии территориальной избирательной комиссии муниципального района Большеглушицкий Самарской области.

Итого за девять месяцев 2017 года проведена работа по переработке и согласованию положений об экспертных комиссиях Мирowego судьи судебного участка № 127 Большеглушицкого района Самарской области, отдела по управлению муниципальным имуществом администрации муниципального района Большеглушицкий Самарской области и территориальной избирательной комиссии муниципального района Большеглушицкий Самарской области.

207. Согласование положений о ведомственном архиве.

В третьем квартале 2017 года проведена работа по переработке и согласованию положения о ведомственном архиве территориальной избирательной комиссии муниципального района Большеглушицкий Самарской области.

Итого за девять месяцев 2017 года проведена работа по переработке и согласованию положений о ведомственном архиве Мирowego судьи судебного участка № 127 Большеглушицкого района Самарской области, отдела по управлению муниципальным имуществом администрации муниципального района Большеглушицкий Самарской области и территориальной избирательной комиссии муниципального района Большеглушицкий Самарской области.

208. Оказание методической помощи:**208.2. - тематической**

В третьем квартале 2017 года проведена работа по оказанию тематической помощи специалистам сельских поселений Большая Дергуновка, Малая Глушица, Новопавловка, Мокша муниципального района Большеглушицкий Самарской области по вопросу подготовки документов к передаче на хранение в архивный отдел администрации муниципального района Большеглушицкий Самарской области и специалистам территориальной избирательной комиссии муниципального района Большеглушицкий Самарской области по разработке положений об архиве и экспертной комиссии учреждений.

Итого за девять месяцев 2017 года оказана тематическая помощь специалистам муниципального казенного учреждения Управление сельского хозяйства муниципального района Большеглушицкий Самарской области по вопросу разработки индивидуальной номенклатуры дел учреждения, специалистам СПК имени XX партсъезда муниципального района Большеглушицкий Самарской области и специалистам администраций сельских поселений Александровка, Большая Глушица, Большая Дергуновка, Малая Глушица, Новопавловка, Мокша по вопросу подготовки документов к передаче на хранение в архивный отдел администрации муниципального района Большеглушицкий Самарской области и специалистам Мирowego судьи судебного участка № 127 Большеглушицкого района Самарской области, специалистам территориальной избирательной комиссии муниципального района Большеглушицкий Самарской области по разработке положений об архиве и экспертной комиссии учреждений.

209. Проведение семинаров по делопроизводству и архивному делу.

В третьем квартале 2017 года проведен один семинар по делопроизводству со специалистами ответственными за архив учреждения.

Итого за девять месяцев 2017 года проведено два семинара по делопроизводству со специалистами ответственными за архив учреждений.

210. Паспортизация ведомственных архивов.

В третьем квартале 2017 года проведена работа по паспортизации семи ведомственных архивов.

Итого за девять месяцев 2017 года проведена работа по паспортизации двадцати одного ведомственного архива.

3. Создание учётных баз данных и автоматизированного НСА.**302. Ведение автоматизированного НСА.****302.1. на управленческую документацию**

В третьем квартале 2017 года в БД «Архивный фонд» введено 0,005 тыс. ед. хр. / 0,040 тыс. записей. (76 Мб)

Итого за девять месяцев 2017 года в базу данных «Архивный фонд» введено 0,015 тыс. ед. хр. / 0,120 тыс. записей. (225 Мб)

305. Каталогизация.**305.1 – управленческой документации и документов личного происхождения.**

В третьем квартале 2017 года проведена работа по каталогизации 0,006 / 0,144 тыс. ед. хр.

Итого за девять месяцев 2017 года проведена работа по каталогизации 0,016 / 0,439 тыс. ед. хр.

306. Индексация тематических карточек.

В третьем квартале 2017 года проведена работа по индексации 0,144 тыс. карточек.

Итого за девять месяцев 2017 года проведена работа по индексации 0,439 тыс. карточек.

307. Описание документов:

307.1 – управленческая документация.

В третьем квартале 2017 года проведена работа по описанию 0,006 тыс. ед. хр. управленческой документации.

Итого за девять месяцев 2017 года проведена работа по описанию 0,016 тыс. ед. хр. управленческой документации.

4. Предоставление информационных услуг и использования документов.

401. Проведение информационных мероприятий:

401.4. экскурсии по архиву\количество посетителей

В третьем квартале 2017 года проведение данного мероприятия не планировалось и не проводилось.

Итого за девять месяцев 2017 года для четырех посетителей архивного отдела администрации муниципального района Большеглушицкий Самарской области в здании архива проведена одна ознакомительная экскурсия.

401.7. Проведение дней открытых дверей/количество посетителей

В третьем квартале 2017 года в здании архива проведен один день открытых дверей, в котором приняло участие три посетителя.

Итого за девять месяцев 2017 года в здании архива проведено два дня открытых дверей, в котором приняли участие, пять посетителей.

403. Исполнение социально-правовых запросов:

В третьем квартале 2017 года в архивный отдел администрации муниципального района Большеглушицкий Самарской области:

- 403.1. - поступило запросов – 0,145,
- 403.2. - исполнено по документам архива, в том числе с положительным результатом – 0,141/ 0,128,
- 403.3. - направлено по принадлежности, даны рекомендации – 0,004,
- 403.4. - исполнено в 30-ти дневный срок – 0,145,
- 403.5. - исполнено запросов, поступивших из-за рубежа (в том числе – через Росархив) - 0
из них исполнено с положительным результатом – 0.

Итого за девять месяцев 2017 года в архивный отдел администрации муниципального района Большеглушицкий Самарской области:

- 403.1. - поступило запросов – 0,390,
- 403.2. - исполнено по документам архива в том числе с положительным результатом – 0,381/ 0,343,
- 403.3. - направлено по принадлежности, даны рекомендации – 0,009,
- 403.4. - исполнено в 30-ти дневный срок – 0,390,
- 403.5. - исполнено запросов, поступивших из-за рубежа (в том числе – через Росархив) - 0
из них исполнено с положительным результатом – 0.

404. Исполнение запросов:

404.4. имущественных запросов, в том числе с положительным результатом

В третьем квартале 2017 года исполнено 0,028 тыс. запросов, в том числе с положительным результатом 0,010 тыс. запросов.

Итого за девять месяцев 2017 года исполнено 0,092 тыс. запросов, в том числе с положительным результатом 0,046 тыс. запросов.

406. Работа исследователей в читальном зале.

В третьем квартале 2017 года в читальном зале архива исследователями работы не проводились.

Итого за девять месяцев 2017 года в читальном зале архива исследователями работы не проводились.

количество посещений читального зала

В третьем квартале 2017 года читальный зал архива исследователи не посещали.

Итого за девять месяцев 2017 года читальный зал архива исследователи не посещали.

407. Количество дел, выданных сотрудникам архива для проведения плановых работ.

В третьем квартале 2017 года из архивохранилища для проведения плановых работ работникам архива выдано 1,672 тыс. дел.

Итого за девять месяцев 2017 года из архивохранилища для проведения плановых работ работникам архива выдано 3,293 тыс. дел.

408. Изготовление ксерокопий.

В третьем квартале 2017 года изготовлено 0,237 тыс. ед. копий документов.

Итого за девять месяцев 2017 года изготовлено 0,619 тыс. копий документов.

409. Число граждан лично обратившихся в архивный отдел.

В третьем квартале 2017 года в архивный отдел обратилось 54 человек.

Итого за девять месяцев 2017 года в архивный отдел администрации муниципального района Большеглушицкий Самарской области обратилось 177 человека.

5. Организационные мероприятия**502. Участие в совещаниях и семинарах, проводимых архивным управлением, в районных совещаниях.**

1 июня 2017 года принято участие во Всероссийской научной конференции «Россия в условиях Первой мировой войны, Революция и Гражданской войны (1914-1920 г.г.) в On-line режиме.

7 сентября 2017 года принято участие в выездном заседании коллегии управления государственной архивной службы Самарской области на базе городского округа Отрадный Самарской области. Ежедневно принималось участие в планерках проводимых главой администрации муниципального района Большеглушицкий Самарской области А.В. Грибеником.

504. Составление отчётов.

- квартального.

На составление отчёта за третий квартал 2017 года использован 1 рабочий день.

505. Повышение квалификации.

На повышение квалификации (самообразование) служащие архивного отдела администрации муниципального района Большеглушицкий Самарской области в третьем квартале 2017 года использовали 3 рабочих дня.

506. Ведение делопроизводства в архиве (бюджет времени).

В третьем квартале 2017 года на ведение делопроизводства в архивном отделе использован 1 рабочий день.

6. Расчёт бюджета рабочего времени.**601. Плановый бюджет рабочего времени.**

Плановый бюджет рабочего времени на двух сотрудников архивного отдела во втором квартале 2017 года составил – 130 рабочих дней.

602. Затраты времени исключаемого из планового бюджета времени.

Всего в третьем квартале 2017 года затраты времени исключаемые из планового бюджета рабочего времени составили 47 рабочих дней, в том числе: (сокращенный на один час рабочий день одного сотрудника (7) + отпуска служащих архива (29) + резерв рабочего времени (5) + участие в совещаниях (1) + составление квартального отчета (1) + повышение квалификации служащими архивного отдела (3) + ведение делопроизводства в архиве (1)).

603. Полезный фонд рабочего времени (плановый бюджет минус производственные затраты).

В третьем квартале 2017 года полезный фонд рабочего времени составил: $130 - 47 = 83$ рабочих дня.