



**АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО
РАЙОНА
БОЛЬШЕГЛУШИЦКИЙ
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 16.03.2017г № 315

Об утверждении Порядка проверки правильности составления документов, представляемых сельскохозяйственными товаропроизводителями, осуществляющими свою деятельность на территории Самарской области, на предоставление субсидий на оказание несвязанной поддержки сельскохозяйственным товаропроизводителям в области растениеводства, подтверждение достоверности содержащихся в них сведений

В соответствии с Законом Самарской области от 03.04.2009 № 41-ГД «О наделении органов местного самоуправления на территории Самарской области отдельными государственными полномочиями по поддержке сельскохозяйственного производства», постановлением Правительства Самарской области от 12.02.2013 № 30 «О мерах, направленных на поддержку сельскохозяйственного производства за счет средств областного бюджета, в том числе формируемых за счет поступающих в областной бюджет средств федерального бюджета», администрация муниципального района Большеглушицкий Самарской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок проверки правильности составления документов, представляемых сельскохозяйственными товаропроизводителями, осуществляющими свою деятельность на территории Самарской области, на предоставление субсидий на оказание несвязанной поддержки сельскохозяйственным товаропроизводителям в области растениеводства, подтверждения достоверности содержащихся в них сведений.

2. Разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации муниципального района Большеглушицкий Самарской области в сети Интернет.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

И.О.Главы
муниципального района Большеглушицкий
Самарской области

В.А.Анцинов

Исп:Шиянова О.В.
8(846 73)2-18-81

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
муниципального района
Большеглушицкий Самарской
области
от 16.03.2017г.№315

ПОРЯДОК

**проверки правильности составления документов, представляемых
сельскохозяйственными товаропроизводителями, осуществляющими свою
деятельность на территории Самарской области, на предоставление
субсидий на оказание несвязанной поддержки сельскохозяйственным
товаропроизводителям в области растениеводства, подтверждения
достоверности содержащихся в них сведений**

1. Настоящий Порядок разработан в целях реализации пп.2 п.1 ст. 2 Закона Самарской области от 03.04.2009 №41-ГД “О наделении органов местного самоуправления на территории Самарской области отдельными государственными полномочиями по поддержке сельскохозяйственного производства” и Порядка предоставления субсидий за счёт средств областного бюджета сельскохозяйственным товаропроизводителям, осуществляющим свою деятельность на территории Самарской области, на оказание несвязанной поддержки сельскохозяйственным товаропроизводителям в области растениеводства, утвержденного постановлением Правительства Самарской области от 12.02.2013 № 30 «О мерах, направленных на поддержку сельскохозяйственного производства за счет средств областного бюджета, в том числе формируемых за счет поступающих в областной бюджет средств федерального бюджета» (далее - Порядок).

2. Настоящий Порядок определяет механизм проверки правильности составления документов, представляемых сельскохозяйственными товаропроизводителями, осуществляющими свою деятельность на территории Самарской области, на предоставление субсидий на оказание несвязанной поддержки сельскохозяйственным товаропроизводителям в области растениеводства, подтверждения достоверности содержащихся в них сведений в соответствии с п.11 Порядка.

3. В целях подтверждения администрацией муниципального района Большеглушицкий Самарской области (далее - администрация) правильности составления документов, представляемых сельскохозяйственными товаропроизводителями, осуществляющими свою деятельность на территории Самарской области, на предоставление субсидий на оказание несвязанной поддержки сельскохозяйственным товаропроизводителям в области растениеводства (далее – документы), и достоверности содержащихся в них сведений сельскохозяйственные товаропроизводители, осуществляющие свою

деятельность на территории муниципального района Большеглушицкий Самарской области (далее – производители), предоставляют в администрацию следующие актуальные на дату обращения документы:

а) копии документов, подтверждающих понесённые материальные затраты на производство продукции растениеводства урожая текущего финансового года (за исключением производителей, осуществляющих деятельность на территории трёх и более муниципальных районов Самарской области):

-договоров, заверенных производителем;

-товарных накладных и (или) унифицированных передаточных документов, заверенных производителем;

-платёжных поручений, заверенных кредитной организацией и производителем;

б) справку о применении минеральных удобрений под урожай года, предшествующего текущему финансовому году, согласно приложению 11 к Порядку (за исключением производителей, не внесших минеральные удобрения в году, предшествующем текущему финансовому году);

в) копию акта об использовании минеральных, органических и бактериальных удобрений по форме № 420-АПК, утверждённой приказом Минсельхоза России от 16.05.2003 № 750, заверенную производителем (за исключением производителей, не внесших минеральные удобрения в году, предшествующем текущему финансовому году);

г) справку о валовом сборе подсолнечника урожая года, предшествующего текущему финансовому году и его реализации перерабатывающим предприятиям Самарской области согласно приложению 12 к Порядку (если производитель реализовал подсолнечник перерабатывающим предприятиям Самарской области);

д) копии товарных накладных и (или) копии унифицированных передаточных документов, подтверждающих реализацию перерабатывающим предприятиям Самарской области в году, предшествующем текущему финансовому году, валового сбора (в весе после доработки) подсолнечника урожая года, предшествующего текущему финансовому году, заверенные производителем (если производитель реализовал подсолнечник перерабатывающим предприятиям Самарской области);

е) справку о проведении агрохимического обследования полей на всей площади пашни, за исключением площади многолетних трав, посева прошлых лет, проведенного в срок не позднее 5 лет, предшествующих текущему финансовому году, заверенную специализированной организацией, в случае, если производитель проводил данное обследование;

ё) справку-расчёт о причитающейся субсидии за счёт средств областного бюджета, за исключением поступающих в областной бюджет средств федерального бюджета, по форме согласно приложению 7 к Порядку;

ж) справку-расчёт о причитающейся субсидии за счёт средств областного бюджета, формируемых за счёт поступающих в областной бюджет средств

федерального бюджета, по форме согласно приложению 8 к Порядку;

з) справка-перерасчёт о причитающейся субсидии за счёт средств областного бюджета, за исключением поступающих в областной бюджет средств федерального бюджета, по форме согласно приложению 9 к Порядку;

и) справка-перерасчёт о причитающейся субсидии за счёт средств областного бюджета, формируемых за счёт поступающих в областной бюджет средств федерального бюджета, по форме согласно приложению 10 к Порядку;

к) сопроводительное письмо, зарегистрированное и подписанное производителем.

4. В целях проверки документов администрация осуществляет:

регистрацию сопроводительного письма в специальном журнале, листы которого должны быть пронумерованы, прошиты и скреплены печатью администрации;

проверку представленных документов в течение 10 рабочих дней с даты обращения;

подтверждение правильности составления документов и достоверности содержащихся в них сведений.

5. Основанием для отказа в подтверждении правильности составления документов и достоверности содержащихся в них сведений являются:

предоставление документов, указанных в абзацах третьем, четвертом пункта 9, абзацах седьмом, восьмом пункта 10, пункте 11 Порядка с нарушением сроков, установленных пунктами 9, 10 Порядка, не в полном объеме и(или) несоответствующих требованиям действующего законодательства.

6. Производитель после устранения причин, послуживших основанием для отказа в подтверждении правильности составления документов и достоверности содержащихся в них сведений, вправе вновь обратиться с документами и сопроводительным письмом в администрацию.