



**АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО
РАЙОНА
БОЛЬШЕГЛУШИЦКИЙ
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 01 ФЕВ 2012 № 154
с.Большая Глушица

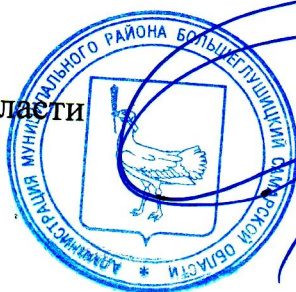
Об утверждении Порядка определения объема и условий предоставления субсидий из бюджета муниципального района Большеглушицкий Самарской области на иные цели муниципальным бюджетным и муниципальным автономным учреждениям муниципального района Большеглушицкий Самарской области

В целях повышения эффективности и результативности деятельности муниципальных учреждений муниципального района Большеглушицкий Самарской области, в соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса РФ, Федеральным законом от 08.05.2010 № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок определения объема и условий предоставления субсидий из бюджета муниципального района Большеглушицкий Самарской области на иные цели муниципальным бюджетным и муниципальным автономным учреждениям муниципального района Большеглушицкий Самарской области.
2. Настоящее постановление вступает в силу по истечении десяти дней со дня опубликования распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2012 года.
3. Настоящее постановление опубликовать в средствах массовой информации муниципального района Большеглушицкий Самарской области.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы муниципального района Большеглушицкий Самарской области по экономике и финансам Анцинова В.А.

Глава муниципального района
Большеглушицкий Самарской области



А.В.Грибеник

**Порядок
определения объема и условий предоставления субсидий из бюджета
муниципального района Большеглушицкий Самарской области на иные
цели муниципальным бюджетным и муниципальным автономным
учреждениям муниципального района Большеглушицкий Самарской
области**

1. Настоящий Порядок регламентирует процедуру определения объема и условий предоставления субсидий (далее - субсидии) из бюджета муниципального района Большеглушицкий Самарской области (далее - бюджет района) на иные цели муниципальным бюджетным и муниципальным автономным учреждениям муниципального района Большеглушицкий Самарской области (далее - муниципальные учреждения) на иные цели, не связанные с возмещением нормативных затрат на выполнение муниципального задания.

2. Субсидии муниципальным учреждениям предоставляются в соответствии с Решением Собрании представителей муниципального района Большеглушицкий Самарской области о бюджете на цели не связанные с возмещением нормативных затрат на оказание муниципальных услуг (выполнение работ):

- капитальный ремонт зданий, оборудования;
- текущий ремонт (если он не включен в нормативные затраты);
- крупные (разовые) закупки оборудования (за исключением расходов, включенных в нормативные затраты);
- реализация мероприятий (за исключением расходов, включенных в нормативные затраты);
- выплаты физическим лицам;
- расходы, связанные с ликвидацией учреждений - и носят разовый характер.

3. Объем субсидии определяется главным распорядителем бюджетных средств, исходя из следующих показателей:

- количество планируемых мероприятий;
- заявленные муниципальными учреждениями объемы расходов на реализацию мероприятий.

4. Муниципальные учреждения представляют главному распорядителю бюджетных средств заявку на получение субсидии в сроки, установленные для составления проекта бюджета района на очередной финансовый год и плановый период или при возникновении обстоятельств, влекущих за собой необходимость получения субсидии, по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку.

5. Расчетный объем субсидии главным распорядителем бюджетных средств предоставляется в Муниципальное Учреждение Финансовое управление администрации муниципального района Большеглушицкий Самарской области (далее – финуправление).

6. Предоставление субсидий осуществляется в пределах ассигнований, предусмотренных в бюджете района на очередной финансовый год и плановый период, и доведенных, в установленном порядке, до главного распорядителя бюджетных средств.

7. Субсидии перечисляются на отдельные лицевые счета, открытые муниципальным учреждениям в установленном законодательством порядке для учета операций с субсидиями на иные цели.

8. Предоставление субсидий, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, осуществляется на основании договора, заключаемого между главным распорядителем бюджетных средств, и муниципальными учреждениями, по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку.

9. Муниципальные учреждения ежеквартально до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляют главному распорядителю бюджетных средств отчет об использовании субсидии по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

В случае если учреждению предоставляется несколько целевых субсидий, показатели формируются по каждой целевой субсидии без группировочных итогов.

10. Не использованные муниципальными учреждениями в текущем финансовом году остатки средств субсидии подлежат перечислению на единый счет бюджета района в порядке, установленном финуправлением. Остатки средств, перечисленные муниципальными учреждениями в бюджет района Большеглушицкий Самарской области, могут быть возвращены учреждениям в очередном финансовом году в соответствии с установленным порядком при наличии потребности в направлении их на те же цели в соответствии с решением главного распорядителя бюджетных средств, согласованным с финуправлением.

11. Главным распорядителем бюджетных средств, осуществляется контроль за целевым использованием субсидий и своевременным представлением отчетности.

12. В случае установления фактов нецелевого использования субсидий муниципальные учреждения обязаны вернуть сумму полученной субсидии в полном объеме в течение пяти рабочих дней с момента получения соответствующего уведомления от главного распорядителя бюджетных средств.

Приложение 2
к Порядку определения объема и условий предоставления
субсидий из бюджета муниципального района Большеглушицкий
Самарской области на иные цели муниципальным
бюджетным и муниципальным автономным учреждениям
муниципального района Большеглушицкий Самарской области

ОТЧЕТ
об использовании субсидии

(наименование муниципального учреждения)
за _____ 20__ года
(период с начала года)

N п/п	Перечень показателей	Единица измерения	Значение показателя	
			план	факт
1	2	3	4	5
1.	Затраты для расчета объема субсидии на иные цели, не связанные с возмещением нормативных затрат на выполнение муниципального задания (с расшифровкой по видам)			
2.	Объем субсидии, предоставленной из бюджета района			
3.	Стоимость затрат для расчета объема субсидии на цели, не связанные с возмещением нормативных затрат на выполнение муниципального задания (с расшифровкой по видам)			
4.	Остаток неиспользованной субсидии на конец отчетного периода			

(руководитель учреждения) (подпись) (расшифровка области)

(главный бухгалтер) (подпись) (расшифровка подписи)

М.П. "___" _____ 20__ г.

ДОГОВОР
О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ СУБСИДИИ

г. _____

_____ (главный распорядитель бюджетных средств)

в лице

_____,
(Ф.И.О.)

действующего на основании

_____,
с одной стороны, и

_____, (далее -
Учреждение)

в лице

_____,
(Ф.И.О.)

действующего на основании

_____,
с другой стороны, вместе именуемые Стороны, заключили настоящий
Договор о порядке предоставления субсидии.

1. Предмет Договора

Предметом настоящего Договора является предоставление главным
распорядителем бюджетных средств, за счет средств бюджета района
Учреждению субсидии на иные цели, не связанные с возмещением
нормативных затрат на выполнение муниципального задания (далее -
субсидии).

Размер субсидии и сроки предоставления определяются в приложении
к настоящему Договору, являющемуся его неотъемлемой частью.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Главный распорядитель бюджетных средств, обязуется:

2.1.1. Предоставлять в _____ году

(наименование Учреждения)

субсидии:

а) на

б) на

2.1.2. Осуществлять контроль за целевым использованием субсидий.

2.2. Главный распорядитель бюджетных средств вправе:

2.2.1. Сокращать размер субсидии и (или) требовать частичного или полного возврата предоставленной Учреждению субсидии, если фактически исполнение мероприятий Учреждением меньше по объему, чем это предусмотрено, или не соответствует цели и назначению субсидии.

2.3. Учреждение обязуется:

2.3.1. Использовать средства субсидии, предоставленные на иные цели, в соответствии с назначением.

2.3.2. Возвращать субсидию или ее часть в случае, если фактически исполненное Учреждением мероприятие меньше по объему, чем это предусмотрено, или не соответствует цели и назначению субсидии.

2.3.3. Предоставлять главному распорядителю бюджетных средств, отчет об использовании субсидии.

3. Ответственность Сторон

В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, определенных Договором, нецелевого использования субсидии, Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. Срок действия Договора

Настоящий Договор вступает в силу с момента подписания обеими Сторонами и действует до окончания финансового года.

5. Заключительные положения

5.1. Изменения настоящего Договора осуществляются по взаимному согласию Сторон в письменной форме в виде дополнений к настоящему Договору, которые являются его неотъемлемой частью.

5.2. Споры между Сторонами решаются путем переговоров или в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.3. Настоящий Договор составлен в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, два экземпляра - главному распорядителю бюджетных средств, один - Учреждению.

6. Платежные реквизиты Сторон

Главный распорядитель бюджетных средств Учреждение

Место нахождения

Банковские реквизиты

ИНН

Р/С (л/с)

БИК

КПП

ОКОПФ

ОКПО

ОКВЭД

Руководитель

Место нахождения

Банковские реквизиты

ИНН

Р/С (л/с)

БИК

КПП

ОКОПФ

ОКПО

ОКВЭД

Руководитель

Приложение
к Договору о предоставлении
субсидии

Размер субсидии и сроки ее предоставления

Вид субсидии	Сроки предоставления	Сумма (тыс.рублей)
ИТОГО:		

Главный распорядитель бюджетных средств Учреждение